

ЗАГАД

13.03.2015 №350

г.Гомель

ПРИКАЗ

г.Гомель

О совершенствовании работы
с обращениями граждан

На основании Положения «О порядке ведения делопроизводства по обращениям граждан и юридических лиц в государственных органах, иных организациях, у индивидуальных предпринимателей», утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30.12.2011 №1786, Закона Республики Беларусь от 1807.2011 №300-З «Об обращениях граждан и юридических лиц», постановления Совета Министров Республики Беларусь от 28.06.2011 №854 «О некоторых вопросах работы с обращениями граждан и юридических лиц», в целях совершенствования организации работы по обращению граждан

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Проректорам, деканам факультетов, руководителям структурных подразделений:

1.1. Неукоснительно соблюдать требования законодательства, не допускать их произвольного толкования при принятии решений, затрагивающих права и законные интересы граждан.

1.2. Не допускать предоставления в Министерство образования Республики Беларусь непроверенной, недостаточной и неполной информации по обращениям граждан и юридических лиц.

1.3. Строго соблюдать установленное время личного приема граждан согласно прилагаемому графику.

2. Заведующей канцелярией Н.В.Палий:

2.1. Вести делопроизводство по обращению граждан и юридических лиц в соответствии с Положением «О порядке ведения делопроизводства по обращениям граждан в университете» от 25.01.2012 №п-42/01.

2.2. Проводить систематическую работу на факультетах и в структурных подразделениях с ответственными за ведение

делопроизводства по организации работы с обращениями граждан и юридических лиц.

3. Руководителю информационно-аналитической службы Т.М.Оснач вести контроль за размещением информации о работе с обращениями граждан и юридических лиц на информационном стенде и сайте университета.

4. Признать утратившим силу приказ от 22.10.2014 №1064.

Ректор университета

А.В.Рогачев

Начальник юридического отдела

В.П.Недоступ

.03.2015

