

Министерство образования
Республики Беларусь

Учреждения образование
«Гомельский государственный
университет имени Франциска
Скорины»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор учреждения
образования «Гомельский
государственный университет
имени Франциска Скорины»
С.А. Хахомов
2020



ПОЛОЖЕНИЕ

24.06 2020 № 12-36/02

г. Гомель

о порядке работы комиссии по
предоставлению студентам скидок со
сформированной стоимости
обучения

1. Скидки студентам предоставляются на основании решения комиссии, создаваемой приказом ректора. В состав комиссии входят проректоры по учебной и воспитательной работе, деканы факультетов, начальник юридического отдела, начальник научно-исследовательского сектора, председатель профкома студентов, секретарь первичной организации ОО БРСМ. Возглавляет комиссию ректор университета (председатель комиссии).

2. После окончания летней экзаменационной сессии деканаты готовят списки студентов, претендующих на скидки в очередном учебном году согласно приложениям № 1 и № 2 и предоставляют их в комиссию (профком студентов) до 20 августа.

3. Деканаты и комиссия в своей работе руководствуются Положением о порядке предоставления скидок со сформированной стоимости обучения студентам и учащимся, получающим среднее специальное образование, в государственных учреждениях образования и размерах этих скидок, утвержденным Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 26.05.2006 № 665 (с изменениями и дополнениями) (далее - Положение).

4. Списки студентов, претендующих на предоставление скидки, составляются деканатами на основании подтверждающих документов (прилагаются к спискам), а именно:

4.1. для студентов, достигших высоких показателей в учебной, научно-исследовательской деятельности и общественной работе (по пункту 2.1 Положения) – сведения о высоких достижениях студента в учебной, научной и общественной работе;

4.2. для студентов, являющихся членами малообеспеченных семей в соответствии с абзацем пятым статьи 1 Закона Республики Беларусь от 6 января 1999 года «О прожиточном минимуме в Республике Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 1999 г., № 5, 2/14) (по пункту 2.2 Положения) – справки о доходах каждого члена семьи за последние 12 месяцев, предшествующих месяцу оформления списков, и о составе семьи;

4.3. для студентов, являющихся детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицами в возрасте от 18 до 23 лет, потерявшими последнего из родителей в период обучения (по пункту 2.3 Положения) – копия единого билета или копия свидетельства о смерти родителя, для потерявших последнего из родителей в период обучения;

4.4. для студентов из числа детей лиц, перечисленных в подпунктах 3.2, 3.4 и 3.7 пункта 3, пункте 10 и подпунктах 12.2 и 12.3 пункта 12 статьи 3 Закона Республики Беларусь от 14 июня 2007 года «О государственных социальных льготах, правах и гарантиях для отдельных категорий граждан» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., № 147, 2/1336) (по пункту 2.4 Положения) – копии удостоверения (свидетельства) единого образца для данных категорий граждан;

4.5. для студентов, являющихся инвалидами I, II и III группы, детьми-инвалидами в возрасте до 18 лет (по пункту 2.5 Положения) – копии удостоверения инвалида;

4.6. для студентов, имеющих льготы либо из числа лиц в возрасте до 23 лет, не имеющих собственной семьи, родители которых имеют льготы, в соответствии со статьями 18-23 Закона Республики Беларусь от 6 января 2009 года «О социальной защите граждан, пострадавших от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2009 г., № 17, 2/1561) (по пункту 2.6 Положения) – копии удостоверения;

4.7. для студентов из семей, в которых воспитывается трое и более несовершеннолетних детей (по пункту 2.7 Положения) - справка о месте жительства и составе семьи и (или) копии удостоверения многодетной семьи;

4.8. для студентов, являющихся победителями и призерами Олимпийских, Паралимпийских, Дефлимпийских игр, чемпионатов мира и Европы, всемирных универсиад (по пункту 2.8 Положения) – копии подтверждающих документов.

5. Комиссия считается правомочной, если присутствовало не менее 2/3 утвержденного состава комиссии. Решение принимается простым большинством голосов.

6. Комиссия до 1 сентября принимает решение о предоставлении скидок студентам и оформляет протокол, который подписывают председатель и секретарь комиссии.


7. Предоставление и отмена скидок оформляется приказом ректора университета, согласовывается с профкомом студентов, который доводится до сведения студентов.

8. Положение о работе комиссии по предоставлению студентам скидок со сформированной стоимости обучения от 06.09.2010 считать утратившим силу.


Начальник учебно-методического отдела




Е.И. Воробьева

Проректор по учебной работе

 И.В. Семченко

24.06.2020

Проректор по воспитательной работе

 Ю.В. Никитюк

24.06.2020

Главный бухгалтер

 А.Н. Шаврина

24.06.2020

Начальник планово-экономического
 отдела



О.В. Любезная

24.06.2020

Начальник юридического отдела



В.П. Недоступ

24.06.2020

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания первичной профсоюзной
 организации студентов учреждения
 образования «Гомельский государственный
 университет имени Франциска Скорины»



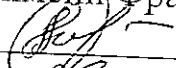
С.О. Азявчиков

« 15 » 06 2020 г. 159.39

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания первичной профсоюзной
 организации сотрудников учреждения
 образования «Гомельский государственный
 университет имени Франциска Скорины»

№ 14



Н.Г. Галиновский

« 16 » 06 2020 г.

Приложение № 1 к Положению
о порядке работы комиссии по
предоставлению студентам
скидок со сформированной
стоимости обучения

СПИСОК
студентов _____,
(наименование факультета)

указанных в п.л. 2.1 п. 2 Положения о порядке предоставления скидок со сформированной стоимости обучения студентам и учащимся, получающим среднее специальное образование, в государственных учреждениях образования и размерах этих скидок, претендующих на предоставление скидки на _____ учебный год.

| № п/п | ФИО (полностью) | Курс | Группа | Специальность | Средний балл успеваемости | Научно-исследовательская работа | Общественная работа | Размер скидки в процентах от сформированной стоимости |
|-------|-----------------|------|--------|---------------|---------------------------|---------------------------------|---------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |

Декан факультета _____
_____.20__ г. (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Председатель профбюро факультета _____
_____.20__ г. (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Ответственный представитель БРСМ факультета _____
_____.20__ г. (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение № 2 к Положению
о порядке работы комиссии по
предоставлению студентам
скидок со сформированной
стоимости обучения

СПИСОК
студентов _____,
(наименование факультета)

указанных в п.п. 2.2-2.8 п. 2 Положения о порядке предоставления скидок со сформированной стоимости обучения студентам и учащимся, получающим среднее специальное образование, в государственных учреждениях образования и размерах этих скидок, претендующих на предоставление скидки на _____ учебный год.

| № п/п | ФИО (полностью) | Курс | Группа | Специальность | Оценки за учебный год | Размер скидки в процентах от сформированной стоимости | Основание для предоставления скидки |
|-------|-----------------|------|--------|---------------|-----------------------|---|-------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |

Декан факультета _____
_____.20__ г. (подпись) _____
(расшифровка подписи)

Председатель профбюро
факультета _____
_____.20__ г. (подпись) _____
(расшифровка подписи)

Ответственный представитель
БРСМ факультета _____
_____.20__ г. (подпись) _____
(расшифровка подписи)