

Учебная дисциплина по выбору **Офисное программирование**

Место дисциплины в структурной схеме образовательной программы	Образовательная программа бакалавриата (I степень высшего образования) Специальность: 6-05-0612-03 Системы управления информацией. Модуль «Модуль «Технологии программирования» Компонент учреждения высшего образования*
Краткое содержание	Краткая характеристика языков программирования: Visual Basic, Visual Basic for Application, VBScript. Области применения этих языков программирования. Разработка приложений в среде Microsoft Office. Принципы разработки приложений на VBA. Основы программирования на VBA. Отладка программ. Создание программ для Microsoft Word и Excel. Создание программ для Microsoft Access. Электронный документооборот. Установка и настройка Lotus Domino Server. Ознакомиться с интерфейсом клиентской части (Lotus Notes, Domino Designer, Domino Admin).
Формируемые компетенции, результаты обучения	Базовые профессиональные компетенции: применять интегрированные среды разработки для автоматизации процессов управления документами. В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен: знать: назначение и возможности системного программного обеспечения, назначение и возможности офисного программирования, принципы трансляции программ, командные средства системного программирования; уметь: использовать средства офисного программирования для решения различных прикладных задач, управлять операционной системой из командной строки или программы; владеть: методами использования механизмов операционной системы для автоматизации функций прикладных систем, навыками установки, конфигурирования и администрирования офисным программ.
Пререквизиты	VB; VBScript; VBA; Lotus Domino.
Трудоемкость	7 зачетных единиц, 200 академических часов, из них 82 аудиторных: 34 ч лекций 32 ч лабораторных занятий и 16 ч практических занятий.
Семестр(ы), требования и формы текущей и промежуточной аттестации	7-й семестр, промежуточное тестирование, экзамен.