Министерство образования
Республики Беларусь

Учреждение образования
«Гомельский государственный
университет имени
Франциска Скорины»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор учреждения образования
«Гомельский государственный
университет имени
Франциска Скорины»
_____ С.А.Хахомов
11.02.2020

ПОЛОЖЕНИЕ
11.02.2020 № п-10/21

г. Гомель

О проведении контроля за
соблюдением законодательства
об охране труда

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении контроля за соблюдением законодательства об охране труда (далее - Положение) в учреждении образования «Гомельский государственный университет имени Франциска Скорины» (далее - университет) разработано в соответствии с Типовой инструкцией о проведении контроля за соблюдением законодательства об охране труда в организации, утвержденной постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 26.12.2003 г. № 159.

1.2. Положение распространяется на руководителей и специалистов университета и его структурных подразделений и направлено на выполнение ими обязанностей по охране труда, реализацию государственной политики в данной области.

1.3. Положением определены цель, задачи, основные виды и объекты контроля за соблюдением законодательства об охране труда в университете (далее контроль).

1.4. Целью контроля является создание здоровых и безопасных условий труда работников, предупреждение несчастных случаев в университете, профессиональных заболеваний.

Контроль осуществляется в форме проверок, обследований, осмотров, систематического учета показателей, характеризующих состояние условий и охраны труда, затребования необходимой информации, рассмотрения жалоб, заявлений. Контроль предусматривает выявление причин нарушений требований охраны труда и разработку мероприятий по их устранению и предупреждению.

1.5. Основными задачами контроля являются:

1.5.1. выявление и предупреждение нарушений требований охраны труда;

1.5.2. оценка состояния условий труда работников, безопасности производственных процессов, оборудования, приспособлений, инструментов, сырья и материалов, эффективности применения средств защиты работниками;

1.5.3. выполнение работниками должностных обязанностей по охране труда и требований локальных правовых актов по охране труда;

1.5.4. принятие мер по устранению выявленных недостатков.

1.6. Основными видами контроля являются:

1.6.1. контроль за соблюдением законодательства об охране труда, осуществляемый руководителями и специалистами университета в соответствии с их должностными обязанностями;

1.6.2. контроль по охране труда, осуществляемый отделом охраны труда университета в соответствии с Типовым положением о службе охраны труда организации, утвержденным постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 30.09.2013 №98;

1.6.3. производственный контроль в области промышленной безопасности, осуществляемый службами и отделами университета в соответствии с Примерным положением об организации и осуществлении производственного контроля в области промышленной безопасности, утвержденным постановлением Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 15.07.2016 №37;

1.6.4. периодический контроль за соблюдением законодательства об охране труда, осуществляемый представителями нанимателя с участием общественных инспекторов профсоюзов по охране труда;

1.6.5. общественный контроль за соблюдением законодательства об охране труда, осуществляемый профсоюзами в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 06.05.2010 №240 «Об осуществлении общественного контроля профессиональными союзами».

2. Контроль за соблюдением законодательства об охране труда, осуществляемый руководителями и специалистами университета

2.1. Полномочия и ответственность руководителей и специалистов университета по осуществлению контроля за соблюдением законодательства об охране труда определяются их должностными инструкциями.

При разработке инструкций обязанности по осуществлению контроля за соблюдением законодательства об охране труда распределяются между руководителями и специалистами с учетом их трудовых функций, роли и места в системе управления охраной труда (далее СУОТ).

2.2. Руководители и специалисты университета (каждый в пределах своей компетенции) осуществляют контроль за:

2.2.1. соблюдением в университете актов законодательства о труде, локальных правовых актов по охране труда;

2.2.2. выполнением работниками функциональных обязанностей по охране труда, предусмотренных СУОТ, другими локальными правовыми актами;

2.2.3. соответствием законодательству о труде и охране труда принимаемых локальных правовых актов;

2.2.4. выполнением решений (постановлений, приказов, распоряжений, предписаний) органов государственного управления охраной труда, надзора и контроля, государственной экспертизы условий труда, вышестоящей организации, представлений технической инспекции труда профсоюзов;

2.2.5. мероприятиями по улучшению условий и охраны труда, предусмотренных программами, планами, коллективным договором, планом мероприятий по охране труда;

2.2.6. соответствием правилам и нормам охраны труда средств производства и технологических процессов;

2.2.7. своевременным проведением осмотров, испытаний, технических освидетельствований оборудования, средств коллективной и индивидуальной защиты;

2.2.8. эффективностью работы вентиляционных систем;

2.2.9. организацией рабочих мест и производства работ в соответствии с требованиями охраны труда;

2.2.10. своевременным проведением аттестации рабочих мест по условиям труда, разработкой и выполнением по их результатам мероприятий по приведению условий и охраны труда в соответствие с нормативными требованиями;

2.2.11. обеспечением работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами;

2.2.12. обеспечением работников санитарно-бытовыми помещениями;

2.2.13. наличием инструкций по охране труда по профессиям и видам работ;

2.2.14. проведением обучения, инструктажа, стажировки и проверки знаний работников по вопросам охраны труда;

2.2.15. прохождением определенными категориями работников обязательных медицинских осмотров;

2.2.16. своевременным и правильным предоставлением работникам компенсаций по условиям труда (бесплатная выдача молока, предоставление дополнительного отпуска за работу с вредными условиями труда и другие виды компенсаций);

2.2.17. соблюдением требований законодательства об охране труда женщин и работников моложе 18 лет;

2.2.18. соблюдением установленного порядка расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

3. Периодический контроль за соблюдением законодательства об охране труда, осуществляемый представителями нанимателя с участием общественных инспекторов профсоюза по охране труда

3.1. Периодический контроль за соблюдением законодательства об охране труда (далее - периодический контроль) является одним из видов контроля, который предусматривает участие работников в деятельности по

улучшению условий и охраны труда, профилактике несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

3.2. Периодический контроль осуществляется руководителями и специалистами структурных подразделений университета с участием общественных инспекторов профсоюза по охране труда (должностных лиц структурных подразделений университета, отвечающих за организацию охраны труда в структурных подразделениях).

3.3. Периодический контроль проводится:

еженедельно – в производственных структурных подразделениях, кафедрах, научных лабораториях, учебных лабораториях, предприятии общественного питания, библиотеке, отделах, информационно-вычислительном центре, центре инженерного образования охраны труда и промышленной безопасности;

ежемесячно - в структурных подразделениях (институтах, кафедрах факультета, в службах и отделах, научно-исследовательском секторе);

ежеквартально - в университете в целом как День охраны труда.

4. Еженедельный контроль

4.1. Еженедельный контроль осуществляется руководителем или специалистом структурного подразделения с участием общественного инспектора профсоюза по охране труда в начале рабочего дня.

4.2. Еженедельный контроль осуществляется в структурных подразделениях и проверяются:

Структурное подразделение	Еженедельный контроль осуществляет	Еженедельно проверяется
1	2	3
Биологический факультет		
Кафедры факультета	ведущий лаборант (лаборант)	состояние рабочих мест, компьютерных классов, устойчивость столов, прочность крепления оборудования, состояние полов, проходов, переходов; безопасность оборудования и инструмента, лабораторной посуды, хранения и эксплуатация химических веществ; исправность вентиляционных систем и установок; исправность общего и местного освещения, степень освещенности помещений, компьютерных классов, лабораторий; исправность систем кондиционирования воздуха; наличие инструкций по охране труда и соблюдение их работниками и обучающимися; наличие и правильное использование средств индивидуальной защиты их пригодность; выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущими проверками; соблюдение работниками требований безопасности при выполнении работ, в том числе работы с вредными и пожароопасными веществами;

1	2	3
		наличие и правильное ведение журнала проверки знаний по безопасности при проведении лабораторных и практических работ студентов; состояние электропроводки, целостности подводящих кабелей и электровилок;
Геолого-географический факультет		
Кафедры факультета	ведущий лаборант (лаборант)	состояние рабочих мест, устойчивость столов, прочность крепления оборудования, состояние полов, проходов, переходов; безопасность оборудования и инструмента; наличие инструкций по охране труда и соблюдение их работниками и обучающимися; выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущими проверками; соблюдение работниками требований безопасности при выполнении работ; исправность общего и местного освещения, степень освещенности помещений, компьютерных классов, лабораторий; исправность систем кондиционирования воздуха; исправность вентиляционных систем и установок; наличие и правильное ведение журнала проверки знаний по безопасности при проведении лабораторных и практических работ студентов; состояние электропроводки, целостности подводящих кабелей и электровилок;
Факультет математики и технологий программирования		
Кафедра вычислительной математики и программирования Кафедра математических проблем управления и информатики	специалист	состояние рабочих мест, компьютерных классов, устойчивость столов, состояние полов, проходов, переходов; наличие инструкций по охране труда и соблюдение их работниками и обучающимися; выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущими проверками; соблюдение работниками требований безопасности при выполнении работ; исправность общего и местного освещения, степень освещенности помещений, компьютерных классов, лабораторий; исправность систем кондиционирования воздуха; наличие и правильное ведение журнала проверки знаний по безопасности при проведении лабораторных и практических работ студентов; состояние электропроводки, целостности подводящих кабелей и электровилок;
Факультет физики и информационных технологий		
Кафедры факультета	ведущий лаборант, заведующий лабораторией	состояние рабочих мест, компьютерных классов, устойчивость столов, прочность крепления оборудования, состояние полов, проходов, переходов; безопасность оборудования и инструмента; исправность вентиляционных систем и установок; исправность общего и местного освещения, степень

1	2	3
		освещенности помещений, компьютерных классов, лабораторий; исправность систем кондиционирования воздуха; наличие инструкций по охране труда и соблюдение их работниками и обучающимися; наличие и правильное использование работниками средств индивидуальной защиты их пригодность; наличие смывающих средств; выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущими проверками; соблюдение работниками требований безопасности при выполнении работ, в том числе при: работе с вредными и пожароопасными веществами и материалами работе с лазерным оборудованием работе со станочным оборудованием работе с вакуумными установками наличие и правильное ведение журнала проверки знаний по безопасности при проведении лабораторных и практических работ обучающихся; состояние электропроводки, целостности подводящих кабелей и электровилок;
Библиотека		
Отделы библиотеки	заведующий отделом	состояние рабочих мест (в т. ч. и в читальных залах), устойчивость столов, проходов, переходов, прочность крепления и безопасность стеллажного оборудования, состояние полов; состояние электропроводки, целостность подводящих кабелей и электровилок; состояние температурного режима; исправность общего и местного освещения, степень освещенности помещений библиотеки; безопасность лестниц – стремянок и офисного оборудования; исправность вентиляционных систем; исправность систем кондиционирования воздуха; наличие инструкций по охране труда и соблюдение их работниками; выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущими проверками; соблюдение работниками требований безопасности при выполнении работ с лестниц-стремянок;
Информационно-вычислительный центр (ИВЦ)		
Сектора ИВЦ	ответственные руководители секторов	состояние рабочих мест и компьютерных классов, проходов, переходов, устойчивость столов, стеллажей и другого оборудования; безопасность оборудования, электрифицированного, столярного и ручного слесарного инструмента; безопасность лестниц-стремянок; исправность вентиляционных систем и установок; исправность систем кондиционирования воздуха;

1	2	3
		наличие инструкций по охране труда и соблюдение их работниками; наличие и правильное использование работниками средств индивидуальной защиты, их пригодность; выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущими проверками; соблюдение работниками требований безопасности при выполнении работ, в том числе при работе на высоте; исправность и целостность питающих и соединительных кабелей, разъемов и штепсельных соединений, защитного заземления (зануления); степень освещенности помещений подразделения, исправность общего и местного освещения, мебели, офисного оборудования; наличие смывающих средств; наличие и правильное ведение журнала проверки знаний по безопасности при проведении лабораторных и практических работ студентов;
Административно-хозяйственная служба		
Учебно-научная база "Чёнки"	заведующий	состояние рабочих мест проходов, переходов, проездов; безопасность оборудования, электрифицированного, столярного и ручного слесарного инструмента; исправность вентиляционных систем и установок; наличие инструкций по охране труда и соблюдение их работниками; наличие и правильное использование работниками средств индивидуальной защиты их пригодность; выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущими проверками; соблюдение работниками требований безопасности при выполнении работ, в том числе при работе на высоте и электроустановках; исправность и целостность питающих и соединительных кабелей, разъемов и штепсельных соединений, защитного заземления (зануления); исправность общего и местного освещения, мебели; наличие смывающих средств; состояние рабочего инвентаря; содержание крылец и ступенек помещений и сооружений, оборудование контейнерных площадок для сбора твердых отходов, емкости для сбора твердых отходов; безопасность оборудования и электрифицированного бытового оборудования; состояние уборочного инвентаря;
Общежития	заведующий общежитием	состояние рабочих мест, устойчивость столов, стеллажей, прочность крепления оборудования, состояние полов, проходов, переходов; состояние работников, допускаемых к работе (в том числе на наличие алкогольного и другого опьянения, болезненного состояния и т.д.); безопасность оборудования (тележки, лестницы –
Учебные корпуса	комендант	

1	2	3
		стремянки, подмости, газонокосилки, электрифицированный, столярный, ручной слесарный инструмент др.); исправность вентиляционных систем и установок; исправность систем кондиционирования воздуха; наличие инструкций по охране труда и соблюдение их работниками; наличие и правильное использование работниками средств индивидуальной защиты их пригодность; выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущими проверками; соблюдение работниками требований безопасности при выполнении работ, в том числе при работе на высоте, в электроустановках, при работе с вредными и пожароопасными веществами и материалами; допуск работников выполнению работ с повышенной опасностью (квалификация, прохождение медицинского осмотра, обучение, стажировка, проверка знаний по вопросам охраны труда); исправность и целостность питающих и соединительных кабелей, разъемов и штепсельных соединений, защитного заземления (зануления); исправность общего и местного освещения, мебели; наличие смывающих средств; состояние уборочного инвентаря; содержание территории, крылец и ступенек помещений и сооружений, оборудование контейнерных площадок для сбора твердых отходов, емкости для сбора твердых отходов;
Служба главного инженера		
Автомеханический участок	начальник	состояние рабочих мест, полов, проходов, переходов, устойчивость стеллажей; состояние работников, допускаемых к работе (в том числе на наличие алкогольного и другого опьянения, болезненного состояния и т.д.); безопасность оборудования, электрифицированного, столярного и ручного слесарного инструмента; исправность вентиляционных систем и установок (при их наличие); наличие инструкций по охране труда и соблюдение их работниками; наличие и правильное использование работниками средств индивидуальной и коллективной защиты их пригодность; выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущими проверками; исправность и целостность питающих и соединительных кабелей, разъемов и штепсельных соединений, защитного заземления (зануления); исправность общего и местного освещения; наличие смывающих средств; допуск работников выполнению работ с повышенной
Служба главного энергетика	главный энергетик	
Ремонтно-эксплуатационный участок	начальник	

1	2	3
		опасностью (квалификация, прохождение медицинского осмотра, обучение, стажировка, проверка знаний по вопросам охраны труда); безопасность применяемого оборудования (тележек, оснастки, инструмента и инвентаря, средств подмащивания, лестниц-стремянок, транспортных средств); соблюдение работниками требований безопасности при выполнении работ, в том числе при: выполнении сварочных и других огневых работ; погрузочно-разгрузочных работах с применением транспортных средств; работе с вредными и пожароопасными веществами и материалами; производстве других работ с повышенной опасностью; работе в электроустановках; безопасность хранения сосудов работающих под давлением;
Предприятие общественного питания		
Буфеты, столовая, магазин-кулинария	заведующий предприятия общественного питания	состояние территории, рабочих мест, полов, устойчивость стеллажей, оборудования; содержание крылец и ступенек помещений и сооружений, контейнерных площадок, емкости для сбора твердых отходов; безопасность оборудования и электрифицированного бытового оборудования; допуск работников выполнению работ с повышенной опасностью (квалификация, прохождение медицинского осмотра, обучение, стажировка, проверка знаний по вопросам охраны труда); исправность вентиляционных систем и установок; наличие инструкций по охране труда и соблюдение их работниками; наличие и правильное использование работниками санитарной и специальной одежды; выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущими проверками; исправность и целостность питающих и соединительных кабелей, разъемов и штепсельных соединений, защитного заземления (зануления); исправность общего и местного освещения, мебели; наличие смывающих средств и обезвреживающих средств; состояние уборочного инвентаря; безопасность применяемых тележек (табличка, журнал осмотра тележек);
Центр инженерного образования, охраны труда и промышленной безопасности		
Центр инженерного	инженер по орг. экспл.	состояние рабочих мест и компьютерных классов, полов, проходов, переходов; безопасность оборудования, электрифицированного, столярного и ручного слесарного инструмента;

1	2	3
образования, охраны труда и промышленной безопасности		исправность вентиляционных систем и систем кондиционирования; наличие инструкций по охране труда и соблюдение их работниками; наличие и правильное использование работниками средств индивидуальной защиты; выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущими проверками; исправность и целостность питающих и соединительных кабелей, разъемов и штепсельных соединений, защитного заземления (зануления); исправность общего и местного освещения, мебели, офисного оборудования; наличие смывающих средств; состояние уборочного инвентаря; содержание крылец и ступенек помещений и сооружений, оборудование контейнерных площадок для сбора твердых отходов, емкости для сбора твердых отходов;
Научно-исследовательский сектор		
Научно-исследовательские лаборатории НИС	заведующий лабораторией	состояние рабочих мест, полов, проходов, переходов, устойчивость стеллажей, оборудования; безопасность оборудования и инструмента; исправность вентиляционных систем и установок; наличие инструкций по охране труда и соблюдение их работниками; наличие и правильное использование средств индивидуальной защиты; выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущими проверками; соблюдение работниками требований безопасности при выполнении работ, в том числе при работе в электроустановках, работе с вредными и пожароопасными веществами и материалами; безопасное хранение сосудов работающих под давлением (колпаки на баллонах); безопасность применяемых тележек (табличка, журнал осмотра тележек);
Редакционно-издательский отдел		
РИО	заведующий отделом	состояние рабочих мест, полов, проходов, переходов, устойчивость оборудования; безопасность оборудования и инструмента; исправность вентиляционных систем и установок; наличие инструкций по охране труда и соблюдение их работниками; наличие и правильное использование средств индивидуальной защиты; выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущими проверками; исправность общего и местного освещения, мебели; наличие смывающих средств;

1	2	3
Отдел охраны и безопасности		
Отдел охраны и безопасности	специалист службы безопасности	состояние рабочих мест, полов, проходов, переходов; наличие инструкций по охране труда и соблюдение их работниками; наличие и правильное использование средств индивидуальной защиты; выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущими проверками; исправность общего и местного освещения, мебели; безопасность лестниц – стремянок, электрифицированного инструмента; допуск работников выполнению работ с повышенной опасностью (квалификация, прохождение медицинского осмотра, обучение, стажировка, проверка знаний по вопросам охраны труда); состояние электропроводки, целостность подводящих кабелей и электровилок.

4.3. В процессе проверки руководителем или специалистом подразделения принимаются меры по устранению выявленных нарушений.

4.4. О выявленных нарушениях, которые не могут быть устранены работниками структурного подразделения, руководитель или специалист сообщает вышестоящему руководителю для принятия мер.

4.5. В случае выявления нарушений требований охраны труда, которые могут причинить вред здоровью работников, привести к несчастному случаю или аварии, работа приостанавливается до устранения этого нарушения, о чем сообщается письменно вышестоящему руководителю.

4.6. Результаты проверки с конкретными мероприятиями по устранению выявленных недостатков и нарушений записываются в журнал периодического контроля за состоянием охраны труда.

Перечень мероприятий подписывают руководитель или специалист структурного подразделения, общественный инспектор профсоюза по охране труда, участвовавший в проверке.

4.7. Руководитель структурного подразделения или специалист, общественный инспектор профсоюза по охране труда по материалам проведения еженедельного контроля при необходимости информируют работников о его результатах.

5. Ежемесячный контроль

5.1. Ежемесячный контроль осуществляется в структурных подразделениях, службах, кафедрах руководителями структурных подразделений с участием общественного инспектора профсоюза по охране труда. Ежемесячный периодический контроль осуществляется:

на кафедрах - заведующими кафедр;

в учебно-методическом отделе, отделе международных связей, материально-технического снабжения, информационно-аналитическом отделе – начальниками отделов;

в бухгалтерии – главным бухгалтером;

в планово-экономическом отделе – начальником отдела;

в отделе документационного обеспечения – заведующим архивом;

в отделе кадров – начальником отдела кадров;

в отделе воспитательной работы с молодежью – начальником отдела;

в ремонтно-эксплуатационном участке, службе главного инженера, автомеханическом участке, службе главного энергетика – главным инженером;

в институте повышения квалификации и переподготовки – директором;

в студенческом клубе – директором;

в научно-исследовательском секторе – начальником;

в библиотеке – директором;

в Институте Конфуция при ГГУ имени Ф.Скорины с белорусской стороны - директором.

5.2. В ходе ежемесячного контроля проверяются:

организация и результаты еженедельного контроля;

выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения всех видов контроля, а также мероприятий, предусмотренных коллективным договором, планом мероприятий университета по охране труда;

выполнение приказов и распоряжений ректора и проректоров университета, результатов рассмотрения представлений общественных инспекторов профсоюза по охране труда, мероприятий по документам расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

исправность и соответствие производственного и иного оборудования (лазерное, станочное и др.), транспортных средств, технологических и учебных процессов требованиям охраны труда;

соблюдение работниками правил, норм и инструкций по охране труда, промышленной и пожарной безопасности;

выполнение графиков планово-предупредительных ремонтов производственного и иного оборудования, вентиляционных и иных систем и установок, соблюдение технологических режимов и инструкций;

состояние рабочих мест, проходов, проездов и прилегающей территории;

наличие и состояние защитных, сигнальных и противопожарных средств и устройств, контрольно-измерительных приборов;

своевременность и качество проведения инструктажей работников по охране труда;

наличие средств индивидуальной защиты и правильность их использования работниками;

предоставление работникам компенсаций по условиям труда;

состояние санитарно-бытовых помещений и устройств, обеспечение работников смывающими и обезвреживающими средствами;

соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины;

состояние уголков по охране труда, наличие и состояние плакатов, знаков безопасности и средств наглядной агитации.

5.3. Выявленные недостатки в процессе проведения ежемесячного контроля заносятся в журнал периодического контроля за состоянием охраны труда, в котором указываются мероприятия, назначаются их исполнители и сроки исполнения.

5.4. В случае выявления нарушений требований охраны труда, которые могут причинить вред здоровью работников или привести к аварии, работа приостанавливается до устранения этих нарушений, о чем письменно сообщается ректору университета, проректору который осуществляет контроль деятельности структурного подразделения.

5.5. Итоги проведения ежемесячного контроля рассматриваются в соответствующих структурных подразделениях на совещании с участием представителей профсоюза.

6. Ежеквартальный контроль

6.1. Ежеквартальный контроль осуществляется проректорами с участием руководителей структурных подразделений, начальника отдела охраны труда и общественного инспектора профсоюза по охране труда:

Должность ответственного лица	Структурное подразделение
1	2
деканы факультетов	на своих факультетах
директор ИПК и П	ИПК и П
заведующий аспирантурой	аспирантура
директор библиотеки	библиотека
главный бухгалтер	бухгалтерия
начальник отдела	планово-экономический отдел
начальник ИВЦ	ИВЦ
начальник НИС, НИЛ,	научно-исследовательские лаборатории и/или подразделения НИС
главный инженер университета	АХЧ
начальник ОМИиСС	отдел молодёжных инициатив и студенческого самоуправления
заведующий ПОП	предприятие общественного питания
начальник СОиБ	отдел безопасности
заведующий СК	студенческий клуб
начальник СК	спортивный клуб
начальник ЦИООТ и ПБ	центр инженерного образования, охраны труда и промышленной безопасности
начальник ЮО	юридический отдел
начальник ОМС	отдел международных связей
начальник ОК	отдел кадров
начальник УВРМ	отдел воспитательной работы с молодёжью
начальник НУМО	учебно-методический отдел
начальник ОДО	отдел документационного обеспечения
начальник бюро стандартизации и метрологии	бюро стандартизации и метрологии
директор Институт Конфуция при ГГУ имени Ф.Скорины с	институт Конфуция при ГГУ имени Ф.Скорины с белорусской стороны

1	2
белорусской стороны	

6.2. В ходе ежеквартального контроля проверяются:

организация и результаты проведения еженедельного и ежемесячного контроля, ведение журналов еженедельного и ежемесячного контроля;

выполнение мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективным договором и другими локальными правовыми актами;

выполнение мероприятий по документам расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

техническое состояние и содержание зданий, сооружений, помещений и прилегающих к ним территории в соответствии с требованиями охраны труда, состояние дорог, тротуаров, проходов и проездов;

соответствие рабочих мест, технологического, грузоподъемного, транспортного, энергетического и другого оборудования требованиям охраны труда;

соблюдение работниками правил, норм и инструкций по охране труда, промышленной и пожарной безопасности;

эффективность работы вентиляционных систем и установок;

выполнение планово-предупредительного ремонта производственного и иного оборудования;

обеспеченность работников средствами индивидуальной защиты и организация ухода за ними;

наличие и состояние средств коллективной защиты;

состояние санитарно-бытовых помещений и устройств;

организация лечебно-профилактического обслуживания работников;

состояние уголков по охране труда, наличие действующих нормативных правовых актов, технических нормативных правовых актов и локальных правовых актов по охране труда, промышленной и пожарной безопасности;

своевременность и качество обучения и инструктажа работников по вопросам охраны труда;

соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины и другое.

6.3. По итогам ежеквартального контроля (Дня охраны труда) по каждому структурному подразделению оформляется отчёт о состоянии охраны труда в структурном подразделении (приложение В РСУОТ) в двух экземплярах, в котором указываются и обнаруженные недостатки, и меры по их устранению. Первый экземпляр отчета хранится в структурном подразделении (срок хранения – 3 года), второй направляется в отдел охраны труда. Отчёт ежеквартального контроля утверждается проректором, который осуществляет контроль деятельности структурного подразделения (20 числа отчётного периода).

6.4. В случае выявления нарушений требований охраны труда, которые могут причинить вред здоровью работников или привести к аварии, работа приостанавливается до устранения нарушений, о чем письменно сообщается ректору университета, а также данная информация доводится до начальника

отдела охраны труда.

6.5. Итоги проведения ежеквартального контроля (Дня охраны труда) рассматриваются в соответствующих структурных подразделениях на заседаниях с участием представителей профсоюза.

6.6. На заседаниях комиссии по охране труда (КОТ) анализируется состояние охраны труда в структурных подразделениях университета и в университете в целом, заслушиваются руководители структурных подразделений, рассматриваются имевшие место случаи нарушения требований охраны труда, изучается передовой опыт по охране труда, а также проводится анализ функционирования системы управления охраной труда (СУОТ) в университете с участием профсоюза.

Начальник отдела охраны труда С.И.Яковенко

Первый проректор
А.В.Крук
10.02.2020

Проректор по учебной работе
И.В.Семченко
10.02.2020

Проректор по научной работе
О.М.Демиденко
10.02.2020

Проректор по воспитательной работе
Ю.В.Никитюк
10.02.2020

Проректор университета
А.В.Васильев
10.02.2020

Начальник юридического отдела
В.П.Недоступ
10.02.2020

СОГЛАСОВАНО
Протокол № 2 заседания первичной профсоюзной организации сотрудников учреждения образования «Гомельский государственный университет имени Франциска Скорины»
_____ Н.Г.Галиновский
«21» 01 2020 г.