

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ТРУДА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
8 декабря 1997 г. № 112

О квалификационных справочниках должностей служащих, занятых в промышленности и строительстве

(С изменениями и дополнениями, внесенными постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 10 октября 2005 г. № 129).

Изменения и дополнения:

Постановление Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 29 июня 2005 г. № 75<w205p0269>;

Постановление Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 5 ноября 2009 г. № 128<w209p0265>

Министерство труда Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Квалификационные справочники должностей служащих:

1.1. Исключен;

1.2. Должности служащих, занятых в строительстве, согласно [приложению 2](#);

1.3. Исключен.

Министр

И. А. Лях

Приложение 2
к постановлению
Министерства труда
Республики Беларусь
08.12.1997 № 112

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ВЫПУСКА 17 КВАЛИФИКАЦИОННОГО СПРАВОЧНИКА «ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩИХ, ЗАНЯТЫХ В СТРОИТЕЛЬСТВЕ»

1. РУКОВОДИТЕЛИ

ГЛАВНЫЙ ГЕОДЕЗИСТ

Должностные обязанности. Организует своевременное и качественное выполнение комплекса геодезических работ, обеспечивающих точное соответствие проектной документации геометрических параметров, координат и высотных отметок зданий и сооружений при их размещении и возведении. Осуществляет техническое и методическое руководство работами по геодезическому обеспечению в части применения эффективных методов и средств измерений и контроля, планирования полевых и камеральных работ, внедрения нормативных документов по геодезическому обеспечению и соблюдения их требований. Осуществляет контроль за выполнением геодезических работ (ведением полевых журналов, своевременностью и качеством выполнения исполнительных съемок, в том числе подземных коммуникаций в открытых траншеях, выполнением и хранением исполнительной геодезической документации). Участвует в выполнении наиболее ответственных и сложных геодезических работ. Ведет учет геодезических средств измерений и контроля, определяет потребность в них, организует их своевременный ремонт и ведомственные проверки. Осуществляет выборочный контроль за работой производственного линейного персонала в части обеспечения точности геометрических параметров проекта в процессе возведения зданий, сооружений и уведомляет руководителей организации с занесением в общий журнал работ о допущенных нарушениях требований строительных норм и правил (СНиПов) или проектной документации к геометрическим параметрам. Внедряет в производство новые методы и средства геодезических работ. Участвует в приемке от заказчика геодезической разбивочной основы. Организует и координирует работы по геодезическому обеспечению производства в подразделениях строительной организации. Рассматривает и готовит для согласования проекты производства геодезических работ. Руководит разработкой перспективных и годовых планов. Проводит работу по совершенствованию методов ведения геодезических работ и внедрению новой техники. Обеспечивает составление

необходимой отчетности. Организует повышение квалификации работников геодезической службы, обучение методам производства геодезических работ и проводит производственный инструктаж.

Должен знать: постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов и другие руководящие, методические и нормативные материалы по производству геодезических работ, геодезические приборы и правила их эксплуатации; организацию и технологию производства геодезических работ; основы экономики, организации и технологии строительного производства, труда и управления; строительные и геодезические допуски; передовой опыт в области производства геодезических работ; основы трудового законодательства; нормы и правила охраны труда и пожарной безопасности при производстве геодезических работ.

Квалификационные требования. Высшее техническое образование и стаж работы в строительстве в должностях специалистов и руководителей не менее 5 лет.

ГЛАВНЫЙ ГИДРОГЕОЛОГ

Должностные обязанности. Организует своевременное и качественное выполнение гидрогеологических работ при размещении и возведении зданий и сооружений. Обеспечивает комплексное изучение гидрогеологии территории, на которой осуществляется строительство. Участвует в проведении авторского надзора, выполняемого проектными организациями, за производством строительно-монтажных работ в соответствии с проектной документацией и техническими условиями (строительного водопонижения и водоотлива, инъекционных и цементационных работ, дренажных мероприятий, водозаборных сооружений, использующих подземные воды для временного и постоянного водоснабжения и др.). Осуществляет контроль за эксплуатацией водоотливных и водопонизительных систем и водозаборных сооружений временного водоснабжения. Принимает участие в работе по приемке оснований сооружений, откосов, открытых и подземных строительных выработок. Обеспечивает контроль за выполнением мероприятий по безопасному ведению работ в неблагоприятных гидрогеологических условиях участка строительства (возможность прорыва подземных вод в строительные выработки, плавучих, провальных-просадочных явления, связанные с водопонижением и др.). Участвует в разработке планов по ликвидации аварий, связанных с прорывами вод. Разрабатывает методику наблюдений и исследований, совершенствует организацию производства гидрогеологических работ; контролирует соблюдение требований по охране окружающей среды в части охраны подземных вод от загрязнения в процессе строительно-монтажных работ, сохранность режимной гидрогеологической сети, которая используется в строительный период и может быть использована в период эксплуатации сооружений. Контролирует соблюдение правил по учету и хранению исполнительной гидрогеологической документации. Руководит разработкой перспективных и годовых планов гидрогеологических работ, проводит работу по совершенствованию методов их проведения и внедрения новой техники. Обеспечивает составление необходимой отчетности. Координирует деятельность работников подразделений. Обеспечивает методическое и техническое руководство по гидрогеологическому обслуживанию строительно-монтажных работ.

Должен знать: постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов и другие руководящие, методические и нормативные материалы по проведению гидрогеологических работ при размещении и возведении зданий и сооружений; основы экономики, организации производства, труда и управления; технологию гидрогеологических работ и требования к качеству их проведения; виды гидрогеологического оборудования и правила его технической эксплуатации; правила составления, хранения и учета исполнительной документации и геологических материалов; достижения науки и передовой опыт ведения гидрогеологических работ; основы трудового законодательства; нормы и правила охраны труда, пожарной безопасности при проведении гидрогеологических работ.

Квалификационные требования. Высшее техническое образование и стаж работы на инженерных должностях в строительных организациях по специальности (гидрогеология) не менее 5 лет.

ГЛАВНЫЙ МАРКШЕЙДЕР

Должностные обязанности. Руководит производством маркшейдерских работ, проведением съемок и замеров подземных и открытых горных выработок,

территорий рудников, строительных площадок. Участвует в ориентировании подземных маркшейдерских съемок, передаче высотных отметок, проектировании ответственных сбоек выработок, проведении горных выработок встречными забоями, проверке геометрических схем подъемных комплектов и вертикальности стенок и проводников стволов шахт. Обеспечивает заданные направления горных выработок. Осуществляет контроль за ведением горнопроходческих работ, рациональным использованием балансовых запасов полезных ископаемых, организацией правильного учета движения запасов, выполненных объемов горных работ, а также потерь при добыче. Обеспечивает прием маркшейдерских работ, выполняемых подрядными организациями. Руководит разработкой мероприятий по охране сооружений от вредного влияния на них горных разработок, проведению горных выработок в предохранительных целях, составлением рабочих планов, профилей схем, отчетов и другой технической документации. Участвует в рассмотрении проектов строительства и реконструкции предприятия. Организует проведение исследовательских работ по маркшейдерскому делу, внедрение новых прогрессивных методов маркшейдерских измерений. Обеспечивает своевременное составление и пополнение основной и обменной маркшейдерской документации. Руководит работниками отдела (службы), координирует деятельность подразделений, связанных с проведением маркшейдерских работ.

Должен знать: постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов и другие руководящие, методические и нормативные материалы, касающиеся деятельности маркшейдерской службы; организацию и технологию производства маркшейдерских работ; маркшейдерское оборудование и правила его технической эксплуатации; методы наблюдения за движением земной поверхности и состоянием охраняемых объектов; основы экономики, организации производства, труда и управления; передовой опыт производства маркшейдерских работ; основы трудового законодательства; правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности при проведении маркшейдерских работ.

Квалификационные требования. Высшее техническое образование и стаж работы по специальности в строительстве в должностях специалистов и руководителей не менее 5 лет.

МАСТЕР СТРОИТЕЛЬНЫХ И МОНТАЖНЫХ (РЕМОНТНО-СТРОИТЕЛЬНЫХ) РАБОТ

Должностные обязанности*. Обеспечивает выполнение заданий строительно-монтажных (ремонтно-строительных) работ на участке мастера в соответствии с рабочими чертежами, проектом производства работ, производственными заданиями и нормативными документами. Контролирует соблюдение технологической последовательности производства работ и обеспечение их надлежащего качества. Производит при необходимости разбивочные работы, геодезический контроль в ходе выполнения технологических операций и замеры объемов строительно-монтажных (ремонтно-строительных) работ. Организует приемку материалов, конструкций, изделий, их складирование, учет и отчетность. Обеспечивает рациональное использование на участке (объекте) строительных машин, механизмов, транспортных средств, экономное расходование материалов. Производит расстановку бригад и не входящих в их состав звеньев и отдельных рабочих на участке, устанавливает им производственные задания, осуществляет производственный инструктаж рабочих. Выдает наряды, принимает законченные работы, выписывает наряды на выполненные работы, оформляет документы по учету рабочего времени, выработки, простоев. Организует оперативный учет ежедневного выполнения производственных заданий и поступления строительных материалов, конструкций, изделий. Проводит работу по внедрению бригадного и коллективного подряда, создает условия для освоения и выполнения рабочими действующих норм выработки. Вносит предложения по присвоению разрядов рабочим, комплектованию количественного и профессионально-квалификационного состава бригад. Следит за обеспечением бригад и отдельных рабочих инструментом, приспособлениями, средствами малой механизации, транспортом, спецодеждой, защитными средствами. Участвует в работе комиссии по аттестации рабочих мест. Знакомит рабочих с безопасными методами выполнения работ, инструктирует их непосредственно на рабочем месте с записью об этом в специальном журнале учета инструктажа рабочих. Обеспечивает применение в соответствии с назначением технологической оснастки (лесов, подмостей, защитных приспособлений, креплений стенок котлованов и траншей, подкосов, кондукторов и других устройств), строительных машин, энергетических

установок, транспортных средств и средств защиты работающих. Контролирует соблюдение норм переноски тяжестей, обеспечения рабочих мест знаками безопасности, предупредительными надписями и плакатами. Не допускает присутствия на рабочих местах, в санитарно-бытовых помещениях и на территории участка посторонних лиц. Обеспечивает соблюдение чистоты и порядка на рабочих местах, в проходах и на подъездных путях, правильное содержание и эксплуатацию подкрановых путей. Ежедневно до начала работ проверяет состояние охраны труда на участке и принимает меры к устранению выявленных недостатков, систематически проводит беседы с рабочими по разбору случаев нарушений правил и норм охраны труда. Контролирует соблюдение рабочими инструкций по охране труда, производственной и трудовой дисциплины. Проводит анализ хозяйственной деятельности участка, контролирует расходование фонда заработной платы. Организует внедрение передовых методов и приемов труда, повышение квалификации рабочих. Участвует в разработке коллективного договора и выполнении его мероприятий. Проводит воспитательную работу в коллективе, представляет предложения о премировании отличившихся рабочих, наложении дисциплинарных взысканий на нарушителей производственной и трудовой дисциплины.

*Должностные обязанности мастера установлены для полной структуры строительного участка: «старший производитель работ – производитель работ – мастер». В случае непосредственного подчинения мастера руководителю строительного участка в его должностные обязанности включаются функции производителя работ.

Должен знать: постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов и другие руководящие, методические и нормативные материалы, касающиеся деятельности строительных участков; технологию и организацию строительного производства; проектно-сметную документацию на строящиеся объекты; строительные нормы и правила (СНиПы), технические условия на производство и приемку строительно-монтажных работ; положения о коллективном и бригадном подряде и методы хозяйственного расчета участка и бригад; основы экономики, организации труда и управления, принципы планирования работы на участке; единые нормы и расценки, действующие положения об оплате труда рабочих; технические характеристики применяемых строительных машин, механизированного инструмента, приспособлений; передовой опыт организации строительного производства; основы трудового законодательства; правила и нормы охраны труда, пожарной безопасности.

Квалификационные требования. Высшее техническое образование без предъявления требований к стажу работы или среднее специальное (техническое) образование и стаж работы в строительных организациях не менее 3 лет. При отсутствии специального образования – школа мастеров и стаж работы в строительстве не менее 5 лет.

НАЧАЛЬНИК ЛАБОРАТОРИИ ЭКОНОМИЧЕСКОГО АНАЛИЗА

Должностные обязанности. Осуществляет руководство работой по комплексному экономическому анализу производственно-хозяйственной деятельности строительной организации (треста) с целью более рационального использования производственных мощностей, материальных, трудовых и финансовых ресурсов, сокращения объемов незавершенного производства, повышения экономической эффективности и рентабельности производства, совершенствования экономических методов управления. Организует разработку мероприятий по повышению научной обоснованности планов, совершенствованию методов экономического планирования, внутрихозяйственного расчета, в том числе в условиях коллективных форм организации труда. Разрабатывает методики проведения комплексного экономического анализа различных направлений деятельности строительной организации и ее подразделений, осуществляет исследования качества применяемых при планировании нормативов, участвует в работе по технико-экономическому обоснованию перспективы развития строительной организации. Организует работу по сбору, систематизации и изучению статистических данных, характеризующих количественные и качественные показатели деятельности строительной организации и ее подразделений. Обеспечивает разработку с привлечением других отделов нормативов расхода материальных ресурсов, затрат

труда, использования строительных машин, продолжительности этапов строительства, фондоотдачи и др. Проводит работу по выявлению внутрихозяйственных резервов и разработке мероприятий по их использованию, а также осуществляет методическое руководство экономическими службами подразделений строительной организации по проведению оперативного экономического анализа хода выполнения плановых заданий, выявлению и определению путей использования резервов производства. Обеспечивает разработку методических материалов по расчету экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, организации труда, рационализаторских предложений и изобретений. Занимается вопросами применения вычислительной техники и математических методов в экономических исследованиях, планировании и учете. Участвует в разработке коллективного договора и выполнении мероприятий, связанных с его реализацией. Проводит работу по обобщению и внедрению передового опыта строительно-монтажных организаций, достигших высоких технико-экономических показателей. Руководит работниками лаборатории.

Должен знать: постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов, методические, нормативные и другие руководящие материалы по экономике и организации строительного производства; перспективы развития строительной организации; экономические методы управления; организацию плановой работы; порядок установления показателей хозрасчетной деятельности подразделений строительной организации; методы сравнительного анализа результатов работы с показателями передовых организаций; формы организации и методы учета и анализа производственной, хозяйственной и социальной деятельности строительной организации и ее подразделений; экономику, организацию труда и управления производством, основы технологии производства; организацию статистического учета в отрасли; основы трудового законодательства; правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.

Квалификационные требования. Высшее экономическое или инженерно-экономическое образование и стаж работы в строительстве на инженерно-экономических должностях не менее 5 лет.

НАЧАЛЬНИК ОПЕРАТИВНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОТДЕЛА УПРАВЛЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ КОМПЛЕКТАЦИИ (УПТК)

Должностные обязанности. Руководит работой по обеспечению объектов технологическими комплектами сборных конструкций, деталей узлов, изделий, полуфабрикатов и материалов в соответствии с графиком выполнения строительно-монтажных работ. Участвует в организации производства по изготовлению нетиповых или несерийных конструкций, изделий, узлов, полуфабрикатов, а также по повышению технологической готовности материалов. Организует оперативный учет и контроль за ходом поступления технологических комплектов, за движением запасов готовой продукции. Обеспечивает оперативное регулирование поступления технологических комплектов, выпуск продукции производственными предприятиями Управления производственно-технологической комплектации (УПТК). Координирует деятельность подразделений УПТК по комплектации, контейнеризации, транспортным перевозкам, погрузочно-разгрузочным работам. Осуществляет оперативное руководство диспетчерской службой УПТК на пунктах изготовления продукции и строительных площадках. Обеспечивает оперативный учет объема продукции, выпускаемой производственными подразделениями УПТК, выполнения графиков комплектной поставки конструкций, изделий, материалов, узлов и заготовок, подготавливает и передает соответствующую информацию за сутки, неделю (декаду), месяц. Руководит разработкой годовых и квартальных планов материально-технического обеспечения объектов строительными материалами, инструментом и организует выполнение этих планов. Осуществляет передачу необходимых фондов субподрядчикам и предприятиям строительной индустрии. Принимает от отдела подготовки производства унифицированную нормативно-технологическую документацию (УНТД) по комплектации и передает комплектночно-технологические карты отделу комплектации УПТК. Осуществляет организацию работ по внедрению новой техники, рационализации и стандартизации в УПТК. Организует ремонтные работы, выполняемые силами УПТК, контролирует правильность списания строительных материалов на подсобном производстве и складской базе УПТК. Руководит работой по экономии материальных ресурсов, эффективности использования сырья, материалов и топливно-энергетических ресурсов в УПТК. Обеспечивает составление необходимой статистической

отчетности по расходованию сырья, материалов и топливно-энергетических ресурсов. Участвует в разработке коллективного договора и выполнении его мероприятий. Руководит работниками отдела.

Должен знать: постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов, методические, нормативные и другие руководящие материалы по материально-техническому обеспечению и комплектации; методы и порядок разработки перспективных и текущих планов материально-технического обеспечения и комплектации; организацию материально-технического снабжения и складского хозяйства; порядок составления производственно-технической документации; организацию оперативного учета и порядок составления отчетности; основы экономики и организации производства, труда и управления; передовой отечественный и зарубежный опыт комплектации и материально-технического снабжения; основы трудового законодательства; правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.

Квалификационные требования. Высшее техническое или инженерно-экономическое образование и стаж работы в строительных организациях по оперативному управлению производством не менее 3 лет, либо среднее специальное образование и стаж работы в строительных организациях по оперативному управлению производством не менее 5 лет.

НАЧАЛЬНИК ОТДЕЛА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

Должностные обязанности. Обеспечивает выполнение заданий по собственному капитальному строительству, вводу в действие основных фондов и производственных мощностей, рациональное использование и повышение эффективности собственных капитальных вложений. Осуществляет организацию планирования и финансирования собственного строительства. Осуществляет контроль за соответствием объема, стоимости и качества строительно-монтажных работ проектно-сметной документации, техническим условиям. Разрабатывает годовые и перспективные планы собственного капитального строительства и планы проектно-изыскательских работ. Составляет и утверждает в установленном порядке титульные списки собственного строительства. Заключает договоры с проектными организациями на разработку проектно-сметной документации на объекты собственного строительства. Проводит экспертизу и утверждение проектно-сметной документации. Заключает с подрядными строительно-монтажными организациями договоры на выполнение строительно-монтажных работ. Организует материально-техническое обеспечение объектов собственного строительства. Осуществляет технический надзор за строительством объектов, контроль за своевременным выполнением всех указаний и рекомендаций, записанных в журнале работ авторским надзором и представителями контролирующих органов. Подготавливает и представляет в соответствующие организации необходимую документацию по финансированию собственного строительства. Осуществляет приемку от подрядных организаций законченных строительно-монтажных работ и оформление соответствующей документации. Подготавливает совместно с планово-экономическим отделом и бухгалтерией оперативную статистическую отчетность по собственному строительству. Содействует внедрению рационализаторских предложений. Обеспечивает внедрение бригадного и коллективного подряда, целесообразное использование работников отдела. Участвует в разработке коллективного договора и выполнении его мероприятий. Руководит работниками отдела.

Должен знать: постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов, методические, нормативные и другие руководящие материалы по вопросам капитального строительства; порядок разработки и утверждения планов капитального строительства; технологию строительного производства; порядок финансирования капитальных вложений; строительные нормы и правила; порядок разработки и оформления проектно-сметной и другой технической документации, ведения учета и составления отчетов в области капитального строительства; порядок заключения и исполнения хозяйственных договоров; передовой отечественный и зарубежный опыт, достижения науки и техники в области строительства; экономику, организацию и планирование строительного производства, организацию труда и управления; основы трудового законодательства; правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.

Квалификационные требования. Высшее техническое образование по строительной специальности и стаж работы в строительстве в должностях

специалистов и руководителей не менее 5 лет.

НАЧАЛЬНИК ОТДЕЛА КОМПЛЕКТАЦИИ ДОМОСТРОИТЕЛЬНЫХ И СЕЛЬСКИХ СТРОИТЕЛЬНЫХ КОМБИНАТОВ

Должностные обязанности. Организует обеспечение комбината необходимыми для его производственной деятельности материальными ресурсами (материалами, полуфабрикатами, конструкциями, комплектующими изделиями, инструментом, запасными частями). Обеспечивает составление сводных заявок на материальные ресурсы и производит расчеты для обоснования потребности комбината в ресурсах в соответствии с проектно-технической документацией и годовым планом строительства. Разрабатывает и предоставляет в вышестоящие организации сводные плановые документы по комплектации для получения соответствующих фондов и лимитов прикрепления комбината к заводам-изготовителям и поставщикам. Обеспечивает своевременную реализацию выделенных фондов и лимитов по поставщикам и видам материалов. Заключает с поставщиками договоры на поставку оборудования, комплектующих изделий и строительных материалов и контролирует их выполнение. Организует складское хозяйство, обеспечивает надлежащую приемку и отпуск изделий и материалов, хранение их в порядке, гарантирующем качественную и количественную сохранность. Обеспечивает своевременную разгрузку вагонов и автотранспорта, раскредитование вагонов, сортировку прибывших изделий и материалов, оформление товарно-транспортных документов. Организует погрузочно-разгрузочные работы на складе и реализацию мероприятий по внедрению механизации и сокращению ручного труда. Осуществляет производственно-технологическую комплектацию объектов материально-техническими ресурсами, доставку их со склада в рабочую зону строящихся объектов согласно поточному технологическому графику. Организует выполнение сводных месячных и недельно-суточных графиков инженерной комплектации по комбинату и оперативное регулирование процесса комплектации. Обеспечивает своевременное изготовление несерийных и нетиповых деталей, узлов, изделий. Осуществляет контроль за соблюдением норм расходования материалов, их правильным хранением и использованием во всех подразделениях комбината. Участвует в разработке коллективного договора и выполнении его мероприятий. Руководит работниками отдела.

Должен знать: постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов, методические, нормативные и другие руководящие материалы по комплектации; методы и порядок планирования комплектации, разработки нормативов производственных запасов сырья, материалов и других материальных ресурсов; организацию комплектации и складского хозяйства; порядок составления заявок на материалы, заключения договоров с поставщиками и контроля за их выполнением, установления лимитов на отпуск материалов подразделениями комбината; стандарты и технические условия по материально-техническому обеспечению качества продукции; прейскуранты оптовых цен, номенклатуру потребляемых материалов; основы организации и технологии производства, труда и управления; организацию учета операций по комплектации и складскому хозяйству и порядок составления отчетности о выполнении плана комплектации; передовой отечественный и зарубежный опыт комплектации; основы трудового законодательства; правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.

Квалификационные требования. Высшее экономическое или инженерно-экономическое образование и стаж работы в области комплектации и материально-технического снабжения не менее 5 лет.

НАЧАЛЬНИК ОТДЕЛА КОМПЛЕКТАЦИИ УПРАВЛЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ КОМПЛЕКТАЦИИ (УПТК)

Должностные обязанности. Обеспечивает выполнение планов комплектации объектов строительства необходимыми материально-техническими ресурсами в соответствии с проектом производства работ, комплектовочными ведомостями, лимитно-заборными и технологическими картами комплектации. Разрабатывает плановые задания (графики) комплектации. Обеспечивает составление сводных заявок на материальные ресурсы в соответствии с проектной и технологической документацией и годовым планом строительства. Обеспечивает своевременную реализацию выделенных фондов и лимитов по поставщикам и видам материалов. Организует централизованную доставку комплектующих изделий и материалов

автотранспортом с базисного склада в рабочую зону объектов согласно технологическому графику. Организует складское хозяйство, обеспечивает надлежащую приемку и отпуск изделий и материалов, хранение их в порядке, гарантирующем качественную и количественную сохранность. Обобщает и анализирует данные о фактическом выполнении сводных месячных и недельно-суточных графиков инженерной комплектации, осуществляет оперативное регулирование процесса комплектации. Составляет ежемесячные отчеты о выполнении планов (графиков) комплектации. Участвует в проведении инвентаризации. Осуществляет контроль за соблюдением норм расходования материалов, их правильным хранением и использованием во всех подразделениях строительной организации (треста). Участвует в разработке коллективного договора и выполнении его мероприятий. Руководит работниками отдела.

Должен знать: постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов, методические, нормативные и другие руководящие материалы по комплектации; графики комплектации объектов материальными ресурсами и технологический график поставки изделий и материалов с базисного склада в рабочую зону строящихся объектов; организацию комплектации и складского хозяйства; организацию учета операций по комплектации и складскому хозяйству и порядок составления отчетности о выполнении плана комплектации; основы экономики, организации производства, труда и управления; передовой опыт комплектации; основы трудового законодательства; правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.

Квалификационные требования. Высшее техническое образование и стаж работы по специальности в строительстве на инженерных должностях не менее 3 лет или среднее специальное (техническое) образование и стаж работы по специальности в строительных организациях на инженерных должностях не менее 5 лет.

НАЧАЛЬНИК ОТДЕЛА КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ

Должностные обязанности. Разрабатывает перспективные, годовые и текущие комплексные планы системы управления качеством строительно-монтажных работ. Участвует в разработке планов технического развития и внедрения достижений науки и техники в строительной организации. Разрабатывает новые и совершенствует существующие методы контроля и применения их в практической деятельности. Систематически изучает причины, вызывающие дефекты при производстве строительно-монтажных работ, а также при изготовлении строительных конструкций и заготовок. Проводит анализ потерь на переделку дефектов и разрабатывает мероприятия по их устранению. Организует внедрение современных методов, новейших приборов и оборудования для проведения испытаний и контроля качества материалов, конструкций, изделий в процессе производства строительно-монтажных работ. Организует проведение технической учебы, лекций, докладов и семинаров по изучению нормативной документации по качеству работ и применению новых материалов, технологий и т.п. Оценивает качество промышленной продукции, строительно-монтажных работ применительно к местным условиям. Обеспечивает гласность и организует материальное стимулирование производственных подразделений за достигнутые результаты в повышении уровня качества работ. Проводит выборочный контроль за соответствием выполняемых строительно-монтажных и специальных работ проектной документации и требованиям нормативных документов по строительству, за изготовлением конструкций, деталей и изделий УПТК и промышленными организациями. Осуществляет методическое руководство управлением качества изготовления строительных материалов, конструкций и изделий в подсобных производствах УПТК и в организациях промышленности по направлениям: приемка и хранение материалов, конструкций и оборудования и т.п., рекламационная работа, технологический процесс собственного производства, внедрение стандартов, контроль за качеством продукции на всех стадиях технологического процесса. Осуществляет методическое руководство и контроль за работой строительной лаборатории. Обеспечивает подразделения нормативной и справочной литературой по вопросам управления качеством продукции (ГОСТы, СНиПы, ТУ, инструкции, справочники и т.п.), подготавливает для обсуждения на технико-экономическом совете вопросы качества строительно-монтажных работ и продукции промышленных организаций. Информировует руководство организации о недостатках качества строительно-монтажных работ и поставляемых на объекты материальных ресурсов. Проводит учет наличия и укомплектования производственных

подразделений необходимыми измерительными приборами и лабораторным оборудованием. Подготавливает отчеты о деятельности отдела и представляет их в вышестоящую организацию. Участвует в составлении отчетов о деятельности строительной организации, разработке коллективного договора и выполнении его мероприятий. Руководит работниками отдела.

Должен знать: постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов, методические, нормативные и другие руководящие материалы по управлению качеством строительно-монтажных работ; систему межведомственного контроля за качеством строительно-монтажных работ, методы планирования повышения их качества; системы, методы и средства технического контроля; технологию строительного производства; действующие в отрасли и в строительной организации стандарты и технические условия; порядок предъявления и рассмотрения рекламаций по качеству сырья, полуфабрикатов, комплектующих изделий и готовой строительной продукции; правила проведения испытаний и приемки строительной продукции и выполняемых строительно-монтажных работ; организацию учета, порядок и сроки составления отчетности о качестве строительно-монтажных работ; передовой отечественный и зарубежный опыт по достижению высоких показателей качества строительно-монтажных работ и организации его контроля; основы экономики, организации производства, труда и управления; основы трудового законодательства; правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.

Квалификационные требования. Высшее техническое образование и стаж работы в строительстве в должностях специалистов и руководителей не менее 5 лет.

НАЧАЛЬНИК ОТДЕЛА ОБОРУДОВАНИЯ СТРОИТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Должностные обязанности. Обеспечивает бесперебойную работу действующего установленного оборудования во всех производственных и вспомогательных подразделениях, осуществляет контроль за его состоянием в соответствии с системой планово-предупредительного ремонта. Осуществляет составление и оформление актов приемки оборудования из ремонта и вновь поступающего оборудования. Участвует в расследовании аварий и поломок оборудования и составлении аварийных актов. Осуществляет контроль и анализ всех аварий и поломок оборудования и разрабатывает предложения по их устранению. Подготавливает расчетные материалы для обоснования потребности в оборудовании и составления заявок на приобретение оборудования. Участвует в распределении по подразделениям поступающего оборудования. Выявляет лишнее и неиспользуемое оборудование, механизмы и агрегаты. Обеспечивает реализацию неиспользуемого оборудования путем перераспределения его внутри организации или реализации его на сторону. Принимает участие в инвентаризации оборудования и списании его с баланса организации. Организует погрузку, доставку и разгрузку оборудования, поступающего от поставщиков и других организаций. Обеспечивает своевременное и качественное составление отчетности по оборудованию. Участвует в разработке коллективного договора и выполнении его мероприятий. Руководит работниками отдела.

Должен знать: постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов, методические, нормативные и другие руководящие материалы по организации обслуживания и ремонта оборудования; основы технологии строительного производства; организацию ремонтной службы; порядок и методы планирования работы оборудования и производства ремонтных работ, систему планово-предупредительного ремонта и рациональной эксплуатации технологического оборудования; производственные мощности, технические характеристики, конструктивные особенности, назначение и режимы работы оборудования; правила сдачи и приемки оборудования после ремонта; основы экономики, организации производства, труда и управления; основы трудового законодательства; правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.

Квалификационные требования. Высшее техническое образование и стаж работы по обслуживанию и ремонту оборудования в должностях специалистов и руководителей не менее 5 лет.

НАЧАЛЬНИК ОТДЕЛА ПОДГОТОВКИ ПРОИЗВОДСТВА

Должностные обязанности. Обеспечивает разработку проектно-технологической документации в системе инженерной подготовки строительного производства.

Организует разработку сводных календарных (сетевых и линейных) графиков производства работ, проектов производства работ и технологических карт с учетом лучшего использования материально-технических и трудовых ресурсов. Оказывает методическую помощь строительным подразделениям в разработке проектно-технологической документации. Следит за осуществлением проектов производства работ и в необходимых случаях производит их корректировку. Обеспечивает разработку рабочих чертежей временных зданий и сооружений, технологической оснастки, инвентаря и приспособлений. Участвует в рассмотрении и согласовании проектов организации строительства. Участвует в приемке проектов производства работ. Осуществляет контроль за готовностью строительных площадок к началу работ, участвует в разработке мероприятий по подготовке объектов для работы в осенне-зимних условиях. Рассматривает и готовит для согласования проекты производства работ, разрабатываемые субподрядными организациями. Организует выполнение проектных разработок и рабочих чертежей по рационализаторским предложениям, направленным на совершенствование технологии строительного производства. Участвует в разработке коллективного договора и выполнении его мероприятий. Руководит работниками отдела.

Должен знать: постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов, методические, нормативные и другие руководящие материалы, определяющие деятельность строительной организации (треста); систему инженерной подготовки строительного производства; порядок разработки и согласования проектной документации и проектов производства работ; методы расчета строительных конструкций; основы экономики, организации производства, труда и управления; технологию строительного производства; передовой опыт в области инженерной подготовки строительного производства; основы трудового законодательства; правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.

Квалификационные требования. Высшее техническое образование по строительной специальности и стаж работы в должностях специалистов и руководителей в строительных организациях не менее 5 лет.

НАЧАЛЬНИК ОТДЕЛА ПОДСОБНОГО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА

Должностные обязанности. Осуществляет руководство организационно-хозяйственной деятельностью подсобного сельского хозяйства. Участвует в разработке плановых заданий по производству и сдаче сельскохозяйственной продукции и организует их выполнение. Обеспечивает рациональное использование трудовых ресурсов, земельных угодий, зданий, сооружений, технических и других средств производства. Организует внедрение передовой технологии производства, передовых приемов возделывания сельскохозяйственных культур, высокоурожайных сортов сельскохозяйственных культур и пород скота, научно обоснованной системы удобрений. Добивается экономии трудовых, материальных и денежных ресурсов на производство продукции. Организует планирование, учет и составление установленной отчетности о производственной деятельности подсобного сельского хозяйства. Контролирует соблюдение работниками производственной и трудовой дисциплины, обеспечивает выполнение правил и норм охраны труда. Участвует в организации подготовки и повышения квалификации кадров. Организует жилищные условия и бытовое обслуживание рабочих. Участвует в разработке коллективного договора и выполнении его мероприятий. Руководит работниками отдела.

Должен знать: решения органов государственного управления по вопросам сельскохозяйственного производства; постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов, методические, нормативные и другие руководящие материалы, касающиеся производственно-хозяйственной деятельности подсобного сельского хозяйства; технологию сельскохозяйственного производства; передовой опыт ведения сельского хозяйства; системы оплаты труда и его нормирование; материальное стимулирование; земельное и трудовое законодательство; правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.

Квалификационные требования. Высшее сельскохозяйственное образование и стаж работы в сельскохозяйственном производстве не менее 3 лет или среднее специальное (сельскохозяйственное) образование и стаж работы в сельскохозяйственном производстве не менее 5 лет.

НАЧАЛЬНИК ОТДЕЛА ПОДСОБНЫХ ПРОИЗВОДСТВ

Должностные обязанности. Обеспечивает организацию и развитие собственной промышленной базы и выпуск продукции промышленных организаций высокого качества в объемах и в сроки согласно плану и договорным обязательствам, освоение производства новой продукции, соответствующей по своим технико-экономическим показателям высоким достижениям отечественной и зарубежной техники. Осуществляет координацию работы организаций подсобных производств. Определяет потребности в капитальных вложениях на строительство новых, реконструкцию и модернизацию существующих организаций. Разрабатывает предложения по развитию собственного производства. Готовит заключения на документацию по проектированию строительства и реконструкцию организаций подсобных производств. Разрабатывает предложения по совершенствованию системы хозрасчетных взаимоотношений между организациями подсобных производств и строительно-монтажными организациями. Участвует в разработке годовых и квартальных планов работ, рассмотрении проектов планов внедрения новой техники и оргтехмероприятий, размещении заказов на изготовление оборудования, инструмента и технологической оснастки. Проводит анализ хозяйственной деятельности промышленных организаций. Осуществляет контроль за разработкой оперативных планов работы организаций, своевременной выдачей им технической документации для изготовления строительных конструкций, деталей, нетипового оборудования и т.п., выполнением годовых и квартальных планов работы организаций, качеством выпускаемой продукции, выполнением плана материально-технического обеспечения организаций. Принимает участие в определении потребности организаций в материалах, полуфабрикатах и запасных частях. Участвует в разработке коллективного договора и выполнении его мероприятий. Руководит работниками отдела.

Должен знать: постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов, методические, нормативные и другие руководящие материалы по вопросам производственного планирования и оперативного управления производством; специализацию организаций и производственные связи между ними; номенклатуру выпускаемой продукции, виды выполняемых работ (услуг); основы технологии производства; порядок разработки производственных программ и календарных графиков выпуска продукции; организацию складского хозяйства, транспортных и погрузочно-разгрузочных работ на предприятиях; современных средств вычислительной техники, телекоммуникаций и связи и возможности их применения для осуществления оперативного учета и регулирования хода производства; основы экономики, организации производства, труда и управления; основы трудового законодательства; правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.

Квалификационные требования. Высшее техническое или инженерно-экономическое образование и стаж работы по управлению производством в должностях специалистов и руководителей не менее 5 лет.

НАЧАЛЬНИК ОТДЕЛА РЕАЛИЗАЦИИ И ПЕРЕВОЗОК УПРАВЛЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ КОМПЛЕКТАЦИИ (УПТК)

Должностные обязанности. Осуществляет работу по реализации материально-технических ресурсов в соответствии с утвержденной номенклатурой поставки материалов на строительные объекты. Обеспечивает контроль за выполнением поставщиками договорных обязательств, за качеством поступающих материалов и изделий. Подготавливает документацию по претензиям к поставщикам при нарушении договорных обязательств. Организует своевременную передачу на центральный пункт контрольного учета сопроводительных и товарно-транспортных документов на самовывоз материалов и изделий. Содействует расширению централизованной поставки материалов и изделий со складов поставщиков. Организует поступления материальных ресурсов, особенно материалов, используемых непосредственно в монтаже. Организует составление отчетности о ходе реализации материально-технических ресурсов. Контролирует деятельность складского хозяйства в части выполнения условий приемки материалов и изделий по качеству и количеству, правильности погрузки и разгрузки, складирования и хранения. Проводит выборочный контроль за отпуском материалов на строительные объекты согласно утвержденным нормам. Выявляет сверхнормативные и неликвидные материалы и изделия, подготавливает материалы для их реализации в установленном порядке. Участвует в разработке коллективного договора и выполнении его мероприятий. Руководит работниками отдела.

Должен знать: постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов, методические, нормативные и другие руководящие материалы, касающиеся деятельности отдела и УПТК; техническую документацию по материально-техническому обеспечению; порядок разработки текущих и перспективных планов материально-технического обеспечения, нормативов производственных запасов; стандарты, технические условия, прейскуранты оптовых цен, номенклатуру потребляемых материалов; основы трудового законодательства; правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.

Квалификационные требования. Высшее образование и стаж работы по специальности в строительных организациях на инженерных должностях не менее 3 лет или среднее специальное образование и стаж работы по специальности в строительных организациях на инженерных должностях не менее 5 лет.

НАЧАЛЬНИК ОТДЕЛА ЭКСПЛУАТАЦИИ И РЕМОНТА МАШИН И МЕХАНИЗМОВ ТРЕСТА МЕХАНИЗАЦИИ СТРОИТЕЛЬСТВА

Должностные обязанности. Принимает участие в формировании производственной программы треста механизации строительства и организует ее выполнение. Осуществляет контроль за своевременной подготовкой объекта к производству механизированных работ и соблюдением требований нормативной и технической документации, а также проектов производства работ при эксплуатации строительных машин. Организует перевозку машин и заправку их топливо-смазочными материалами. Руководит работой радиодиспетчерской связи. Разрабатывает предложения по совершенствованию структуры парка машин, повышению сменности работы машин, внедрению прогрессивных технологий производства работ. Осуществляет меры по подготовке техники к работе в зимних условиях. Принимает участие в разработке и согласовывает планы осмотров, испытаний, ремонта строительной техники. Организует ведение технической, учетной и отчетной документации. Обеспечивает контроль за исправным техническим состоянием машин и механизмов. Подготавливает предложения по изготовлению сменного рабочего оборудования. Изучает условия работы машин и оборудования, отдельных узлов и готовит предложения по улучшению технико-эксплуатационных характеристик машин и сменного рабочего оборудования. Организует работу ремонтной службы (в случае отсутствия службы главного механика). Проводит работу по совершенствованию организации труда службы эксплуатации и ремонтной службы. Контролирует соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности при вводе в эксплуатацию оборудования и технологических процессов. Принимает участие в изучении причин аварий, разрабатывает и внедряет мероприятия по созданию безопасных и здоровых условий труда при эксплуатации и ремонте машин и механизмов. Участвует в рассмотрении рационализаторских предложений, касающихся улучшения эксплуатации и ремонта машин и механизмов. Руководит работниками отдела и подразделений по эксплуатации и ремонту машин и механизмов. Участвует в разработке коллективного договора и выполнении его мероприятий. Руководит работниками отдела.

Должен знать: постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов, методические, нормативные и другие руководящие материалы, касающиеся производственной и хозяйственной деятельности отдела; систему планово-предупредительного ремонта и рациональной эксплуатации машин и механизмов; организацию ремонта и технического обслуживания машин и механизмов; технические характеристики, конструктивные особенности и эксплуатационные данные машин и механизмов; стандарты, технические условия и инструкции по эксплуатации машин и механизмов; основы экономики, организации производства, труда и управления; правила государственной автоинспекции; правила безопасной эксплуатации грузоподъемных машин и механизмов; основы трудового законодательства; правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.

Квалификационные требования. Высшее техническое образование и стаж работы по специальности в строительных организациях на инженерных должностях не менее 3 лет или среднее специальное (техническое) образование и стаж работы по специальности в строительных организациях на инженерных должностях не менее 5 лет.

НАЧАЛЬНИК ПРОЕКТНО-СМЕТНОГО БЮРО

Должностные обязанности. Руководит разработкой проектно-сметной документации на строительство объектов собственной производственной базы, а также по согласованию с заказчиками – на технически несложные объекты. Участвует в подготовке и представлении проектными организациями заданий на проектирование. Участвует в организации и оформлении отвода земельных участков, сноса строений, закреплении пунктов опорной геодезической службы, главных осей зданий и сооружений, красных линий, передачи подготовленных строительных площадок для объектов собственного строительства. Организует проверку комплектности и качества, приемку проектно-сметной документации, разрабатываемой проектными организациями. Обеспечивает подрядные организации проектно-сметной документацией на собственное строительство. Следит за обеспечением его финансирования, изготовлением и своевременной поставкой технологического оборудования. Участвует в проведении технического надзора и приемке выполненных строительно-монтажных работ объектов собственного строительства. Организует подготовку и проведение государственной комиссии по приемке в эксплуатацию объектов собственного строительства. Участвует в разработке коллективного договора и выполнении его мероприятий. Руководит работниками бюро.

Должен знать: постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов, методические, нормативные и другие руководящие материалы по вопросам проектирования объектов строительства; методы проектирования и проведения технико-экономических расчетов; стандарты, технические условия и другие руководящие материалы по разработке и оформлению проектно-сметной и другой технической документации; технологию строительного производства; основы экономики, организации производства, труда и управления; достижения науки и передовой отечественный и зарубежный опыт в области проектирования объектов строительства; основы трудового законодательства; правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.

Квалификационные требования. Высшее техническое образование и стаж работы по специальности в строительных организациях на инженерных должностях не менее 5 лет.

НАЧАЛЬНИК ПРОИЗВОДСТВЕННО-КОМПЛЕКТОВОЧНОГО УЧАСТКА УПРАВЛЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ КОМПЛЕКТАЦИИ (УПТК)

Должностные обязанности. Осуществляет руководство производственно-хозяйственной деятельностью на участке, обеспечивает комплектование, контейнеризацию, пакетирование материалов, изделий и полуфабрикатов. Организует изготовление нетиповых или несерийных конструкций и изделий. Осуществляет централизованную поставку скомплектованных конструкций, изделий, полуфабрикатов и материалов непосредственно в рабочую зону объектов. Организует оперативный учет и контроль за своевременным поступлением на участок изделий, материалов, оборудования необходимого количества и соответствующего качества и последующей поставкой их на объекты в установленные сроки. Контролирует подачу вагонов со станций общего пользования к прирельсовым складам УПТК и возврат их обратно, раскредитование вагонов. Организует своевременную разгрузку и погрузку на автотранспорт материальных ресурсов, сортировку прибывших материалов и изделий. Оформляет товарно-транспортные накладные. Получает и обрабатывает информацию за сутки и неделю (декаду) о ходе выполнения запланированных объемов комплектной поставки изделий, материалов, полуфабрикатов, заготовок. Организует учет поставленных на участок и отправленных с него изделий, материалов, оборудования, узлов и заготовок. Организует эксплуатацию и ремонт оборудования, находящегося на балансе участка, контейнеров, рациональное использование автотранспортных и погрузочно-разгрузочных машин и механизмов. Содействует повышению строительной готовности поступающих изделий и материалов. Организует проверку объема, сортности и сохранности грузов, прибывающих на производственно-комплектующий участок, прием материальных ресурсов. Контролирует движение запасов материальных ресурсов. Обеспечивает рациональную организацию складского хозяйства и рациональное размещение и хранение материально-технических ресурсов, осуществляет подбор работников участка, их расстановку и целесообразное использование. Организует планирование, учет и составление отчетности о производственной деятельности участка. Разрабатывает мероприятия по экономному расходованию материалов,

фонда заработной платы. Осуществляет контроль за выполнением коллективом участка правил по охране труда. Участвует в расследовании несчастных случаев на участке. Оказывает помощь рационализаторам, содействует распространению на участке передового отечественного и зарубежного опыта.

Должен знать: постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов, методические, нормативные и другие руководящие материалы, касающиеся производственно-хозяйственной деятельности участка; организацию и планирование материально-технического обеспечения и комплектации строительства; порядок составления документов оперативного учета и статистической отчетности; технические характеристики и правила эксплуатации грузоподъемных машин и механизмов, технологического оборудования; основы экономики, организации труда, производства и управления; основы трудового законодательства; правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.

Квалификационные требования. Высшее техническое образование и стаж работы по специальности в строительных организациях на инженерных должностях не менее 3 лет или среднее специальное (техническое) образование и стаж работы по специальности в строительных организациях на инженерных должностях не менее 5 лет.

НАЧАЛЬНИК СМЕТНО-ДОГОВОРНОГО ОТДЕЛА

Должностные обязанности. Руководит подготовкой и оформлением договоров-подрядов на капитальное строительство с заказчиками, субподрядными и другими организациями. Организует контроль за правильностью расчетов с заказчиками и субподрядными организациями по выполненным строительно-монтажным работам в соответствии с заключенными договорами. Руководит работой по проверке и согласованию передаваемой заказчиками сметной документации, калькуляций стоимости материалов, транспортных схем и т.п. Организует с участием других отделов работу по составлению планово-расчетных цен на строительные материалы и конструкции, на транспорт, коммунальное и другое обслуживание, а также отпускных цен на продукцию, изготавливаемую предприятиями строительной организации. Совместно с лабораторией экономического анализа участвует в расчете экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, организации труда, рационализаторских предложений и изобретений. Организует претензионную работу по взысканию пени и штрафов при нарушении заказчиками, субподрядными организациями или поставщиками договорных обязательств. Участвует в работе по оформлению финансирования объектов собственного строительства. Принимает участие в работе планового отдела и бухгалтерии по составлению отчетов о деятельности строительной организации. Участвует в разработке коллективного договора и выполнении его мероприятий. Руководит работниками отдела.

Должен знать: постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов, методические, нормативные и другие руководящие материалы, определяющие деятельность строительной организации (треста) и составление сметно-финансовой документации; правила заключения договоров-подрядов; сметное дело; правила финансирования строительства; ценообразование в строительстве; основы технологии строительного производства; правила пользования вычислительной техникой, средствами связи и коммуникаций; основы экономики, организации производства, труда и управления; основы трудового законодательства; правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.

Квалификационные требования. Высшее экономическое или инженерно-экономическое образование и стаж работы на инженерно-экономических должностях в строительных организациях не менее 5 лет.

НАЧАЛЬНИК СТРОИТЕЛЬНОЙ ЛАБОРАТОРИИ

Должностные обязанности. Обеспечивает контроль качества строительно-монтажных работ и поступающих на строительство материалов, конструкций и изделий. Участвует в разработке и внедрении мероприятий по повышению качества строительства, ведению строительно-монтажных работ в зимнее время, подготовке строящихся объектов к периоду весеннего оттаивания. Обеспечивает разработку для подсобных организаций строительной организации (треста) рецептуры приготовления бетона, строительного раствора, мастик, красителей и других строительных материалов. Организует контроль качества выпускаемых подсобными

организациями строительных материалов, конструкций, деталей. Следит за соответствием качества поступающих от сторонних поставщиков материалов, конструкций и деталей действующим стандартам и техническим условиям. Руководит проведением лабораторных анализов и испытаний строительных материалов и изделий. Обеспечивает контроль непосредственно на объектах качества строительно-монтажных работ, ведения журналов производства работ, транспортировки, разгрузки и хранения материалов, конструкций и изделий. Организует контроль температурного режима выдерживания бетонных конструкций при зимнем бетонировании. Проводит методические и инструктивные занятия по вопросам качества строительства с работниками строительной организации и ее подразделений. Принимает меры по оснащению строительной лаборатории необходимым оборудованием, внедрению в практику лабораторной работы достижений отечественной и зарубежной науки и техники. Осуществляет связь с научно-исследовательскими организациями по вопросам повышения качества строительства. Осуществляет контроль за состоянием лабораторного оборудования и рабочих мест сотрудников лаборатории и принимает меры по устранению имеющихся недостатков. Участвует в разработке коллективного договора и выполнении его мероприятий. Руководит работниками лаборатории.

Должен знать: постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов, методические, нормативные и другие руководящие материалы по управлению качеством работ в строительстве; технологию изготовления и требования к качеству строительных материалов, конструкций и изделий; оборудование лаборатории, правила его эксплуатации; технические требования, предъявляемые к строительным материалам и готовой продукции, стандарты и технологические условия; организацию и методы проведения исследований; технологию и основы организации строительного производства; передовой отечественный и зарубежный опыт в области повышения качества строительства; основы трудового законодательства; правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.

Квалификационные требования. Высшее техническое образование по строительной специальности и стаж работы по специальности на инженерных должностях в строительных организациях не менее 5 лет.

НАЧАЛЬНИК ТРАНСПОРТНОГО ОТДЕЛА ДОМОСТРОИТЕЛЬНЫХ И СЕЛЬСКИХ СТРОИТЕЛЬНЫХ КОМБИНАТОВ

Должностные обязанности. Обеспечивает своевременную и комплектную поставку на объекты строительных материалов, конструкций и деталей, рациональное использование транспортных средств, повышение производительности труда, снижение себестоимости, повышение рентабельности перевозок. Осуществляет организацию погрузочно-разгрузочных и транспортных работ, реализацию мероприятий по механизации этих работ и сокращению простоев транспортных средств под погрузкой и разгрузкой. Определяет объем грузоперевозок, потребность транспортных средств по количеству и номенклатуре и обеспечение этой потребности за счет собственного и привлекаемого транспорта. Участвует в разработке годовых и квартальных планов перевозок и работы автотранспорта по установленным показателям. Осуществляет распределение транспортных средств и оперативный контроль за их использованием. Производит расчеты и участвует в составлении заявок на материально-технические ресурсы (запасные части, горюче-смазочные и другие материалы), осуществляет контроль за их использованием. Контролирует составление и выполнение графиков планово-предупредительного ремонта. Осуществляет планирование и организацию технического обслуживания и ремонта автотранспорта, составление заявок на капитальный ремонт транспортных средств и контроль за реализацией лимитов на капитальный ремонт. Обеспечивает соблюдение высокой производственной дисциплины. Организует работу по охране труда, обеспечению безопасности движения транспорта. Контролирует техническое состояние транспортных средств. Анализирует причины дорожно-транспортных происшествий, разрабатывает и реализует мероприятия по их предупреждению. Обеспечивает подведомственные организации соответствующим транспортом для перевозки рабочих. Обеспечивает ведение оперативного учета работы транспортных средств, а также их наличия, поступления и перемещения. Проводит работу по организации труда на погрузочно-разгрузочных и транспортных работах. Участвует в разработке коллективного договора и выполнении его мероприятий. Руководит работниками отдела.

Должен знать: постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов, методические, нормативные и другие руководящие материалы по организации работы транспорта; организацию работы автотранспорта и правила его эксплуатации; порядок определения потребности в автотранспорте и необходимых материально-технических ресурсах; правила безопасности при перевозке опасных грузов железнодорожным и автомобильным транспортом; основы экономики, организации производства, труда и управления; основы трудового законодательства; правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.

Квалификационные требования. Высшее техническое образование и стаж работы на автотранспорте в должностях специалистов и руководителей не менее 5 лет.

НАЧАЛЬНИК УЧАСТКА ПЕРЕБАЗИРОВАНИЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ МАШИН И МЕХАНИЗМОВ

Должностные обязанности. Осуществляет руководство производственно-хозяйственной деятельностью участка. Обеспечивает выполнение плана работ по перебазированию, включая монтаж и демонтаж строительных машин и механизмов, участвует в составлении графиков перебазирования строительных машин и механизмов на строительных объектах. Обеспечивает ритмичное выполнение всех заданий плана и технико-экономических показателей. Организует разработку и доведение до исполнителей (прорабов, механиков, мастеров) плановых заданий по перебазированию и требует их выполнения в установленном объеме, в срок и с высоким качеством. Организует обеспечение их необходимыми материалами и рабочей силой. Внедряет на участке прогрессивные формы нормирования и оплаты труда с целью максимальной загрузки рабочих и специалистов. Способствует внедрению прогрессивных энергосберегающих технологий производства выполняемых работ с применением современных средств технического оснащения. Контролирует выполнение правил безопасной эксплуатации, технического обслуживания и профилактического ремонта применяемого на участке технологического оборудования, станков, механизированного инструмента, аппаратуры и других технических средств. Организует проведение испытаний и обкатки новых и капитально отремонтированных строительно-дорожных машин и других технических средств. Обеспечивает безопасную эксплуатацию грузоподъемных кранов и другого применяемого оборудования, подведомственного органам Гостехнадзора. Контролирует экономное расходование запасных частей, топливно-смазочных и других ремонтно-эксплуатационных материалов. Определяет потребность производства в оборотных сборочных единицах, запасных частях, инструменте, топливно-смазочных и других материалах. Организует ведение учета и отчетности в соответствии с действующими инструкциями и формами статистической отчетности. Обеспечивает сохранность на участке технических средств и других товарно-материальных ценностей. Осуществляет руководство по рационализации и изобретательству, оказывает необходимую помощь в разработке и внедрении изобретений и рационализаторских предложений. Систематически проводит работу по соблюдению правил и норм охраны труда, организует расследование и учет несчастных случаев, разрабатывает меры по их предупреждению, принимает участие в периодической проверке знаний работниками участка правил и норм охраны труда. Контролирует своевременное получение и использование спецодежды и средств защиты.

Должен знать: постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов, методические, нормативные и другие руководящие материалы, касающиеся производственно-хозяйственной деятельности участка перебазирования машин и механизмов; технологию и организацию перебазирования; основы экономики, организации труда и управления; нормирование и системы оплаты труда в строительстве; виды и формы технической документации, учета и отчетности, правила их оформления; правила безопасности при перевозке опасных грузов железнодорожным и автомобильным транспортом; передовой опыт перебазирования строительных машин и механизмов; основы трудового законодательства; правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.

Квалификационные требования. Высшее техническое образование и стаж работы по специальности в строительных организациях на инженерных должностях не менее 5 лет.

НАЧАЛЬНИК УЧАСТКА ПЛАНОВО-ПРЕДУПРЕДИТЕЛЬНОГО РЕМОНТА

Должностные обязанности. Организует и обеспечивает функционирование

системы планово-предупредительного ремонта строительной техники в соответствии с технической, эксплуатационной и ремонтной документацией заводов-изготовителей строительных машин, действующими государственными стандартами, строительными нормами и правилами, рекомендациями по организации технического обслуживания и ремонта строительных машин, а также системы оперативного устранения возникающих в процессе эксплуатации отказов строительной техники. Доводит до специалистов задания по объемам работ, себестоимости, внедрению новой техники и организации труда, а также в соответствии с утвержденными планами и графиками выполнения работ плановые показатели по использованию материалов, топлива, энергии. Обеспечивает своевременное предоставление в аппарат управления механизации строительства заявок на материально-технические и энергетические ресурсы, транспорт, технологическое оборудование, механизмы, запасные части, спецодежду, индивидуальные средства защиты и т.п. Обеспечивает выполнение в установленные сроки плановых заданий, а также соблюдение установленных технологических процессов; проведение аттестации и рационализации рабочих мест; разработку и внедрение мероприятий по механизации и автоматизации трудоемких процессов и ручных работ; эффективное использование производственных площадей и оборудования, станков, оснастки и инструмента; своевременную подготовку производства и ритмичную работу участка; сдачу на заводы в ремонт и получение из ремонта строительных машин и их сборочных единиц; контроль наличия запаса дефицитных и быстроизнашивающихся деталей, сборочных единиц и их восстановление и ремонт; снижение затрат на ремонт строительной техники; ведение учетной и отчетной документации участка. Внедряет на участке прогрессивные формы организации, нормирования, оплаты и стимулирования труда. Предъявляет заводам-изготовителям строительных машин и оборудования рекламации по их качеству, организует ведение учета отказов и затрат на техническую эксплуатацию по каждой машине и внедрение комплексной системы управления качеством; паспортизацию производства. Изучает условия работы машин и их рабочего оборудования, сборочных единиц и деталей и направляет в аппарат управления механизации строительства предложения по повышению их надежности. Участвует в подборе кадров, формирует бригады и звенья по количественному и профессиональному составу. Создает в трудовом коллективе обстановку взаимопомощи и заботливости, способствующую развитию у работников чувства ответственности за выполнение плановых заданий и повышению эффективности труда. Участвует в работе по повышению их профессионального мастерства, в организации повышения квалификации и обучения новым профессиям. Организует внедрение бригадного подряда и хозяйственного расчета. Обеспечивает снижение расходования фонда заработной платы на единицу производимой продукции. Проверяет и согласовывает размеры сумм заработной платы и премий по участку. Участвует в определении коэффициента трудового участия бригад и отдельных работников. Представляет предложения по премированию отдельных работников. Обеспечивает создание благоприятных условий труда; повышение культуры производства; рациональное использование рабочего времени; соблюдение работниками трудовой и производственной дисциплины; проведение мероприятий по выполнению правил охраны труда и пожарной безопасности, а также контроль за их соблюдением. Обеспечивает сохранность на участке технических средств и других товарно-материальных ценностей. Принимает участие в периодической проверке знаний работниками участка правил и норм охраны труда, контролирует своевременное получение и использование спецодежды и средств защиты. Участвует в расследовании несчастных случаев на участке. Осуществляет руководство работой по рационализации и изобретательству, оказывает необходимую помощь в разработке и внедрении изобретений и рационализаторских предложений. Содействует распространению на участке передового опыта по техническому обслуживанию и ремонту строительных машин и механизмов. Участвует в разработке коллективного договора и выполнении его мероприятий.

Должен знать: постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов, методические, нормативные и другие руководящие материалы, касающиеся производственно-хозяйственной деятельности участка; организацию и порядок проведения планово-предупредительного ремонта и технического освидетельствования ремонтной службы на участке; устройство, технические, эксплуатационные характеристики строительно-дорожных машин, механизмов и их систем, находящихся на балансе участка, их конструктивные особенности;

порядок и методы планирования ремонтных работ; технические условия по ремонту, монтажу и испытанию оборудования; виды и формы технической документации, учета и отчетности, правила их оформления; основы экономики, организации производства, труда и управления; основы планирования, методы хозяйственного расчета, нормирования и системы оплаты труда и формы материального стимулирования; передовой опыт по техническому обслуживанию и ремонту строительных машин и механизмов; основы трудового законодательства; правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.

Квалификационные требования. Высшее техническое образование и стаж работы по специальности в строительных организациях на инженерных должностях не менее 3 лет или среднее специальное (техническое) образование и стаж работы по специальности в строительных организациях на инженерных должностях не менее 5 лет.

НАЧАЛЬНИК УЧАСТКА ПОГРУЗОЧНО-РАЗГРУЗОЧНЫХ РАБОТ

Должностные обязанности. Осуществляет руководство и оперативное планирование работы участка. Обеспечивает выполнение планов погрузки и выгрузки грузов, эффективное использование производственных площадей и погрузочно-разгрузочных средств. Обеспечивает содержание в исправном состоянии подъездных путей до места разгрузки продукции, а также площадки для складирования поставляемой продукции. Обеспечивает разгрузку, бесперебойную приемку поставляемой продукции и погрузку полуфабрикатов, заготовок, материалов и другой продукции в соответствии с требованиями инструкции о порядке приемки продукции. Обеспечивает правильное оформление документов лицами, ответственными за приемку и отправку продукции. Руководит работой кладовщиков, такелажников, рабочих-грузчиков (экспедиторов) и другого подчиненного персонала. Осуществляет проверку объема, сортности и сохранности грузов, прибывающих на производственно-комплектующую базу. Участвует в оформлении товарно-транспортных накладных для разового отпуска материалов со складов участка и на поставку материалов, изделий на строительные объекты. Обеспечивает рациональную организацию складского хозяйства, размещение и хранение материально-технических ресурсов; обеспечивает своевременную подачу заявок на автотранспорт для организации поставки в установленные сроки. Составляет заявки на ремонт грузоподъемных машин и механизмов. Участвует в работе по планированию технического развития производства погрузочно-разгрузочных работ и модернизации оборудования, в расследовании причин повышенного износа, аварий оборудования, обеспечивает разработку мероприятий по их предупреждению. Участвует в составлении отчетности поставляемых и отправляемых материалов и изделий. Подготавливает и передает в УПТК необходимую статистическую отчетность. Организует своевременный ремонт подъездных путей, грузоподъемных машин и механизмов, находящихся на участке. Организует внедрение бригадного и коллективного подряда на участке. Контролирует расходы на механизацию, транспорт и другие затраты. Контролирует соблюдение работниками участка производственной и трудовой дисциплины, правил охраны труда. Оказывает помощь рационализаторам.

Должен знать: постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов, методические, нормативные и другие руководящие материалы, касающиеся производственно-хозяйственной деятельности участка; организацию и планирование погрузочно-разгрузочных работ; порядок составления документов оперативного учета и статистической отчетности; правила устройства и безопасной эксплуатации грузоподъемных машин и механизмов; основы экономики, организации труда, производства и управления; положения об оплате труда, формы материального стимулирования; передовой опыт по техническому обслуживанию погрузочно-разгрузочного оборудования; основы трудового законодательства; правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.

Квалификационные требования. Высшее техническое образование и стаж работы по специальности в строительных организациях на инженерных должностях не менее 3 лет или среднее специальное (техническое) образование и стаж работы по специальности на инженерных должностях не менее 5 лет.

НАЧАЛЬНИК УЧАСТКА ЭКСПЛУАТАЦИИ И УСТРОЙСТВА ПОДКРАНОВЫХ ПУТЕЙ

Должностные обязанности. Организует выполнение плана по устройству и

эксплуатации подкрановых рельсовых путей с обеспечением высокого качества работ. Осуществляет технический надзор за устройством и эксплуатацией подкрановых путей. Организует составление заявок на транспорт, оснастку, материалы и инструмент. Организует оформление актов на выполненные работы и отчетов о расходовании материалов и материальных ценностей. Определяет каждому прорабу, механику, мастеру плановые задания, организует обеспечение их необходимыми рабочими кадрами. Обеспечивает безопасную эксплуатацию и ремонт машин, применяемых для устройства рельсовых путей и башенных кранов. Разрабатывает мероприятия по предотвращению аварий на башенных кранах из-за некачественного состояния рельсовых путей. Обобщает и распространяет опыт лучших бригад по устройству рельсовых путей. Участвует в разработке графиков планово-предупредительного ремонта и составлении заявок на материалы и запасные части. Внедряет на участке прогрессивные формы оплаты труда, нормированные задания с целью максимальной загрузки рабочих и специалистов. Совершенствует организацию производства работ по эксплуатации и устройству подкрановых путей. Способствует внедрению прогрессивных энергосберегающих технологий производства выполняемых работ с применением современных средств технического оснащения. Контролирует выполнение правил безопасной эксплуатации, технического обслуживания и профилактического ремонта, применяемого на участке технологического оборудования, станков, механизированного инструмента, аппаратуры и других технических средств. Обеспечивает сохранность на участке технических средств и других товарно-материальных ценностей. Организует ведение учета и отчетности в соответствии с действующими инструкциями и формами статистической отчетности. Осуществляет руководство работой по организации труда, рационализации и изобретательству, оказывает необходимую помощь в разработке и внедрении предложений. Систематически проводит работу по созданию безопасных условий труда, соблюдению правил и норм охраны труда. Организует расследование и учет несчастных случаев, разрабатывает меры по их предупреждению, принимает участие в периодической проверке знаний работниками участка правил безопасной эксплуатации грузоподъемных машин и механизмов и правил по исправному состоянию рельсовых путей башенных кранов.

Должен знать: постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов, методические, нормативные и другие руководящие материалы, определяющие производственно-хозяйственную деятельность участка; правила устройства и безопасной эксплуатации подкрановых путей, грузоподъемных машин и механизмов; основы экономики, организации производства, труда и управления; положения по оплате труда, формы материального стимулирования; передовой опыт по техническому обслуживанию и ремонту оборудования; принципы планирования работы участка; основы трудового законодательства; правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.

Квалификационные требования. Высшее техническое образование и стаж работы по специальности в строительных организациях на инженерных должностях не менее 3 лет или среднее специальное (техническое) образование и стаж работы по специальности в строительных организациях на инженерных должностях не менее 5 лет.

ПРОИЗВОДИТЕЛЬ РАБОТ

Должностные обязанности*. Осуществляет руководство производственно-хозяйственной деятельностью участка. Обеспечивает выполнение плана по вводу объектов в эксплуатацию в установленные сроки и выполнению строительно-монтажных и пусконаладочных работ по всем количественным и качественным показателям. Организует производство строительно-монтажных работ в соответствии с проектной документацией, строительными нормами и правилами, техническими условиями, технологическими картами, картами трудовых процессов и другими нормативными документами. Обеспечивает соблюдение технологической последовательности производства строительно-монтажных работ на участке. Осуществляет мероприятия по повышению уровня комплексной механизации работ, внедрению новой техники, организации труда, использованию резервов повышения производительности труда, снижению стоимости строительно-монтажных и пусконаладочных работ, экономному расходованию материалов, фонда заработной платы. Проводит работу по внедрению бригадного и коллективного подряда, распространению передовых приемов и методов труда. Обеспечивает получение

технической документации на строительство объектов и ее хранение. Составляет заявки на строительные машины, транспорт, средства механизации, материалы, конструкции, детали, инструмент, инвентарь и обеспечивает их эффективное использование. Обеспечивает выполнение работ с соблюдением проектов производства работ. Ведет журнал производства работ и документацию по учету выполненных работ. Оформляет акты на скрытые работы, ведет исполнительную техническую документацию. Участвует в сдаче заказчиком законченных строительством объектов, отдельных этапов и комплексов работ по возводимым объектам. Обеспечивает фронт работ для субподрядных (специализированных) организаций и участвует в приемке от них выполненных работ. Оформляет допуски на право производства работ в охранных зонах. Устанавливает мастерам производственные задания по объемам строительно-монтажных и пусконаладочных работ, производительности труда и фонду заработной платы и контролирует их выполнение. Участвует в оперативных совещаниях на объектах, в работе комиссии по аттестации рабочих мест. Знакомит рабочих с безопасными методами выполнения работ, инструктирует непосредственно на рабочем месте с записью об этом в специальном журнале учета инструктажа рабочих. Обеспечивает применение в соответствии с назначением технологической оснастки (лесов, подмостей, защитных приспособлений, креплений стенок котлованов и траншей, подкосов, кондукторов и других устройств), строительных машин, энергетических установок, транспортных средств и средств защиты работающих. Контролирует соблюдение норм переноски тяжестей, обеспечение рабочих мест знаками безопасности, предупредительными надписями и плакатами. Не допускает присутствия на рабочих местах, в санитарно-бытовых помещениях и на территории участка посторонних лиц. Контролирует соблюдение чистоты и порядка на рабочих местах, в проходах и на подъездных путях, правильное содержание и эксплуатацию подкрановых путей. Организует приобъектное складское хозяйство и охрану материальных ценностей. Ежедневно, до начала работы, проверяет состояние охраны труда на вверенном ему участке и принимает меры к устранению выявленных недостатков, систематически проводит беседы с рабочими по разбору нарушений правил и норм охраны труда и пожарной безопасности. Контролирует соблюдение рабочими инструкций по охране труда, производственной и трудовой дисциплины. Представляет предложения о поощрении отличившихся работников, наложении дисциплинарных взысканий на нарушителей трудовой и производственной дисциплины. Оказывает помощь рационализаторам; проводит воспитательную работу в коллективе; организует повышение квалификации рабочих.

*Должностные обязанности производителя работ установлены для полной структуры строительного участка: «старший производитель работ – производитель работ – мастер». В случае непосредственного подчинения прорабского участка руководству строительного управления в должностные обязанности производителя работ включаются функции старшего производителя работ; при отсутствии в подчинении производителя работ мастеров в его обязанности включаются их функции.

Должен знать: постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов, методические, нормативные и другие руководящие материалы, определяющие производственно-хозяйственную деятельность на участке или объекте; организацию и технологию строительного производства; проектно-сметную документацию на строящиеся объекты; строительные нормы и правила, технические условия на производство и приемку строительно-монтажных и пусконаладочных работ; устройство и правила безопасной эксплуатации машин и механизмов, электроустановок потребителей; положение о бригадном и коллективном подряде и методы хозяйственного расчета участка и бригады; единые нормы и расценки на выполняемые работы, положения об оплате труда; основы экономики, организации производства, труда и управления; порядок взаимоотношений подрядной организации с заказчиками и субподрядчиками; систему производственно-технологической комплектации и диспетчеризации строительной организации; достижения науки, передовой опыт организации строительного производства; основы трудового законодательства; правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.

Квалификационные требования. Высшее техническое образование и стаж работы по специальности в строительных организациях на инженерных должностях не менее 1 года или среднее специальное (техническое) образование и стаж работы

по специальности в строительных организациях на инженерных должностях не менее 3 лет.

СТАРШИЙ ПРОИЗВОДИТЕЛЬ РАБОТ (НАЧАЛЬНИК УЧАСТКА)

Должностные обязанности. Осуществляет руководство производственно-хозяйственной деятельностью участка. Обеспечивает своевременный ввод в эксплуатацию объектов, ритмичный ход строительного производства, выполнение плана строительно-монтажных и пусконаладочных работ по всем количественным и качественным показателям, эффективное использование материально-технических и трудовых ресурсов. Проводит работу по комплексной механизации строительно-монтажных работ, внедрению организации труда и новой техники, снижению трудоемкости и себестоимости строительно-монтажных и пусконаладочных работ, развитию и укреплению бригадного и коллективного подряда, обобщению и распространению передовых приемов и методов труда. Организует планирование, учет и составление отчетности о производственной деятельности участка. Составляет набор работ для формирования плана строительного участка. Организует диспетчерскую связь на участке, сбор и передачу ежедневных оперативных сведений о выполнении производственных заданий и поступлении материалов, конструкций и деталей. Составляет заявки на строительные машины, транспорт, средства механизации, материалы, конструкции, детали, инструмент, инвентарь, и следит за их реализацией. Руководит производителями работ, устанавливает им производственные задания, координирует и контролирует их деятельность. Обеспечивает в соответствии с договором субподрядные организации, работающие на объектах участка, подсобными помещениями, энергоснабжением, местными строительными материалами и т.п. для производства специальных работ, координирует их деятельность и принимает от них выполненные работы. Сдает заказчикам законченные отдельные этапы и комплексы работ. Принимает участие в сдаче объектов в эксплуатацию. Контролирует расходование фонда заработной платы, согласовывает наряды на выполненные работы. Организует контроль расходов на механизацию, транспорт, материалы и другие затраты. Осуществляет подбор работников участка, их расстановку и целесообразное использование. Участвует в работе по комплектованию количественного и профессионально-квалификационного состава бригад. Организует работу комиссии по аттестации рабочих мест на участке. Организует применение технологической оснастки, средств защиты и санитарно-бытовых помещений, а также строительных машин и механизмов, энергетических установок, транспортных средств в соответствии с их назначением. Организует участковое складское и инструментальное хозяйство. Своевременно направляет рабочих для обучения и проверки знаний безопасных методов труда. Организует выполнение предписаний контролирующих органов по технике безопасности. Своевременно сообщает вышестоящим органам о случаях производственного травматизма, расследует их в установленном порядке, участвует в разработке мероприятий по предотвращению производственного травматизма и контролирует их своевременное выполнение. Систематически проводит специальный осмотр участка, проверяя условия труда рабочих, и принимает меры к устранению выявленных недостатков. Проводит работу со специалистами, бригадами и техническими (общественными) инспекторами труда по разбору возникших случаев нарушений правил охраны труда, своевременно информирует их о содержании приказов и распоряжений, направленных на повышение безопасности труда. Обеспечивает участок средствами наглядной пропаганды по охране труда. Контролирует соблюдение работниками производственной и трудовой дисциплины. Представляет руководству организации предложения о поощрении отличившихся работников, наложении дисциплинарных взысканий на нарушителей производственной и трудовой дисциплины. Проводит воспитательную работу в коллективе.

Должен знать: постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов, методические, нормативные и другие руководящие материалы, определяющие производственно-хозяйственную деятельность строительного участка; организацию и технологию строительного производства; строительные нормы и правила, единые нормы и расценки, технические условия на производство и приемку строительно-монтажных и пусконаладочных работ; устройство и правила безопасной эксплуатации машин и механизмов, электроустановок потребителей; положения о бригадном и коллективном подряде и методы хозяйственного расчета участков и бригад; положения об оплате труда рабочих и специалистов, формы материального

стимулирования; порядок и методы технико-экономического и производственного планирования; основы экономики, организации производства, труда и управления; достижения науки, передовой отечественный и зарубежный опыт организации строительного производства; порядок взаимоотношений подрядной организации с заказчиками и субподрядчиками; систему производственно-технологической комплектации и диспетчеризации треста; основы трудового законодательства; правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.

Квалификационные требования. Высшее техническое образование и стаж работы по специальности в строительных организациях на инженерных должностях не менее 3 лет или среднее специальное (техническое) образование и стаж работы по специальности в строительных организациях на инженерных должностях не менее 5 лет.

2. СПЕЦИАЛИСТЫ

АРХИТЕКТОР

Должностные обязанности. Осуществляет техническое руководство разработкой архитектурной части (раздела) комплексных проектов объектов различного назначения. Принимает непосредственное участие в проектировании, разработке проектных предложений и генеральных планов городов, предприятий, зданий и сооружений, согласовании с соответствующими органами намечаемых проектных решений и условий осуществления строительства. Обеспечивает соблюдение установленных сроков выполнения проектных работ, повышения качества и экономичности, а также соответствия принятых проектных решений действующим нормативным материалам по проектированию и строительству. Руководит составлением необходимых технико-экономических обоснований и расчетов по объему строительно-монтажных работ, определением сметной стоимости строительства, необходимого состава и количества оборудования, изделий и материалов. Подготавливает материалы для заключения договоров с заказчиками и субподрядными организациями на проведение проектно-изыскательских работ. Разрабатывает технические задания субподрядным организациям и обеспечивает их необходимыми данными для выполнения поручаемых работ. Участвует в проведении исследовательских работ по изысканию наиболее целесообразных проектных решений и их экспериментальной проверки. Осуществляет проработку различных вариантов для выявления прогрессивных конструктивных решений. Обеспечивает увязку архитектурной части с другими разделами проектов, комплектность необходимой технической документации, сокращение объемов проектных материалов на всех стадиях проектирования. Принимает участие в рассмотрении, согласовании и защите проектов в вышестоящих организациях и органах экспертизы. Осуществляет авторский надзор за строительством проектируемых объектов, контролирует соответствие применяемых строительных материалов, конструкций, изделий утвержденным проектам, стандартам и техническим условиям на строительство. Участвует в разработке нормативных материалов на проектирование и строительство. Составляет разделы научно-технических отчетов о выполненных работах. Изучает передовой отечественный и зарубежный опыт проектирования и строительства. Дает отзывы и заключения на рационализаторские предложения и изобретения, а также проекты нормативных материалов, касающихся проектирования и строительства. Планирует и координирует работу подчиненных специалистов, участвующих в разработке архитектурной части (разделов) проектов.

Должен знать: постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов, методические, нормативные и другие руководящие материалы, касающиеся направления развития строительства, выполнения проектных и строительных работ; схемы районной планировки и генеральные планы городов; методы проектирования; организацию и планирование проектных работ; технические требования, предъявляемые к разрабатываемым проектам; требования охраны окружающей среды; требования организации труда при проектировании объектов различного назначения; строительные нормы и правила; стандарты, технические условия и другие руководящие материалы по разработке и оформлению проектно-сметной документации; методы проведения технико-экономических расчетов и обоснований проектных разработок; передовой отечественный и зарубежный опыт проектирования и строительства аналогичных объектов; технические средства проектирования и строительства; основы стандартизации и проектирования;

порядок составления заявок на изобретения и открытия; основы экономики, организации производства, труда и управления; основы трудового законодательства; правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.

Квалификационные требования.

Архитектор I квалификационной категории: высшее техническое образование и стаж работы в должности архитектора II квалификационной категории не менее 3 лет.

Архитектор II квалификационной категории: высшее техническое образование и стаж работы в должности архитектора или других инженерных должностях, замещаемых специалистами с высшим техническим образованием, не менее 3 лет.

Архитектор: высшее техническое образование без предъявления требований к стажу работы или среднее специальное (техническое) образование и стаж работы в должности техника I квалификационной категории не менее 3 лет либо других должностях, замещаемых специалистами со средним специальным образованием, не менее 5 лет.

ГЕОДЕЗИСТ

Должностные обязанности. Выполняет комплекс геодезических работ, обеспечивающих точное соответствие проекту геометрических параметров, координат и высотных отметок зданий и сооружений при их размещении и возведении. Принимает от заказчика геодезическую разбивочную основу и выполняет разбивочные работы в процессе строительства зданий, сооружений (разбивку внутриплощадочных линейных сооружений, кроме магистральных, временных зданий, сооружений, создание внутренней разбивочной сети на монтажных горизонтах, разбивку промежуточных осей). Сообщает главному инженеру подразделения и главному геодезисту строительной организации обо всех нарушениях требований проекта. Осуществляет контроль за перемещениями и деформациями конструкций и элементов зданий и сооружений в процессе производства строительно-монтажных работ в случаях, предусмотренных проектом производства работ. Немедленно уведомляет руководство строительного управления с соответствующей записью в общем журнале работ об угрозе аварии здания, сооружения, вызванной нарушениями требований проектной документации в части точности геометрических параметров. Своевременно проводит исполнительные съемки, в том числе съемку подземных коммуникаций в открытых траншеях, с составлением необходимой исполнительной документации, которая используется при сдаче законченных строительных объектов. Осуществляет выборочный контроль работ, выполняемых производственным линейным персоналом в части соблюдения точности геометрических параметров. Осуществляет контроль за состоянием геодезических приборов, средств линейных измерений, правильностью их хранения и эксплуатации. Участвует в сдаче заказчику законченных объектов строительства. Ведет наблюдение за сохранностью принятых геодезических знаков на строительной площадке и неизменностью их положения в процессе строительства. Производит разбивочные работы только при наличии проекта производства работ и разрешения к производству работ.

Должен знать: постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов, методические, нормативные и другие руководящие материалы, касающиеся выполнения геодезических работ; геодезические приборы и правила их технической эксплуатации; положения, инструкции, требования нормативно-методических документов по производству геодезических работ; основы экономики, организации производства, труда и управления; основы технологии строительного производства; передовой отечественный и зарубежный опыт производства геодезических работ; основы трудового законодательства; нормы и правила по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии и противопожарной защите при выполнении геодезических работ.

Квалификационные требования.

Геодезист I квалификационной категории: высшее техническое образование и стаж работы в должности геодезиста II квалификационной категории не менее 3 лет.

Геодезист II квалификационной категории: высшее техническое образование и стаж работы в должности геодезиста или других инженерных должностях, замещаемых специалистами с высшим техническим образованием, не менее 3 лет.

Геодезист: высшее техническое образование без предъявления требований к стажу работы или среднее специальное образование и стаж работы в должности

техника-геодезиста I квалификационной категории не менее 3 лет либо других должностях, замещаемых специалистами со средним специальным образованием, не менее 5 лет.

ИНЖЕНЕР-ИНСПЕКТОР МОСТОВОЙ

Должностные обязанности. Координирует и контролирует работу организаций-подрядчиков по содержанию, ремонту и строительству мостовых сооружений, участвует в приемке всех видов работ, связанных с мостовыми сооружениями. Участвует в номенклатурных осмотрах, заполняет полевые карточки диагностики состояния мостовых сооружений, проводит контрольные обмеры и проверку соответствия фактических значений параметров конструктивных элементов, видов работ и других контролируемых параметров проектным, выдает предписания по устранению выявленных дефектов. Проверяет результаты лабораторных испытаний строительных материалов и контрольных образцов. Участвует в проведении подрядных торгов по выполнению работ, связанных с мостовыми сооружениями. Осуществляет анализ эффективности использования средств на ремонт и содержание мостовых сооружений. По результатам обследования составляет справки (акты) о состоянии мостовых сооружений. Производит (контролирует) записи в общем журнале работ и специальных журналах по выполнению отдельных видов работ. Принимает участие в формировании программ и планировании работ по содержанию, ремонту, строительству и реконструкции мостовых сооружений. Осуществляет сбор и анализ информации о текущем состоянии мостовых сооружений, о состоянии материальной базы подразделений мостовой службы. Участвует в создании условий для поддержания материальной базы при выполнении работ по содержанию, ремонту и строительству мостовых сооружений на уровне мировых требований. Организует разработку новых и внесение изменений в существующие нормативные документы в соответствии с изменяющимися условиями эксплуатации мостовых сооружений. Осуществляет контроль за соблюдением технологии производства строительно-монтажных работ, а также строительных материалов, изделий и конструкций. Участвует в подготовке предложений по выполнению научно-исследовательских работ, связанных с мостовыми сооружениями. Выдает подрядчику необходимые предписания и инструкции в рамках своих полномочий. Контролирует физические объемы работ и их соответствие проектным объемам. Выявляет брак и отклонения от проекта. Представляет информацию вышестоящим организациям о состоянии мостовых сооружений в рамках своих полномочий. Оказывает методическую и консультативную помощь в области содержания, ремонта и строительства мостовых сооружений. Соблюдает требования правил и норм охраны труда и пожарной безопасности.

Должен знать: нормативные документы, методические и другие руководящие материалы по вопросам выполняемой работы; перспективы технического развития, особенности деятельности организации (подразделений организации); принципы работы, технические характеристики, конструктивные особенности используемых технических средств, материалов и их свойства; современные средства вычислительной техники, коммуникаций и связи; методы исследования, правила и условия выполнения работ; основные требования, предъявляемые к технической документации, материалам, изделиям; действующие стандарты, технические условия, положения и инструкции по составлению и оформлению технической документации; методы проведения технических расчетов; основы трудового законодательства; правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.

Квалификационные требования.

Инженер-инспектор мостовой I квалификационной категории: высшее техническое образование и стаж работы в должности инженера-инспектора мостового II квалификационной категории не менее 3 лет.

Инженер-инспектор мостовой II квалификационной категории: высшее техническое образование и стаж работы в должности инженера-инспектора мостового не менее 3 лет или на других должностях, замещаемых специалистами с высшим техническим образованием, не менее 5 лет.

Инженер-инспектор мостовой: высшее техническое образование без предъявления требований к стажу работы или среднее специальное образование и стаж работы в должности техника I квалификационной категории не менее 3 лет.

ИНЖЕНЕР ПО НАЛАДКЕ И ИСПЫТАНИЯМ

Должностные обязанности*. Организует и выполняет пусконаладочные работы, отработку технологических процессов и режимов оборудования в соответствии с договором подряда и технической документацией (инструкциями заводов-изготовителей оборудования, стандартами, строительными нормами и правилами, проектно-сметной документацией, положениями) для обеспечения своевременного ввода в эксплуатацию предприятий, зданий и сооружений. Изучает проектно-сметную документацию и проверяет соответствие выполненных монтажных работ этой документации, а также инструкциям по монтажу, стандартам, строительным нормам и правилам. Участвует в приемке оборудования в процессе индивидуальных испытаний. Составляет программу и календарный график выполнения пусконаладочных работ, в том числе наладки, пуска и комплексного опробования оборудования и систем. Осуществляет подготовку к работе средств измерений и аппаратуры, выполняет метрологический контроль и несет ответственность за качество пусконаладочных работ. Организует работу персонала и обеспечивает рациональное расходование сырья и материалов, необходимых для обеспечения ввода оборудования и систем в эксплуатацию и хода технологического процесса в период пусконаладочных работ. Руководит персоналом, выполняющим пусконаладочные работы. Снимает параметры и характеристики, сопоставляет их с расчетными данными проектной документации или технического паспорта. Производит регулировку оборудования и систем до проектных параметров. Выполняет необходимые проверочные расчеты. При выявлении дефектов оборудования составляет дефектную ведомость и передает ее заказчику. Контролирует устранение дефектов (недоделок), выявленных при выполнении пусконаладочных работ. Инструктирует эксплуатационный персонал по правилам эксплуатации наладживаемого оборудования и систем. Принимает участие в оформлении актов рабочей комиссии о приемке оборудования после индивидуального испытания. Организует техническую учебу, рационализаторскую работу в бригаде (звене), способствует внедрению достижений науки и техники и передового опыта производства пусконаладочных работ. Участвует в проведении экспериментальных работ по освоению новых технологических процессов и оборудования. Обеспечивает соблюдение требований по охране труда в соответствии с видом работ.

*Конкретные должностные обязанности инженера по наладке и испытаниям определяются в зависимости от вида наладживаемого оборудования (электрооборудование, теплотехническое оборудование, вентиляция и т.п.) и уточняются в соответствии с номенклатурой выполняемых работ.

Должен знать: постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов, методические, нормативные и другие руководящие материалы по осуществлению пусконаладочных работ; проектно-сметную документацию организаций соответствующих отраслей; перспективы технического развития отрасли; организацию пусконаладочных работ; технические характеристики, конструктивные особенности, назначение и режимы работы оборудования, правила его технической эксплуатации, технологические процессы линий, систем, в которые включено оборудование; передовые методы организации и проведения пусконаладочных работ; порядок составления сметно-договорной документации; метрологическое, материально-техническое и методическое обеспечение; проверочные расчеты режимов и технико-экономических показателей работы оборудования; порядок составления отчетной технической документации; основы экономики, организации производства, труда и управления; основы трудового законодательства; правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.

Квалификационные требования.

Инженер по наладке и испытаниям I квалификационной категории: высшее техническое образование и стаж работы в должности инженера по наладке и испытаниям II квалификационной категории не менее 3 лет.

Инженер по наладке и испытаниям II квалификационной категории: высшее техническое образование и стаж работы в должности инженера по наладке и испытаниям или других инженерных должностях, замещаемых специалистами с высшим образованием, не менее 3 лет.

Инженер по наладке и испытаниям: высшее техническое образование без предъявления требований к стажу работы или среднее специальное (техническое) образование и стаж работы в должности техника по наладке и испытаниям I квалификационной категории не менее 3 лет или других должностях, замещаемых

специалистами со средним специальным (техническим) образованием, не менее 5 лет.

ИНЖЕНЕР ПО ПРОЕКТНО-СМЕТНОЙ РАБОТЕ

Должностные обязанности. Обеспечивает наличие комплектной проектно-сметной документации на строительство объектов и передачу ее по назначению для выполнения строительно-монтажных работ. Разрабатывает совместно с проектными организациями титульные списки на проектирование объектов. Подготавливает исходные данные для проектирования объектов, составляет задания на проектирование и передает их проектным организациям. Принимает от проектных организаций проектную документацию и совместно с ними рассматривает ее с подрядными строительными организациями. Проверяет правильность составления сметной документации проектными организациями, соответствие ее действующим нормативным документам. Своевременно вносит в проектно-сметную документацию необходимые изменения, вызванные введением новых нормативов, цен, прейскурантов, каталогов, сборников единичных расценок и т.д. Готовит к согласованию с проектной организацией проектно-сметную документацию. Обеспечивает получение от подрядчика заключений по проектно-сметной документации, осуществляет контроль за доработкой ее по замечаниям экспертизы и подрядчика и подготавливает на утверждение. Направляет проектно-сметную документацию после утверждения соответствующим отделам строительной организации. Представляет необходимые документы в бухгалтерию для списания затрат на проектирование объектов, законченных строительством. Составляет ежемесячный отчет о выполнении плана проектно-изыскательских работ. Подготавливает необходимые справки по проектно-сметной документации. Обеспечивает архивное хранение их. Составляет отчетность по установленной форме.

Должен знать: постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов, методические, нормативные и другие материалы по организации проектно-сметного дела в строительстве; организацию разработки проектно-сметной документации, порядок ее согласования и утверждения; методику и порядок составления смет, сметно-финансовых расчетов, калькуляций; порядок применения сборников и каталогов единичных расценок, ценников на строительные материалы, конструкции, изделия, монтаж оборудования, сборников прейскурантов и типовых наборов оборудования и материалов; строительные нормы и правила (СНиП); основы экономики, организации производства, труда и управления; основы трудового законодательства; правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.

Квалификационные требования.

Инженер по проектно-сметной работе I квалификационной категории: высшее техническое образование и стаж работы в строительных организациях в должности инженера по проектно-сметной работе II квалификационной категории не менее 3 лет.

Инженер по проектно-сметной работе II квалификационной категории: высшее техническое образование и стаж работы в строительных организациях в должности инженера по проектно-сметной работе либо других инженерных должностях, замещаемых специалистами с высшим образованием, не менее 3 лет.

Инженер по проектно-сметной работе: высшее техническое образование без предъявления требований к стажу работы либо среднее специальное (техническое) образование и стаж работы в строительных организациях в должности техника I квалификационной категории не менее 3 лет или других должностях, замещаемых специалистами со средним специальным (техническим) образованием, не менее 5 лет.

ИНЖЕНЕР ПО СМЕТНОЙ РАБОТЕ (СМЕТЧИК)

Должностные обязанности. Составляет сметно-финансовую документацию на ремонт оборудования, зданий и сооружений, реконструкцию действующих объектов и на работы по повышению эффективности производства. Рассматривает и анализирует утвержденные титульные списки на капитальный ремонт, ведомости дефектов, ремонтные ведомости и рабочие чертежи объектов, подлежащих ремонту и реконструкции. Подготавливает на основании анализа стоимости ремонта исходные данные для определения сметной стоимости всех видов ремонтных

(строительных, монтажных, сантехнических и т.п.) работ. Вносит соответствующие уточнения и коррективы в сметно-финансовые расчеты в случае изменения цен или объемов работ. Проверяет правильность составления смет расходов проектными организациями и готовит заключения по ним. Участвует в определении стоимости ремонтных, монтажных и строительных работ, не предусмотренных утвержденными сметами, а также при замене материалов и оборудования. Принимает участие в составлении титульных списков на объекты ремонта и реконструкции. Согласовывает сметы с подрядными организациями и осуществляет контроль за соблюдением ими нормативов, заложенных в сметы расходов, составляет акты выполненных работ. Участвует в разработке мероприятий по снижению стоимости ремонтно-строительных работ. Ведет учет сметной документации, систематизирует сметно-финансовые расчеты на периодически повторяющиеся работы с целью создания типовых смет. Подготавливает необходимые справки о сметной стоимости работ. Соблюдает требования правил и норм охраны труда и пожарной безопасности.

Должен знать: нормативные документы, другие методические и руководящие материалы по составлению проектно-сметной и сметно-финансовой документации; технологию производства и организацию ремонтных, монтажных и строительных работ; действующие типовые сметы, ГОСТы, расценки и поправочные коэффициенты на ремонтные, монтажные и строительные работы, порядок их финансирования и расчетов с подрядными организациями; порядок составления титульных списков, ведомостей дефектов, ведомостей ремонта и другой технической документации; основы экономики, организации производства, труда и управления; правила пользования вычислительной техникой, средствами связи и коммуникаций; основы трудового законодательства; правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.

Квалификационные требования.

Инженер по сметной работе (сметчик) I квалификационной категории: высшее техническое (инженерно-экономическое) образование и стаж работы в должности инженера по сметной работе (сметчика) II квалификационной категории не менее 3 лет.

Инженер по сметной работе (сметчик) II квалификационной категории: высшее техническое (инженерно-экономическое) образование и стаж работы в должности инженера по сметной работе (сметчика) не менее 3 лет.

Инженер по сметной работе (сметчик): высшее техническое (инженерно-экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее специальное образование и стаж работы по специальности не менее 3 лет.

ИНЖЕНЕР ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ НАДЗОРУ ЗА СТРОИТЕЛЬСТВОМ

Должностные обязанности. Осуществляет технический надзор за выполнением строительно-монтажных работ и приемку законченных объектов от подрядных строительных организаций. Контролирует обеспеченность строительства проектно-сметной и нормативно-технической документацией и материально-техническими ресурсами, ход выполнения планов капитального строительства, соответствие объемов, сроков и качества строительно-монтажных работ, а также качество применяемых материалов, изделий, конструкций и их соответствие утвержденной проектно-сметной документации, рабочим чертежам, строительным нормам и правилам, стандартам, техническим условиям, нормам охраны труда. Участвует в решении вопросов о внесении в проекты изменений в связи с внедрением более прогрессивных технологических процессов, объемно-планировочных и конструктивных решений, обеспечивающих снижение стоимости и улучшение технико-экономических показателей объектов строительства и реконструкции. Принимает участие в рассмотрении и согласовании возникающих в ходе строительства изменений проектных решений, оперативно решает вопросы по замене при необходимости материалов, изделий, конструкций (без снижения качества строительных объектов). Изучает причины, вызывающие срывы сроков и ухудшение качества строительно-монтажных работ, принимает меры по их предупреждению и устранению. Осуществляет техническую приемку законченных строительно-монтажных работ и объектов, оформляет необходимую техническую документацию. Участвует в работе комиссий по приемке строительных объектов и сдаче их в эксплуатацию, в проверках, осуществляемых авторским надзором, органами государственного строительного надзора. Контролирует качество

устранения строительными организациями недоделок, дефектов в установленные комиссией сроки. Ведет учет законченных строительно-монтажных работ и подготавливает необходимые данные для составления отчетности о выполнении планов капитального строительства. Соблюдает требования правил и норм охраны труда и пожарной безопасности.

Должен знать: нормативные правовые акты, другие методические и нормативные документы и материалы по выполнению строительно-монтажных работ; перспективы технического развития организации (предприятия); технические условия и графики выполнения строительно-монтажных работ; стандарты, технические условия на строительные материалы, детали, конструкции; строительные нормы и правила; основы технологии производства и способы ведения строительно-монтажных работ; порядок приемки объектов, законченных строительством, и методы контроля их качества; порядок оформления проектно-сметной и другой технической документации; передовой опыт выполнения строительно-монтажных работ; новые строительные материалы, изделия, конструкции; основы экономики, организации производства, труда и управления; основы законодательства об охране окружающей среды; основы трудового законодательства; правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.

Квалификационные требования.

Инженер по техническому надзору за строительством I квалификационной категории: высшее техническое образование и стаж работы в должности инженера по техническому надзору за строительством II квалификационной категории не менее 3 лет.

Инженер по техническому надзору за строительством II квалификационной категории: высшее техническое образование, стаж работы в должности инженера по техническому надзору за строительством не менее 3 лет.

Инженер по техническому надзору за строительством: высшее техническое образование и стаж работы по специальности в строительстве не менее 3 лет, либо среднее специальное (техническое) образование и стаж работы по специальности в строительстве не менее 5 лет.

ИНЖЕНЕР-ЭНЕРГЕТИК (В СТРОИТЕЛЬСТВЕ)

Должностные обязанности. Обеспечивает бесперебойное энергоснабжение строительных объектов, подсобных производств и обслуживающих хозяйств организации. Организует эксплуатацию и ремонт энергетического оборудования, контроль за экономным расходованием энергии. Осуществляет планирование работы энергетических хозяйств и цехов, разработку графиков ремонта энергетического оборудования; разработку планов производства и потребления электроэнергии, топлива, пара, газа, воды, сжатого воздуха; норм расхода топлива и всех видов энергии, а также составление заявок и расчетов на приобретение оборудования, материалов, запасных частей, необходимых для эксплуатации энергохозяйств. Принимает участие в разработке плана перспективного развития производственной базы организации. Составляет технические задания на проектирование новых и реконструкцию действующих энергообъектов. Осуществляет надзор за контрольно-измерительными, электротехническими и теплотехническими приборами. Организует своевременное предъявление инспекции Госэнергонадзора котлов и сосудов, работающих под давлением. Осуществляет контроль за соблюдением правил охраны труда. Ведет инвентарный учет наличия и движения находящегося в строительной организации энергооборудования, а также учет и анализ расхода электроэнергии и топлива, технико-экономических показателей работы энергохозяйства. Участвует в рассмотрении причин аварий энергетического оборудования и разрабатывает мероприятия по их устранению и предупреждению. Разрабатывает мероприятия по подготовке энергоустановок к работе в зимних условиях и контролирует их выполнение. Обеспечивает внедрение рациональных форм организации труда на участках энергохозяйства, новых прогрессивных методов эксплуатации и ремонта. Участвует в работе комиссии по аттестации рабочих мест. Дает заключения по рационализаторским предложениям и изобретениям, касающимся совершенствования оборудования, и организует внедрение принятых предложений. Проводит производственный инструктаж рабочих по безопасным методам работы, проверяет обеспечение рабочих защитными средствами и приспособлениями.

Должен знать: постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов, методические, нормативные и другие руководящие материалы по эксплуатации

энергетического оборудования и коммуникаций; организацию энергетического хозяйства; технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы энергетического оборудования, правила его технической эксплуатации и технологию проведения ремонта; достижения науки, передовой отечественный и зарубежный опыт в области энергетического обслуживания производства; основы экономики, организации производства, труда и управления; основы трудового законодательства; правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.

Квалификационные требования.

Инженер-энергетик (в строительстве) I квалификационной категории: высшее техническое образование и стаж работы в строительных организациях в должности инженера-энергетика (в строительстве) II квалификационной категории не менее 3 лет.

Инженер-энергетик (в строительстве) II квалификационной категории: высшее техническое образование и стаж работы в строительных организациях в должности инженера-энергетика (в строительстве) или других инженерных должностях, замещаемых специалистами с высшим техническим образованием, не менее 3 лет.

Инженер-энергетик (в строительстве): высшее техническое образование без предъявления требований к стажу работы или среднее специальное образование и стаж работы в должности техника-энергетика I квалификационной категории не менее 3 лет либо других должностях, замещаемых специалистами со средним специальным образованием, не менее 5 лет.

МЕХАНИК СТРОИТЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Должностные обязанности. Осуществляет контроль за использованием, техническим состоянием и качеством обслуживания строительных машин и механизмов в процессе эксплуатации. Руководит работой по ремонту и техническому обслуживанию строительных машин и механизмов, принадлежащих участку. Организует периодические осмотры и испытания этих машин и механизмов. Участвует в планировании их технического обслуживания и ремонта. Организует учет работы строительных машин и составляет отчетные документы об их использовании. Осуществляет передачу машин и механизмов в ремонт. Контролирует своевременность и качество работ при выполнении ремонта. Участвует в приемке новых машин и выполняет их техническое освидетельствование. Готовит необходимые документы для списания машин и механизмов, вышедших из строя по сроку службы или другим причинам. Проводит мероприятия по подготовке строительных машин и механизмов к работе в зимних условиях. Ведет паспортизацию и учет (наличия, поступления, перемещения) строительных машин на участке. Руководит работой по монтажу, демонтажу и транспортированию немобильных машин и механизмов. В генподрядных общестроительных организациях руководит работами по монтажу металлоконструкций, изготовлению металлических изделий, электро-, тепло-, водоснабжению строительных объектов. Обеспечивает выполнение правил техники безопасности при монтаже, демонтаже, эксплуатации и ремонте находящихся на участке строительных машин, механизмов, подъемных устройств, приспособлений, электрооборудования, газосварочных аппаратов, сосудов, работающих под давлением, а также обеспечивает их исправность и регулярный осмотр. Осуществляет контроль исправности технологической оснастки. Организует проведение испытаний машин, механизмов, оборудования, подвесных люлек и других принадлежащих участку устройств. Обеспечивает правильную эксплуатацию средств малой механизации, механизированного и ручного инструмента и строительной оснастки; комплектует и организует эксплуатацию, ремонт и учет инструмента и оборудования передвижных инструментально-раздаточных станций (ПИРС) и инструментальных раздаточных кладовых (ИРК). Проводит инструктаж и обучение рабочих участка, занятых на обслуживании строительных машин и механизмов, безопасным методам и приемам работ. Обеспечивает рабочие места предупредительными надписями, плакатами и инструкциями по охране труда. Участвует в расследовании причин аварий и несчастных случаев, в разработке мероприятий по их предупреждению. Составляет заявки на ручной и механизированный инструмент и средства малой механизации, материалы, запасные части и сборочные единицы, комплектующие изделия, осуществляет контроль за их использованием и ведет учетную и отчетную документацию по их расходованию. Руководит рабочими-механизаторами на строительном участке и в ремонтно-

монтажных мастерских.

Должен знать: постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов, методические, нормативные и другие руководящие материалы по организации ремонта и обслуживания машин и механизмов; технические характеристики, конструктивные особенности, режим работы строительных машин и механизмов, правила их технической эксплуатации; технологию и организацию ремонтных работ; методы монтажа, регулировки и наладки оборудования; основы технологии строительного производства; основы экономики, организации производства, труда и управления; основы трудового законодательства; правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.

Квалификационные требования. Высшее техническое образование и стаж работы по специальности в строительных организациях на инженерных должностях не менее 3 лет или среднее специальное (техническое) образование и стаж работы по специальности в строительных организациях на инженерных должностях не менее 5 лет.

МЕХАНИК УЧАСТКА ПЕРЕБАЗИРОВАНИЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ МАШИН И МЕХАНИЗМОВ

Должностные обязанности. Обеспечивает и контролирует выполнение установленных начальником участка плановых заданий по перебазированию строительных машин и механизмов при соблюдении проектной документации, СНиПов и технических условий. Участвует в разработке транспортной схемы и маршрутов движения по перебазировке техники. Комплектует совместно с мастерами бригады (звенья) для перебазировки машин и механизмов в зависимости от объемов работ и сроков, производит приемку выполненных работ. Принимает участие в разработке перспективных планов, мероприятий по улучшению монтажных работ, сокращению сроков перебазирования строительных машин и механизмов. Разрабатывает схемы погрузки и крепления техники на средствах транспорта и проводит их согласование в инстанциях. Обеспечивает выполнение правил техники безопасности при перебазировании строительных машин и механизмов, а также при эксплуатации и ремонте находящихся на участке подъемных устройств, приспособлений, электрооборудования, газосварочных и электросварочных аппаратов, сосудов, работающих под давлением, а также обеспечивает их исправность и регулярный осмотр. Проводит инструктаж лиц, сопровождающих технику, о порядке следования и контроле за сохранностью техники в процессе транспортирования. Осуществляет контроль за техническим состоянием строительных машин и механизмов. Проводит инструктаж и обучение рабочих, занятых обслуживанием строительных машин и механизмов, безопасным методам и приемам труда. Обеспечивает рабочие места предупредительными надписями, плакатами и инструкциями по охране труда. Участвует в расследовании причин аварий и несчастных случаев и разработке мероприятий по их предупреждению. Содействует развитию рационализации и изобретательства, изучает передовой отечественный и зарубежный опыт в области организации перевозок строительных машин и механизмов. Организует ведение учета и установленной отчетности. Осуществляет прием и передачу машин и механизмов в период перебазирования в технически исправном состоянии. Обеспечивает технически правильную эксплуатацию технологического транспорта, монтажной оснастки. Руководит подчиненными ему работниками участка, осуществляющими перебазирование строительных машин и механизмов.

Должен знать: постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов, методические, нормативные и другие руководящие материалы, касающиеся производственно-хозяйственной и технической деятельности участка; организацию монтажной, ремонтной службы на участке; технические характеристики перевозимых машин и механизмов, их конструктивные особенности, организацию перевозок, нормы, ГОСТы, организацию работ на участке; основы технологии строительного производства; основы экономики, организации производства, труда и управления; основы трудового законодательства; правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.

Квалификационные требования. Высшее техническое образование и стаж работы по специальности в строительных организациях на инженерных должностях не менее 3 лет или среднее специальное (техническое) образование и стаж работы по специальности в строительных организациях на инженерных должностях не менее 5 лет.

МЕХАНИК УЧАСТКА ПЛАНОВО-ПРЕДУПРЕДИТЕЛЬНОГО РЕМОНТА

Должностные обязанности. Обеспечивает безаварийную и надежную работу всех видов оборудования и коммуникаций, вентиляционных и противопожарных установок. Обеспечивает правильную эксплуатацию оборудования, своевременный и качественный его ремонт и модернизацию. Организует периодические осмотры оборудования, составляет графики технического обслуживания и ремонта, ведет техническую документацию на оборудование. Изучает условия работы оборудования, отдельных узлов, деталей с целью выявления и устранения причин их преждевременного износа. Разрабатывает и внедряет прогрессивные методы ремонта машин и оборудования, их узлов, а также восстановление узлов и деталей, мероприятия по сокращению простоев и увеличению сроков службы оборудования, снижению стоимости и улучшению качества ремонта. Ведет учет работы оборудования и затрат на эксплуатацию и ремонт, причин продолжительности его простоев, учет выполненных работ по его обслуживанию, ремонту и модернизации. Обеспечивает выполнение правил техники безопасности при монтаже, демонтаже, эксплуатации и ремонте находящихся на участке в его ведении машин, механизмов, приспособлений, подъемных устройств, электрооборудования, газосварочных и электросварочных аппаратов, сосудов, работающих под давлением, а также обеспечивает их работоспособность и регулярный осмотр. Организует проведение испытаний числящихся на участке машин, механизмов, оборудования и других устройств. Проводит инструктаж и обучение рабочих безопасным методам и приемам работ. Обеспечивает рабочие места предупредительными надписями, плакатами, инструкциями по охране труда. Участвует в расследовании причин аварий и несчастных случаев и разработке мероприятий по их предупреждению. Осуществляет контроль за расходованием средств, отпущенных на ремонт. Составляет заявки на получение необходимых для ремонта материалов, запасных частей, деталей, инструмента и обеспечивает ведение учетной и отчетной документации по их расходованию. Оформляет заказы на изготовление и восстановление деталей и узлов оборудования, а также заявки на приобретение оборудования, требующего замены. Рассматривает рационализаторские предложения и изобретения, касающиеся ведения ремонта и модернизации оборудования, дает заключение по ним, обеспечивает внедрение принятых предложений. Руководит работниками участка, осуществляющими ремонт оборудования и поддержание его в работоспособном состоянии.

Должен знать: постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов, методические, нормативные и другие руководящие материалы по организации ремонта оборудования, строительных машин и механизмов; систему планово-предупредительного ремонта; технические характеристики, конструктивные особенности, назначение и режимы работы установок и систем оборудования участка, правила его производственной и технической эксплуатации, а также контроля технического состояния и нормального функционирования; методы планирования, организацию технического обслуживания и ремонта, а также технологию ремонтных работ; методы монтажа, регулировки и наладки оборудования; порядок составления ведомостей дефектов и другой технической документации; правила сдачи оборудования в ремонт и приема его после ремонта; основы экономики, организации производства, труда и управления; передовой опыт по организации и технологии ремонта; основы трудового законодательства; правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.

Квалификационные требования. Высшее техническое образование и стаж работы по специальности в строительных организациях на инженерных должностях не менее 3 лет или среднее специальное (техническое) образование и стаж работы по специальности в строительных организациях на инженерных должностях не менее 5 лет.

МЕХАНИК УЧАСТКА ЭКСПЛУАТАЦИИ И УСТРОЙСТВА ПОДКРАНОВЫХ ПУТЕЙ

Должностные обязанности. Обеспечивает своевременное и качественное выполнение работ по эксплуатации и устройству подкрановых (рельсовых) путей. Возглавляет коллектив из специализированных бригад, закрепленных за ним, и контролирует перемещение их в процессе производства работ на объектах. Организует выполнение установленных начальником участка плановых заданий по устройству подкрановых путей при соблюдении проектов, строительных норм и правил (СНиП) и технических условий. Участвует в составлении графиков на

установку строительных машин и механизмов на строительных объектах. Составляет график капитального ремонта строительных машин и механизмов, используемых участком, и осуществляет их приемку из капитального ремонта. Ведет исполнительную документацию, учет выполненных объемов работ, отработанного времени строительными машинами и механизмами, а также осуществляет ежедневный контроль за использованием механизмов, принадлежащих участку. Ведет приемку и комплектацию новой техники, поступающей от заводоизготовителей по выданным нарядам для участка. Обеспечивает вывоз механизмов со строительных объектов согласно графикам производства планово-предупредительного и заявочного ремонта. Участвует в составлении ведомостей дефектов для производства ремонтных работ на все оборудование, принадлежащее участку, включенное в график «ТО» и «Т», не менее чем за 10-15 дней до начала работ. Участвует в работе по рационализации и изобретательству, оказывает необходимую помощь в разработке и внедрении предложений. Систематически проводит работу по созданию безопасных условий труда, соблюдению правил и норм охраны труда. Участвует в расследовании и учете несчастных случаев и разработке мероприятий по их предупреждению, организует периодические проверки знаний работниками участка правил по безопасной эксплуатации грузоподъемных машин и механизмов. Руководит работниками участка, осуществляющими эксплуатацию и устройство подкрановых путей.

Должен знать: постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов, методические, нормативные и другие руководящие материалы, определяющие деятельность участка; технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы и правила эксплуатации грузоподъемных машин и механизмов; организацию и технологию ремонтных работ, монтажа, регулировки и наладки оборудования машин и механизмов; основы технологии строительного производства; основы экономики, организацию производства, труда и управления; основы трудового законодательства; правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.

Квалификационные требования. Высшее техническое образование и стаж работы по специальности в строительных организациях на инженерных должностях не менее 3 лет или среднее специальное (техническое) образование и стаж работы по специальности в строительных организациях на инженерных должностях не менее 5 лет.

ТЕХНИК-ГЕОДЕЗИСТ

Должностные обязанности. Выполняет геодезические работы, обеспечивающие соответствие возводимых строительных объектов проекту. Участвует в приемке от заказчика геодезической разбивочной основы на объекты строительства, в том числе главных осей зданий и сооружений, трасс инженерных коммуникаций. Выполняет разбивочные работы в процессе строительства, исполнительную съемку законченных строительством этапов. Участвует в выборочном контроле работ, выполняемых производственным линейным персоналом в части соблюдения точности геометрических параметров, докладывает непосредственному руководителю о выявленных нарушениях. Ведет журнал геодезических измерений. Следит за сохранностью геодезических знаков на строительной площадке, неизменностью их положения в процессе строительства, обеспечивает ремонт поврежденных и замену уничтоженных знаков. Участвует в подготовке исполнительной геодезической документации, которая используется при сдаче законченных строительством объектов.

Должен знать: геодезические приборы и правила их технической эксплуатации; положения, инструкции, требования и рекомендации нормативно-методических документов по производству геодезических работ; основы технологии строительного производства; передовой отечественный и зарубежный опыт производства геодезических работ; основы трудового законодательства; правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.

Квалификационные требования.

Техник-геодезист I квалификационной категории: среднее специальное (техническое) образование и стаж работы в строительных организациях в должности техника-геодезиста II квалификационной категории не менее 2 лет.

Техник-геодезист II квалификационной категории: среднее специальное (техническое) образование и стаж работы в строительных организациях в должности техника-геодезиста не менее 2 лет.

Техник-геодезист: среднее специальное (техническое) образование без предъявления требований к стажу работы.

ТЕХНИК ПО НАЛАДКЕ И ИСПЫТАНИЯМ

Должностные обязанности*. Под руководством инженера по наладке и испытаниям выполняет пусконаладочные работы (опробование) различных видов оборудования и систем (электрооборудование, теплотехническое оборудование, вентиляция и т.п.). Устанавливает соответствие технических характеристик смонтированного оборудования и монтажных работ технической и проектной документации, выявляет дефекты работ и оборудования, обеспечивает их устранение. Принимает участие в составлении календарных графиков и программ выполнения пусконаладочных работ, в разработке мероприятий по охране труда и противопожарной защите при проведении пусконаладочных работ, в приемке оборудования после испытаний, выполненных монтажной организацией. Подключает приборы, снимает необходимые характеристики и параметры. Проводит обработку полученных результатов. Участвует в проведении необходимых расчетов, а также в испытаниях и наладке оборудования вхолостую, под нагрузкой и комплексном опробовании. Составляет акты по формам, установленным нормативными документами, с указанием в них объемов выполненных пусконаладочных работ.

*Конкретные должностные обязанности техника по наладке и испытаниям определяются в зависимости от вида настраиваемого оборудования (электрооборудование, теплотехническое оборудование, вентиляция и т.п.) и уточняются в соответствии с номенклатурой выполняемых работ.

Должен знать: организацию выполнения пусконаладочных работ; методические, нормативные и другие руководящие материалы по проведению монтажных и наладочных работ; основные технические характеристики, особенности кинематических схем и конструкций узлов и элементов настраиваемых и испытываемых систем и устройств; способы измерения параметров, характеристик и данных о режиме работы оборудования; правила пользования измерительными приборами и инструментом, приспособлениями; порядок осмотра оборудования, методы обнаружения его дефектов; правила составления актов и другой технической документации; основы экономики, организации труда и производства; основы трудового законодательства; правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.

Квалификационные требования.

Техник по наладке и испытаниям I квалификационной категории: среднее специальное (техническое) образование и стаж работы в должности техника по наладке и испытаниям II квалификационной категории не менее 2 лет.

Техник по наладке и испытаниям II квалификационной категории: среднее специальное (техническое) образование и стаж работы в должности техника по наладке и испытаниям или других должностях, замещаемых специалистами со средним специальным (техническим) образованием, не менее 2 лет.

Техник по наладке и испытаниям: среднее специальное (техническое) образование без предъявления требований к стажу работы.

ТЕХНИК ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОИЗВОДСТВА

Должностные обязанности. Участвует в обеспечении инженерной подготовки строительного производства. Получает проектно-сметную документацию и ведет журнал ее регистрации. Проверяет ее комплектность и наличие необходимых согласований и утверждений. Обеспечивает хранение, учет и передачу проектно-сметной документации производственным подразделениям и субподрядным организациям. Осуществляет контроль за хранением проектно-сметной и ведением исполнительной документации на строительных участках. Подготавливает с заполнением реквизитов и передает на строительные участки журналы ведения работ. Подготавливает документацию для сдачи объектов в эксплуатацию. Принимает участие в разработке проектов производства работ, проектировании временных зданий, сооружений, нестандартизированного оборудования, приспособлений и инвентаря, составлении сводных графиков ввода объектов в эксплуатацию, работы строительных машин, движения рабочих. Составляет ведомости объемов работ в натуральных и стоимостных измерениях, заявки на

строительные материалы, детали и конструкции, заказы на изготовление изделий. Размещает заказы в подсобных организациях строительной организации и осуществляет контроль за их выполнением. Составляет комплектовочные ведомости и лимитно-заборные карты для хозрасчетных бригад. Сопоставляет фактический расход материалов с нормативным.

Должен знать: систему инженерной подготовки строительного производства; технологию и организацию строительного производства; состав, требования к оформлению и правила передачи проектно-сметной документации; порядок разработки проектов производства работ; номенклатуру выпускаемых изделий подсобных предприятий строительной организации; номенклатуру применяемых строительных материалов, изделий и конструкций; основы трудового законодательства; правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.

Квалификационные требования.

Техник по подготовке производства I квалификационной категории: среднее специальное (техническое) образование и стаж работы в строительных организациях в должности техника по подготовке производства II квалификационной категории не менее 2 лет.

Техник по подготовке производства II квалификационной категории: среднее специальное (техническое) образование и стаж работы в строительных организациях в должности техника по подготовке производства или других должностях, замещаемых специалистами со средним специальным образованием, не менее 2 лет.

Техник по подготовке производства: среднее специальное (техническое) образование без предъявления требований к стажу работы.

ЭКОНОМИСТ ПО ДОГОВОРНОЙ И ПРЕТЕНЗИОННОЙ РАБОТЕ

Должностные обязанности. Осуществляет подготовку договоров-подрядов с заказчиками и субподрядными организациями, проверку сметной документации на строительство объектов, расчет стоимости и учет выполненных работ с оформлением актов сдачи. Участвует в рассмотрении и проверке внутрипостроечных титульных списков и выполняет подготовку подрядных договоров. Осуществляет проверку получаемой от заказчика сметной документации и подготовку замечаний относительно ее качества. Совместно с представителями субподрядных организаций согласовывает с проектной организацией и заказчиком сметы, калькуляции стоимости материалов, транспортные схемы и т.п. Составляет поэтапные ведомости выполнения работ. Производит расчет стоимости выполненных работ с начислением лимитированных затрат. Ведет учет выполненных и оплаченных заказчиком строительно-монтажных работ. Участвует в контрольных обмерах выполненных работ. Совместно с плановым отделом участвует в разработке планово-расчетных цен на строительные материалы и конструкции, транспорт, коммунальное и другое обслуживание, а также отпускных цен на продукцию подсобных предприятий строительной организации. Составляет сметы расходов по затратам, не предусмотренным единичными расценками и нормами накладных расходов, согласовывает их при необходимости с заказчиком. Выполняет расчеты экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, организации труда, рационализаторских предложений и изобретений. Участвует в подготовке претензионной документации. Определяет расчетную стоимость работ, материалов и затрат на механизацию для хозрасчетных бригад.

Должен знать: постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов, методические, нормативные и другие руководящие материалы по сметному делу в строительстве; порядок разработки перспективных и текущих планов капитального строительства; основы управления, организацию, экономику и основы технологии строительства; правила заключения договоров-подрядов; состав, содержание, порядок разработки и согласования смет; правила финансирования строительства; нормативные документы по вопросам ценообразования в строительстве; планово-учетную документацию; организацию оперативного и статистического учета и отчетности; основы трудового законодательства; правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.

Квалификационные требования.

Экономист по договорной и претензионной работе I квалификационной категории: высшее техническое или инженерно-экономическое образование и стаж работы в строительных организациях в должности экономиста по договорной и претензионной работе II квалификационной категории не менее 3 лет.

Экономист по договорной и претензионной работе II квалификационной категории: высшее техническое или инженерно-экономическое образование и стаж работы в строительных организациях в должности экономиста по договорной и претензионной работе либо других инженерных (инженерно-экономических) должностях, замещаемых специалистами с высшим техническим (инженерно-экономическим) образованием, не менее 3 лет.

Экономист по договорной и претензионной работе: высшее техническое или инженерно-экономическое образование без предъявления требований к стажу работы, либо среднее специальное образование и стаж работы в строительных организациях в должности техника I квалификационной категории не менее 3 лет или других должностях, замещаемых специалистами со средним специальным образованием, не менее 5 лет.