

ГОМЕЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ  
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ  
РЕГИСТРАЦИЯ**

Регистрационный номер 400011099

23.07.2013  
дата

С.С. Ващенко  
подпись (Фамилия, инициалы)

ЗАЦВЕРДЖАНА  
Загад Міністра адукацыі  
Рэспублікі Беларусь  
"23" МАЯ 2013 № 398

## СТАТУТ

Установы адукацыі  
"Гомельскі дзяржаўны ўніверсітэт  
імя Францыска Скарыны"

ГДУ імя Ф.Скарыны

## УСТАВ

Учреждения образования  
"Гомельский государственный университет  
имени Франциска Скорины"

ГГУ имени Ф.Скорины

Новая рэдакцыя

Гомель 2013

Глава 1.	Агульныя палажэнні	3
Глава 2.	Прадмет, мэты і задачы дзейнасці ўніверсітэта	5
Глава 3.	Структура ўніверсітэта	10
Глава 4.	Кіраванне ўніверсітэтам	11
Глава 5.	Педагагічныя, навуковыя і іншыя работнікі ўніверсітэта	14
Глава 6.	Навучэнцы ўніверсітэта	14
Глава 7.	Парадак арганізацыі адукацыйнага і выхаваўчага працэсаў падчас рэалізацыі адукацыйных праграм. Навукова-метадычнае забеспячэнне ва ўніверсітэце	15
Глава 8.	Навуковая, навукова-тэхнічная і інавацыйная дзейнасць універсітэта	17
Глава 9.	Фінансаванне	18
Глава 10.	Крыніцы і парадак фарміравання маёмасці	19
Глава 11.	Міжнароднае супрацоўніцтва і знешнеэканамічная дзейнасць універсітэта	19
Глава 12.	Бухгалтарскі ўлік, справаздачнасць і кантроль дзейнасці ўніверсітэта	21
Глава 13.	Кантроль і самакантроль за забеспячэннем якасці адукацыі	22
Глава 14.	Рэарганізацыя і ліквідацыя ўніверсітэта	22
Дадаткі:	1 - 6	23

## ГЛАВА 1. АГУЛЬНЫЯ ПАЛАЖЭННІ

1. Дадзены Статут з'яўляецца новай рэдакцыяй Статута ўстановы адукацыі "Гомельскі дзяржаўны ўніверсітэт імя Францыска Скарыны" (далей – універсітэт), зацверджанага загадам Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь ад 18 жніўня 2009 г. № 902 і зарэгістраванага рашэннем Гомельскага абласнога выканаўчага камітэта ад 18 верасня 2009 г. у Адзіным дзяржаўным рэгістры юрыдычных асоб і індывідуальных прадпрымальнікаў за № 400011099 са змяненнямі і дапаўненнямі, зацверджанымі загадам Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь ад 23 красавіка 2010 г. № 248, і зарэгістраванымі рашэннем Гомельскага гарадскога выканаўчага камітэта ад 15 чэрвеня 2010 г. у Адзіным дзяржаўным рэгістры юрыдычных асоб і індывідуальных прадпрымальнікаў за № 400011099.

2. Універсітэт утвораны па рашэнні аб'яднанага пасяджэння Савета Народных Камісараў і Эканамічнай нарады БССР ад 21 чэрвеня 1930 г. як Гомельскі аграпедагагічны інстытут з двухгадовым тэрмінам навучання.

Указам Прэзідыума Вярхоўнага Савета БССР ад 5 сакавіка 1939 г. Гомельскаму педагагічнаму інстытуту было прысвоена імя В.П.Чкалава.

Пастановай Цэнтральнага Камітэта Камуністычнай партыі Беларусі і Савета Міністраў Беларускай ССР № 93 ад 14 сакавіка 1969 г. на базе Гомельскага дзяржаўнага педагагічнага інстытута імя В.П. Чкалава быў утвораны Гомельскі дзяржаўны ўніверсітэт.

Пастановай Савета Міністраў Беларускай ССР № 349 ад 29 лістапада 1988 г. Гомельскаму дзяржаўнаму ўніверсітэту прысвоена імя Францыска Скарыны.

Прыказам Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь ад 5 красавіка 2001 г. № 126 Гомельскі дзяржаўны ўніверсітэт імя Францыска Скарыны перайменаваны ва Установу адукацыі "Гомельскі дзяржаўны ўніверсітэт імя Францыска Скарыны".

3. Установа адукацыі "Гомельскі дзяржаўны ўніверсітэт імя Францыска Скарыны" з'яўляецца ўстановай вышэйшай адукацыі, класічным універсітэтам, і ажыццяўляе сваю дзейнасць у адпаведнасці з Канстытуцыяй Рэспублікі Беларусь, Кодэксам Рэспублікі Беларусь аб адукацыі, нарматыўнымі прававымі актамі Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь, іншымі актамі заканадаўства Рэспублікі Беларусь і дадзеным Статутам.

4. Статут, змяненні і дапаўненні ў дадзены Статут зацвярджаюцца Міністэрствам адукацыі Рэспублікі Беларусь і рэгіструюцца ў парадку, устаноўленым заканадаўствам Рэспублікі Беларусь.

5. Афіцыйная назва юрыдычнай асобы:

на рускай мове: Учреждение образования "Гомельский государственный университет имени Франциска Скорины";

на беларускай мове: Установа адукацыі "Гомельскі дзяржаўны ўніверсітэт імя Францыска Скарыны";

на англійскай мове: Educational Establishment "Gomel State University named after Francisk Skorina"

скарочаная:

на рускай мове: ГГУ имени Ф.Скорины;

на беларускай мове: ГДУ імя Ф.Скарыны;

на англійскай мове: EE "GSU named after F. Skorina"

6. Месца знаходжання ўніверсітэта:

246019, г. Гомель, вул. Савецкая, 104.

7. Заснавальнікам ўніверсітэта з'яўляецца Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь.

8. Рэспубліканскім органам дзяржаўнага кіравання, які ўпаўнаважаны ўласнікам кіраваць дзейнасцю і маёмасцю ўніверсітэта, з'яўляецца Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь.

9. Універсітэт створаны ў форме ўстановы на аснове ўласнасці Рэспублікі Беларусь, з'яўляецца некамерцыйнай арганізацыяй, якая фінансуецца з рэспубліканскага бюджэту.

10. Універсітэт з'яўляецца юрыдычнай асобай, якая мае ў апэратыўным кіраванні адасобленую частку дзяржаўнай маёмасці.

Універсітэт у адносінах замацаванай за ім маёмасці здзяйсняе правы валодання, карыстання і распараджэння ім у межах, устаноўленых заканадаўствам Рэспублікі Беларусь, у адпаведнасці з мэтамі сваёй дзейнасці, задачамі і прызначэннем маёмасці, нясе самастойную адказнасць па сваіх абавязках, мае права ад свайго імя набываць і здзяйсняць маёмасныя і асабістыя немаёмасныя правы, выконваць абавязкі, быць істцом і адказчыкам у судзе.

11. Універсітэт мае самастойны баланс каштарыс расходаў, мае права адкрываць ва ўстаноўленым заканадаўствам Рэспублікі Беларусь парадку бягучыя, разліковыя і іншыя рахункі ў банках Рэспублікі Беларусь у валюце і беларускіх рублях, бланкі арганізацыйна-распарадчых дакументаў і пісьмаў з выявай Дзяржаўнага герба Рэспублікі Беларусь; пячатку, штамп з выявай Дзяржаўнага герба Рэспублікі Беларусь, іншыя бланкі, пячаткі і штампы; а таксама ўласную сімволіку, зацверджаную ва ўстаноўленым заканадаўствам парадку.

12. Універсітэт нясе адказнасць па сваіх абавязацельствах грашовымі сродкамі, якія знаходзяцца ў яго распараджэнні. Пры іх недастатковасці субсідыярную адказнасць па яго абавязацельствах нясе ўласнік маёмасці.

13. Універсітэт не мае права без згоды ўласніка або заснавальніка адчуваць або іншым спосабам распараджацца замацаваным за ім

маёмасцю і маёмасцю, набытай за кошт сродкаў, выдзеленых яму па каштарысу.

14. Даходы, атрыманыя ад прадугледжанай дадзеным Статутам дзейнасці, і набытая за іх кошт маёмасць паступаюць у аператыўнае кіраванне ўніверсітэта, залічваюцца на баланс універсітэта і выкарыстоўваюцца ў адпаведнасці з заканадаўствам Рэспублікі Беларусь.

15. Універсітэт не мае права выступаць гарантам або даручальнікам трэціх асоб – юрыдычных асоб недзяржаўнай формы ўласнасці (у тым ліку долі (акцыі) ва ўстаўных фондах якіх знаходзяцца ў дзяржаўнай уласнасці) і фізічных асоб (у тым ліку індывидуальных прадпрымальнікаў) па выкананні гэтымі асобамі сваіх абавязкаў па вяртанні крэдытаў, дадзеных банкамі і небанкаўскімі крэдытна-фінансавымі арганізацыямі, за выключэннем крэдытаў, якія даюцца на будаўніцтва жылых памяшканняў, калі іншае не ўстаноўлена Прэзідэнтам Рэспублікі Беларусь.

16. Універсітэт вядзе справаводства ва ўстаноўленым заканадаўствам Рэспублікі Беларусь парадку, прадстаўляе статыстычную справаздачнасць органам дзяржаўнай статыстыкі і іншым упаўнаважаным дзяржаўным органам.

## ГЛАВА 2. ПРАДМЕТ, МЭТЫ І ЗАДАЧЫ ДЗЕЙНАСЦІ ЎНІВЕРСІТЭТА

17. Прадметам дзейнасці ўніверсітэта з'яўляецца адукацыйная, навуковая і іншыя віды дзейнасці, не забароненыя заканадаўствам Рэспублікі Беларусь.

18. Асноўнымі мэтамі дзейнасці ўніверсітэта з'яўляюцца:

забеспячэнне рэалізацыі канстытуцыйных правоў грамадзян у сферы адукацыі, здзяйсненне сацыяльна-культурных і іншых функцый у сферы адукацыі;

задавальненне патрэб грамадства і дзяржавы ў кваліфікаваных спецыялістах;

фарміраванне ведаў, уменняў, навыкаў, інтэлектуальнага, маральнага, творчага і фізічнага развіцця навучэнцаў.

19. Мэты дзейнасці ўніверсітэта дасягаюцца шляхам вырашэння асноўных задач:

падрыхтоўка спецыялістаў з вышэйшай адукацыяй;

павышэнне кваліфікацыі, перападрыхтоўка і прафесійная падрыхтоўка кадраў;

арганізацыя і правядзенне фундаментальных і прыкладных навуковых даследаванняў;

падрыхтоўка навуковых работнікаў вышэйшай кваліфікацыі;

арганізацыя ідэалагічнай і выхаваўчай работы;

арганізацыя і ажыццяўленне інавацыйнай дзейнасці, у тым ліку садзейнічанне камерцыялізацыі вынікаў навуковай і навукова-тэхнічнай дзейнасці, якая ажыццяўляецца УВА;

рэалізацыя адукацыйных праграм вышэйшай адукацыі, пасляўніверсітэцкай адукацыі, дадатковай адукацыі дарослых, дадатковай адукацыі дзяцей і моладзі; праграм выхавання.

правядзенне навуковых даследаванняў і распрацовак, ажыццяўленне інавацыйнай дзейнасці, развіццё адпаведнай матэрыяльна-тэхнічнай і эксперыментальна-вытворчай базы адукацыйнага працэсу, навуковых даследаванняў, праектнай і вытворчай дзейнасці для рашэння найважнейшых задач развіцця народнагаспадарчага комплексу Рэспублікі Беларусь;

удасканаленне вучэбнай, навуковай, навукова-тэхнічнай і інавацыйнай дзейнасці ў адпаведнасці з профілямі адукацыі, па якіх ажыццяўляецца падрыхтоўка спецыялістаў, і прыярытэтнымі кірункамі дзяржаўнай навукова-тэхнічнай палітыкі;

распрацоўка новых формаў, метадаў і тэхналогій падрыхтоўкі кадраў, якія забяспечваюць высокую якасць і эфектыўнасць іх дзейнасці ў сферах матэрыяльнай вытворчасці, адукацыі, навукі і кіравання;

распрацоўка і ўкараненне вучэбных планаў і праграм, распрацоўка, падрыхтоўка да выдання і выданне падручнікаў, вучэбных дапаможнікаў і вучэбна-метадычнай літаратуры для ажыццяўлення адукацыйнага працэсу;

удзел у стварэнні і развіцці сістэмы бесперапыннай адукацыі;

прафарыентацыйная работа з агульнаадукацыйнымі ўстановамі і ўстановамі, якія забяспечваюць атрыманне сярэдняй і сярэдняй спецыяльнай адукацыі;

выкарыстанне ў інтарэсах універсітэта інтэлектуальнай уласнасці, створанай членамі калектыву ўніверсітэта;

супрацоўніцтва з замежнымі арганізацыямі ў сферы адукацыйнай, навуковай і інавацыйнай дзейнасці;

правядзенне міжнародных, рэгіянальных, рэспубліканскіх і ўніверсітэцкіх канферэнцый, сімпозіумаў, выстаў і іншых мерапрыемстваў;

– развіццё матэрыяльна-тэхнічнай базы ўніверсітэта;

– стварэнне для асоб, якія навучаюцца ва ўніверсітэце, неабходных сацыяльна-бытавых умоў;

– выхаванне ўдзельнікаў адукацыйнага працэсу ўніверсітэта на аснове агульначалавечых каштоўнасцей, высокай грамадзянскасці, павагі да нацыянальных традыцый і правоў іншых народаў;

стварэнне ўмоў для гарманічнага развіцця асобы, фізічнага выхавання і ўмацавання здароўя ўсіх членаў працоўнага калектыву.

20. Універсітэт мае права ў парадку, вызначаным заканадаўствам Рэспублікі Беларусь:

ажыццяўляць адукацыйную дзейнасць;

фарміраваць структуру і штатны расклад універсітэта;

удзельнічаць у навуковай, навукова-тэхнічнай, эксперыментальнай і інавацыйнай дзейнасці, дзейнасці па навукова-метадычнаму запеспячэнню адукацыі;

ажыццяўляць праверку сапраўднасці дакументаў аб адукацыі пры прыёме асоб для атрымання адукацыі і пры наяўнасці сумненняў ў іх сапраўднасці шляхам накіравання запытаў у Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь аб пацвяржэнні факта іх выдачы;

ажыццяўляць прадпрымальніцкую дзейнасць, неабходную для выканання ўніверсітэтам пастаўленых перад ім задач;

ажыццяўляць набыццё акцый, аблігацый і іншых каштоўных папер;

ажыццяўляць прыцягненне інвестыцый для развіцця ўніверсітэта, а таксама для ўмацавання яго матэрыяльна-тэхнічнай базы;

ініцыяваць стварэнне фондаў, асацыяцый і іншых арганізацый;

уваходзіць у склад асацыяцый (саюзаў) і іншых аб'яднанняў некамерцыйных арганізацый;

ажыццяўляць прадастаўленне сацыяльных ільгот работнікам універсітэта ў парадку, прадугледжаным заканадаўствам Рэспублікі Беларусь, калектыўным дагаворам, і ў межах сродкаў, выдзеленых для гэтых мэт;

ажыццяўляць выданне вучэбнай, навуковай, даведачнай і метадычнай літаратуры, навукова-тэхнічных часопісаў, малатыражных студэнцкіх газет;

ажыццяўляць праверку дзейнасці ўсіх падраздзяленняў, якія ўваходзяць у структуру ўніверсітэта;

ажыццяўляць міжнароднае супрацоўніцтва ў сферы адукацыі, у тым ліку знешнегандлёвую дзейнасць.

Іншыя правы універсітэта ўстанаўліваюцца дадзеным Уставам, Кодэксам аб адукацыі Рэспублікі Беларусь і іншымі актамі заканадаўства.

21. Для вырашэння пастаўленых задач універсітэт:

рэалізуе планы прыёму ва ўніверсітэт на ўсе ступені і формы атрымання вышэйшай адукацыі;

вызначае формы і метады навучання, якія забяспечваюць якасць падрыхтоўкі спецыялістаў у адпаведнасці з адукацыйнымі стандартамі, укараняе ў педагагічную дзейнасць сучасныя тэхналогіі;

выкарыстоўвае і садзейнічае ўкараненню ў вытворчасць інтэлектуальнай уласнасці, створанай калектывам універсітэта ў выніку выканання яго членамі службовых абавязкаў;

удзельнічае ў вызначэнні прыярытэтных асноўных кірункаў навуковых даследаванняў Рэспублікі Беларусь;

ажыццяўляе міжнароднае супрацоўніцтва па кірунках сваёй дзейнасці;

распрацоўвае і ўдасканальвае вучэбныя планы і вучэбныя праграмы; удзельнічае ў праграмах двухбаковага і шматбаковага абмену студэнтамі, іншымі асобамі, якія навучаюцца ва ўніверсітэце, прафесарска-выкладчыцкім складам і навуковымі работнікамі;

праводзіць сумесна з міжнароднымі арганізацыямі, замежнымі фізічнымі і юрыдычнымі асобамі па іх заказу навуковыя даследаванні і распрацоўкі, рэалізуе культурныя, сацыяльна арыентаваныя адукацыйныя праекты, у тым ліку ў галіне павышэння кваліфікацыі, а таксама па іншых кірунках дзейнасці ўніверсітэта.

22. У адпаведнасці з мэтамі і задачамі сваёй дзейнасці ўніверсітэт ажыццяўляе віды эканамічнай дзейнасці, у адпаведнасці з агульнадзяржаўным класіфікатарам Рэспублікі Беларусь АКРБ 005-2006 "Віды эканамічнай дзейнасці", указаныя ў дадатку 1.

Права ажыццяўляць дзейнасць, на якую неабходна атрыманне спецыяльнага дазволу (ліцэнзіі), узнікае з даты атрымання спецыяльнага дазволу (ліцэнзіі) і на працягу ўказанага ў ёй тэрміну, калі іншае не ўстаноўлена заканадаўствам Рэспублікі Беларусь.

Універсітэт ажыццяўляе наступныя ліцэнзуемыя віды дзейнасці:

адукацыйная дзейнасць;

выдавецкая дзейнасць;

дзейнасць, звязаная з працаўладкаваннем грамадзян за граніцамі Рэспублікі Беларусь, зборам і распаўсюджваннем (у тым ліку ў глабальнай камп'ютарнай сеткі Інтэрнет) інфармацыі аб фізічных асобах у мэтах іх знаёмства;

ахоўная дзейнасць;

дзейнасць па забеспячэнню пажарнай бяспекі;

дзейнасць у галіне аўтамабільнага транспарту;

медыцынская дзейнасць.

23. Універсітэт ажыццяўляе:

рэалізацыю адукацыйнай праграмы вышэйшай адукацыі I ступені, якая забяспечвае атрыманне кваліфікацыі спецыяліста з вышэйшай адукацыяй; адукацыйнай праграмы вышэйшай адукацыі I ступені, якая забяспечвае атрыманне кваліфікацыі спецыяліста з вышэйшай адукацыяй і інтэгравана з адукацыйнымі праграмамі сярэдняй спецыяльнай адукацыі, у адпаведнасці з дадаткам 2;

рэалізацыю адукацыйнай праграмы вышэйшай адукацыі II ступені, якая фарміруе веды, уменні і навыкі навукова-педагагічнай і навукова-даследчай работы і якая забяспечвае атрыманне ступені магістра;



адукацыйнай праграмы вышэйшай адукацыі II ступені з паглыбленай падрыхтоўкай спецыяліста, якая забяспечвае атрыманне ступені магістра, у адпаведнасці з дадаткам 3;

рэалізацыю адукацыйных праграм пасляўніверсітэцкай адукацыі: адукацыйнай праграмы аспірантуры, якая забяспечвае атрыманне навуковай кваліфікацыі ”Даследчык“ і адукацыйнай праграмы дактарантуры, у адпаведнасці з дадаткам 4;

рэалізацыю адукацыйных праграм дадатковай адукацыі дарослых, у адпаведнасці з дадаткам 5:

адукацыйнай праграмы павышэння кваліфікацыі кіруючых работнікаў і спецыялістаў;

адукацыйнай праграмы перападрыхтоўкі кіруючых работнікаў і спецыялістаў з вышэйшай адукацыяй;

адукацыйнай праграмы перападрыхтоўкі кіруючых работнікаў і спецыялістаў з сярэдняй спецыяльнай адукацыяй;

адукацыйнай праграмы павышэння кваліфікацыі рабочых (служачых);

адукацыйнай праграмы перападрыхтоўкі рабочых (служачых).

Універсітэт можа ажыццяўляць таксама:

адукацыйную праграму прафесійнай падрыхтоўкі рабочых (служачых);

адукацыйную праграму навучальных курсаў (лекторыяў, тэматычных семінараў, практыкумаў, трэнінгаў і іншых відаў навучальных курсаў);

адукацыйную праграму навучання ў арганізацыях;

адукацыйную праграму ўдасканалвання магчымасцей і здольнасцей асобы;

адукацыйную праграму падрыхтоўкі асоб да паступлення ва ўстановы адукацыі Рэспублікі Беларусь;

адукацыйную праграму стажыроўкі кіруючых работнікаў і спецыялістаў;

адукацыйную праграму спецыяльнай падрыхтоўкі, неабходнай для заняцця асобных пасадаў;

праграму выхавання і абароны правоў і законных інтарэсаў дзяцей, якія знаходзяцца ў сацыяльна небяспечным становішчы;

адукацыйную праграму дадатковай адукацыі дзяцей і моладзі.

24. Універсітэт абавязаны запяспечваць:

якасць адукацыі;

распрацоўку і зацвярджэнне ва ўстаноўленым парадку структурных элементаў навукова-метадычнага забеспячэння адпаведнай адукацыі, яе ўдасканалвання;

падбор, прыём на працу і расстаноўку кадрў, павышэнне іх кваліфікацыі;

матэрыяльна-тэхнічнае забеспячэнне адукацыйнага працэсу ў адпаведнасці з устаноўленымі санітарнымі нормама і гігіенічнымі нарматывамі;

стварэнне бяспечных умоў пры арганізацыі адукацыйнага працэсу; распрацоўку і прыняцце правілаў унутранага распарадку для навучэнцаў, правілаў унутранага працоўнага распарадку ўніверсітэта;

маральнае і матэрыяльнае заахвочванне навучэнцаў, педагогічных і іншых працаўнікоў універсітэта;

меры сацыяльнай аховы навучэнцаў;

стварэнне неабходных умоў для арганізацыі харчавання і медыцынскай дапамогі, пражывання (пры неабходнасці) тых, хто навучаецца;

арганізацыю размеркавання, пераразмеркавання, накіравання на працу, далейшага накіравання на працу выпускнікоў і кантроль за іх працаўладкаваннем;

азнаямленне асоб (законных прадстаўнікоў непаўналетніх) пры залічэнні ва ўніверсітэт з пасведчаннем аб дзяржаўнай рэгістрацыі, уставам, спецыяльным дазволам (ліцэнзіяй) на адукацыйную дзейнасць, сертыфікатамі аб дзяржаўнай акрэдытацыі, а па іх патрабаванню – і з вучэбна-праграмнай дакументацыяй;

патранат асоб з асаблівасцямі псіхафізічнага развіцця на працягу двух гадоў пасля атрымання адукацыі ва ўніверсітэце ў адпаведнасці з Палажэннем аб патранаце асоб з асаблівасцямі псіхафізічнага развіцця, які зацвярджаецца Міністэрствам адукацыі Рэспублікі Беларусь;

садзейнічанне ўпаўнаважаным дзяржаўным органам у правядзенні кантролю за забеспячэннем якасці адукацыі.

Іншыя абавязкі ўніверсітэта ўстанаўліваюцца Кодэксам аб адукацыі Рэспублікі Беларусь, іншымі актамі заканадаўства, дадзеным Уставам.

#### ГЛАВА 4. СТРУКТУРА ЎНІВЕРСІТЭТА.

25. Структура ўніверсітэта зацвярджаецца рэктарам універсітэта.

26. Структурныя падраздзяленні ствараюцца загадам рэктара ўніверсітэта і дзейнічаюць на падставе палажэнняў аб іх, зацверджаных рэктарам універсітэта.

27. Функцыянаванне ўніверсітэта як адзінага комплексу забяспечваецца ўдзелам яго структурных падраздзяленняў у вучэбна-выхаваўчай, навуковай, навукова-тэхнічнай і інавацыйнай дзейнасці.

28. На ўніверсітэт ускладаюцца функцыі рэдакцыі шматтыражнай газеты "Гомельскі ўніверсітэт", часопісаў "Известия Гомельского

государственного университета имени Ф. Скорины“ і ”Проблемы физики, математики и техники“.

Рэдакцыі шматтыражнай газеты „Гомельскі ўніверсітэт“, часопісаў, ”Известия Гомельского государственного университета имени Ф. Скорины“ і ”Проблемы физики, математики и техники“ ўваходзяць у склад рэдакцыйна-выдавецкага аддзела ўніверсітэта.

У сваёй дзейнасці рэдакцыі шматтыражнай газеты „Гомельскі ўніверсітэт“, часопісаў „Известия Гомельского государственного университета имени Ф. Скорины“ і „Проблемы физики, математики и техники“ кіруюцца Канстытуцыяй Рэспублікі Беларусь, Законам Рэспублікі Беларусь ”Аб сродках масавай інфармацыі“, іншымі актамі заканадаўства Рэспублікі Беларусь, дадзеным Статутам, а таксама палажэннямі аб іх, зацверджанымі рэктарам ўніверсітэта.

#### ГЛАВА 4. КІРАВАННЕ ЎНІВЕРСІТЭТАМ

29. Кіраванне ўніверсітэтам ажыццяўляецца ў адпаведнасці з дадзеным Статутам і іншымі актамі заканадаўства Рэспублікі Беларусь на аснове спалучэння прынцыпаў адзінаначалля і самакіравання.

30. Непасрэднае кіраўніцтва ўніверсітэтам ажыццяўляе рэктар ўніверсітэта, які назначаецца на пасаду і вызваляецца ад пасады ў парадку, які вызначаецца Прэзідэнтам Рэспублікі Беларусь.

Рэктар ўніверсітэта дзейнічае ад імя ўніверсітэта без даверанасці і нясе персанальную адказнасць за вынікі яго дзейнасці.

31. Рэктар ўніверсітэта ў межах сваіх паўнамоцтваў у адпаведнасці з дадзеным Статутам, кантрактам і іншымі актамі заканадаўства Рэспублікі Беларусь:

ажыццяўляе агульнае кіраўніцтва дзейнасцю ўніверсітэта;  
з’яўляецца старшынёй Савета ўніверсітэта;  
выдае загады, распараджэнні, указанні, абавязковыя для выканання ўсімі членамі калектыву;

значае на пасады і вызваляе ад пасады работнікаў ўніверсітэта, прымяняе да іх меры заахвочвання і, пры неабходнасці, прымяняе да іх меры дысцыплінарных спагнанняў;

заключае кантракты (працоўныя дагаворы) з прарэктарамі, дэканамі, загадчыкамі кафедраў, начальнікамі ўпраўленняў, аддзелаў, службаў, а таксама з іншымі работнікамі ўніверсітэта ў адпаведнасці з заканадаўствам Рэспублікі Беларусь, зацвярджае іх службовыя інструкцыі;

прадстаўляе ўніверсітэт ў дзяржаўных органах, грамадскіх аб’яднаннях і іншых юрыдычных асобах, заклічае дагаворы (кантракты);

у сваёй дзейнасці па кіраванні ўніверсітэтам узаемадзейнічае з органамі самакіравання;

распараджаецца фінансавымі сродкамі ўніверсітэта, адкрывае і закрывае рахункі ў банках;

выдае даверанасці;

садзейнічае інтэграцыі ўніверсітэта ў міжнародную адукацыйную і навуковую супольнасць;

размяркоўвае абавязкі і ўстанаўлівае ступень адказнасці прарэктараў і іншых службовых асоб;

мае права прадстаўляць тым, хто навучаецца скідкі з сфарміраванага кошту навучання і ажыццяўляць перавод іх з платнага навучання на навучэнне за кошт сродкаў рэспубліканскага і (ці) мясцовага бюджэтаў, на ўмовах і ў парадку, вызначаных заканадаўствам Рэспублікі Беларусь;

ажыццяўляе іншыя паўнамоцтвы ў адпаведнасці з заканадаўствам.

32. Назначэнне на пасаду і вызваленне ад пасады першага прарэктара, прарэктараў, галоўнага бухгалтара ўзгадняецца з Міністэрствам адукацыі Рэспублікі Беларусь.

33. Непасрэднае кіраўніцтва інстытутам без права юрыдычнай асобы здзяйсняе яго дырэктар, які прызначаецца на пасаду па прадстаўленні Савет ўніверсітэта і вызваляецца ад пасады, якую займаў, рэктарам, калі іншае не устаноўлена Прэзідэнтам Рэспублікі Беларусь.

34. Непасрэднае кіраўніцтва факультэтам ажыццяўляе дэкан.

Дэкан факультэта прызначаецца на пасаду па прадстаўленню Савета ўніверсітэта і вызваляецца ад пасады рэктарам універсітэта.

35. Непасрэднае кіраўніцтва кафедрай ажыццяўляе загадчык (начальнік) кафедры.

Загадчык (начальнік) кафедры прызначаецца на пасаду пасля яго абрання Саветам універсітэта і вызваляецца ад пасады рэктарам універсітэта.

36. Асноўным органам самакіравання ўніверсітэта з'яўляецца Савет універсітэта (далей – савет), які ствараецца ў мэтах рашэння асноўных пытанняў дзейнасці ўніверсітэта.

Агульная колькасць Савета ўніверсітэта складае не больш за 53 чалавекі. Колькасны склад савета фарміруецца ў наступнай прапорцыі: 25% – прадстаўнікі навучэнцаў установы адукацыі, іх законных прадстаўнікоў; 75 % – прадстаўнікі кіраўнікоў структурных падраздзяленняў установы адукацыі, педагагічных і іншых работнікаў установы адукацыі, мясцовых выканаўчых і распарадчых органаў, іншых дзяржаўных органаў, арганізацый – заказчыкаў кадраў, грамадскіх аб'яднанняў, іншых арганізацый.

Прадстаўнікі навучэнцаў, іх законных прадстаўнікоў выбіраюцца адкрытым або тайным галасаваннем у вучэбных групах.

Прадстаўнікі кіраўнікоў структурных падраздзяленняў, педагагічных і іншых работнікаў установы адукацыі выбіраюцца адкрытым або тайным галасаваннем у структурных падраздзяленнях.

Прадстаўнікі мясцовых выканаўчых і распарадчых органаў, іншых дзяржаўных органаў, арганізацый – заказчыкаў кадрў, грамадскіх аб'яднанняў, іншых арганізацый уключаюцца ў склад савета на падставе прапаноў кіраўнікоў названых органаў і арганізацый.

Персанальны склад савета зацвярджаецца загадам кіраўніка ўстановы адукацыі.

Тэрмін паўнамоцтваў савета складае не больш за 5 гадоў.

Сваю дзейнасць Савет універсітэта ажыццяўляе ў адпаведнасці з Палажэннем аб Савеце ўстановы адукацыі, іншымі актамі заканадаўства Рэспублікі Беларусь, дадзеным Статутам.

37. Ва ўніверсітэце могуць стварацца навукова-метадычны савет, савет па выхаваўчай рабоце, савет па якасці як орган, які ажыццяўляе каардынацыю работ па надзорных аўдытах сістэмы менеджмента якасці ўстановы адукацыі "Гомельскі дзяржаўны ўніверсітэт імя Францыска Скарыны", фарміраванне крытэрыяў ацэнкі выніковасці працэсаў сістэмы менеджмента якасці, аналіз функцыянавання сістэмы менеджмента якасці і іншыя саветы, а таксама навукова-тэхнічныя і іншыя камісіі, якія працуюць у адпаведнасці з зацверджанымі Саветам і рэктарам універсітэта рэгламентам і палажэннямі.

38. Для ўмацавання сувязей універсітэта з арганізацыямі, пашырэння інвестыцыйнай базы ўніверсітэта, прыцягнення бескарыслівай (спонсарскай) дапамогі, каардынацыі ўзаемадзеяння з іншымі арганізацыямі ва ўніверсітэце на факультэтах і іншых структурных падраздзяленнях рашэннем рэктара ў адпаведнасці з заканадаўствам Рэспублікі Беларусь могуць стварацца апякунскія саветы.

39. Асноўным органам самакіравання факультэта з'яўляецца савет факультэта, які ўзначальваецца яго кіраўніком. Парадак фарміравання, кампетэнцыя і склад Савета факультэта вызначаюцца Палажэннем аб Савеце факультэта ўніверсітэта, зацвярджаемым рэктарам універсітэта.

40. Універсітэт можа прымаць удзел ва ўтварэнні гаспадарчых таварыстваў і іншых арганізацый у выпадках і ў парадку, вызначаных заканадаўствам Рэспублікі Беларусь.

Ва ўніверсітэце ў адпаведнасці з заканадаўствам Рэспублікі Беларусь могуць дзейнічаць прафсаюзныя арганізацыі работнікаў і студэнтаў, іншыя грамадскія аб'яднанні работнікаў і студэнтаў. Ва ўніверсітэце не дапускаюцца стварэнне і дзейнасць палітычных партый, іншых грамадскіх арганізацый, якія маюць палітычныя мэты, а таксама стварэнне і ананімная або іншая дзейнасць рэлігійных арганізацый.

Універсітэт у пытаннях выхавання на падставе пісьмовых заяў навучэнцаў (законных прадстаўнікоў непаўналетніх навучэнцаў) у пазавучэбны час можа ўзаемадзейнічаць з зарэгістраванымі рэлігійнымі арганізацыямі з улікам іх уплыву на фарміраванне духоўных, культурных і дзяржаўных традыцый беларускага народа ў адпаведнасці з заканадаўствам Рэспублікі Беларусь.

## ГЛАВА 5. ПЕДАГАГІЧНЫЯ, НАВУКОВЫЯ І ІНШЫЯ РАБОТНІКІ ЎНІВЕРСІТЭТА

41. Парадак прызначэння (вызвалення) на пасады педагагічных работнікаў вызначаецца Кодэксам Рэспублікі Беларусь аб адукацыі і іншымі актамі заканадаўства.

42. Асноўныя патрабаванні, прад'яўляемыя да педагагічных работнікаў, вызначаюцца кваліфікацыйнымі характарыстыкамі, зацверджанымі ў парадку, вызначаным заканадаўствам.

43. Педагагічным работнікам забаронена выкарыстоўваць адукацыйны і выхаваўчы працэсы ў палітычных мэтах ці для пабуджэння навучэнцаў да дзеянняў, якія супярэчаць Канстытуцыі Рэспублікі Беларусь і заканадаўству.

44. Пасады прафесарска-выкладчыцкага складу ўніверсітэта замяшчаюцца па конкурсу, пасля праходжання якога з асобамі, абранымі па конкурсу, заключаецца кантракт (працоўны дагавор) у парадку, устаноўленым заканадаўствам Рэспублікі Беларусь.

45. Навуковымі работнікамі ва ўніверсітэце з'яўляюцца спецыялісты, якія прафесійна займаюцца навуковай дзейнасцю ў адпаведнасці з працоўным дагаворам (кантрактам), які заключаецца з універсітэтам ва ўстаноўленым парадку, і валодаюць неабходнай кваліфікацыяй.

46. Да іншых работнікаў універсітэта адносяцца асобы, якія здзяйсняюць адміністрацыйна-гаспадарчыя, інжынерна-тэхнічныя, вытворчыя і іншыя дапаможныя функцыі.

## ГЛАВА 6. НАВУЧЭНЦЫ ЎНІВЕРСІТЭТА

47. Навучэнцамі ўніверсітэта пры рэалізацыі адукацыйных праграм з'яўляюцца навучэнцы, стажоры, студэнты, магістранты, слухачы, аспіранты, дактаранты і суіскальнікі.

48. Універсітэт забяспечвае сацыяльную абарону навучэнцаў у адпаведнасці з заканадаўствам.

Фінансаванне выдаткаў на забеспячэнне сацыяльнай абароны навучэнцаў ва ўніверсітэце ажыццяўляецца за кошт сродкаў

рэспубліканскага і (ці) мясцовых бюджэтаў, а таксама іншых крыніц у адпаведнасці з заканадаўствам.

49. Да навучэнцаў прымяняюцца меры дысцыплінарнага ўздзеяння ў адпаведнасці з заканадаўствам Рэспублікі Беларусь.

## ГЛАВА 7. ПАРАДАК АРГАНІЗАЦЫІ АДУКАЦЫЙНАГА І ВЫХАВАЎЧАГА ПРАЦЭСАЎ ПРАЧАС РЭАЛІЗАЦЫІ АДУКАЦЫЙНЫХ ПРАГРАМ. НАВУКОВА-МЕТАДЫЧНАЕ ЗАБЕСПЯЧЭННЕ ВА ЎНИВЕРСІТЭЦЕ

50. Адукацыйны працэс ва ўніверсітэце будзецца на аснове:  
 прынцыпаў дзяржаўнай палітыкі ў сферы адукацыі;  
 адукацыйных стандартаў;  
 дасягненняў у галіне навукі і тэхнікі, рэалізуемых у галінах эканомікі і сацыяльнай сферы інавацыйных праектаў;  
 педагогічна абгрунтаванага выбару формаў, метадаў і сродкаў навучання і выхавання;  
 культурных традыцый і каштоўнасцей беларускага народа, дасягненняў сусветнай культуры;  
 сучасных адукацыйных і інфармацыйных тэхналогій.

51. Мовы навучання – беларуская і руская.

52. Універсітэт рэалізуе адукацыйныя праграмы ў вочнай і завочнай формах атрымання адукацыі і ў форме суіскальніцтва.

53. Адукацыйны працэс пры рэалізацыі адукацыйных праграм вышэйшай адукацыі арганізуецца ва ўніверсітэце па вучэбных гадах. Вучэбны год пры рэалізацыі адукацыйных праграм вышэйшай адукацыі падзяляецца на семестры, якія заканчваюцца экзаменацыйнымі сесіямі.

Асноўныя формай арганізацыі адукацыйнага працэсу пры рэалізацыі адукацыйных праграм вышэйшай адукацыі з’яўляюцца вучэбныя заняткі: лекцыя, семінарскія, лабараторныя, практычныя заняткі, кансультацыя і іншыя заняткі. Вучэбныя заняткі могуць праводзіцца па зменах. Дадаткова праводзяцца факультатыўныя заняткі.

Парадак арганізацыі вучэбнай і вытворчай практыкі вызначаецца Палажэннем аб практыцы студэнтаў, курсантаў, слухачоў, якое зацвярджаецца Урадам Рэспублікі Беларусь.

Адукацыйны працэс пры рэалізацыі адукацыйных праграм вышэйшай адукацыі здзяйсняецца у вучэбных групах або індывідуальна. Вучэбныя групы могуць аб’ядноўвацца ў патокі.

54. Адукацыйны працэс пры рэалізацыі адукацыйных праграм пасляўніверсітэцкай адукацыі арганізуецца па вучэбных гадах. Вучэбны год пры рэалізацыі адукацыйных праграм пасляўніверсітэцкай адукацыі падзяляецца на паўгоддзі.

Адукацыйны працэс пра рэалізацыі адукацыйных праграм пасляўніверсітэцкай адукацыі арганізуецца ў формах вучэбных заняткаў (лекцыі, практычныя заняткі, кансультацыі) і навуковых даследаванняў.

Адукацыйны працэс пры рэалізацыі адукацыйных праграм пасляўніверсітэцкай адукацыі здзяйсняецца ў групах ці індывідуальна ў адпаведнасці з індывідуальнымі планамі работы аспірантаў, дактарантаў, суіскальнікаў.

55. Адукацыйны працэс пры рэалізацыі адукацыйных праграм вышэйшай адукацыі, пасляўніверсітэцкай адукацыі, дадатковай адукацыі дзяцей і моладзі, дадатковай адукацыі дарослых здзяйсняецца ў адпаведнасці з Кодэксам Рэспублікі Беларусь аб адукацыі і іншымі актамі заканадаўства Рэспублікі Беларусь.

56. Адукацыя ва ўніверсітэце можа быць атрымана як за кошт сродкаў рэспубліканскага бюджэту, так і на платнай аснове.

57. Для арганізацыі адукацыйнага працэсу, у тым ліку праходжання практыкі, вытворчага навучання, можа выкарыстоўвацца матэрыяльна-тэхнічная база базавых арганізацый універсітэта, а таксама іншых арганізацый на падставе адпаведных дагавораў.

58. Ідэалагічная і выхаваўчая работа ва ўніверсітэце ажыццяўляецца ў адпаведнасці з Кодэксам Рэспублікі Беларусь аб адукацыі, Канцэпцыяй і Праграмай бесперапыннага выхавання дзяцей і моладзі з ліку навучэнцаў у Рэспублікі Беларусь, іншымі нарматыўнымі прававымі актамі Рэспублікі Беларусь.

59. Агульнае кіраўніцтва сістэмай ідэалагічнай і выхаваўчай работы ва ўніверсітэце ажыццяўляецца рэктарам.

На рэктара ўскладаецца персанальная адказнасць за стан ідэалагічнай і выхаваўчай работы ва ўніверсітэце.

Выхаваўчы працэс ажыццяўляецца работнікамі ўніверсітэта з ліку прафесарска-выкладчыцкага складу, іншымі педагагічнымі работнікамі ў працэсе вучэбных заняткаў, пазавучэбнай дзейнасці, а таксама ў інтэрнатах.

Каардынацыя ідэалагічнай работы ва ўніверсітэце ажыццяўляецца першым прарэктарам, на якога дадзена функцыя ўскладзена загадам рэктара і службовай інструкцыяй.

Арганізацыю выхаваўчай работы ўніверсітэта ажыццяўляе прарэктар, які адказвае за арганізацыю выхаваўчай работы і ідэалагічнай работы ў адпаведнасці са службовай інструкцыяй.

Рэалізацыю ва ўніверсітэце дзяржаўнай маладзёжнай палітыкі ў галіне выхавання здзяйсняе начальнік кіравання выхаваўчай работы з моладдзю ў адпаведнасці са службовай інструкцыяй.

Арганізацыю ідэалагічнай і выхаваўчай работы на факультэтах ажыццяўляюць дэканы, а на кафедрах – загадчыкі кафедраў.



## ГЛАВА 8. НАУКОВАЯ, НАУКОВА - ТЭХНІЧНАЯ І ІНАВАЦЫЙНАЯ ДЗЕЙНАСЦЬ УНІВЕРСІТЭТА

60. Універсітэт ажыццяўляе навуковую, навукова-тэхнічную і інавацыйную дзейнасць па прыярытэтных кірунках фундаментальных, прыкладных навуковых даследаванняў у адпаведнасці з профілямі адукацыі, па якіх ажыццяўляецца падрыхтоўка спецыялістаў.

61. Навуковая, навукова-тэхнічная і інавацыйная дзейнасць ажыццяўляецца кафедрамі, навукова-даследчымі лабараторыямі (групамі) і цэнтрамі.

62. Навукова-даследчы сектар універсітэта (структурнае падраздзяленне ўніверсітэта) ажыццяўляе арганізацыю і каардынацыю навуковай, навукова-тэхнічнай і інавацыйнай дзейнасці і кіраванне ёю.

63. Асноўнымі напрамкамі навуковай, навукова-тэхнічнай дзейнасці з'яўляюцца:

правядзенне фундаментальных і прыкладных навуковых даследаванняў, вопытна-канструктарскіх, вопытна-тэхналагічных работ па праблемах прыродазнаўчых, тэхнічных, гуманітарных, сацыяльных навук і інжынерыі, а таксама праектных, мантажных, пуска-наладачных работ у адпаведнасці з асноўнымі навуковымі кірункамі ўніверсітэта;

укараненне ў навучальны працэс і вытворчасць вынікаў навуковых даследаванняў, праектаў і распрацовак па стварэнні новай тэхнікі і тэхналогіі;

забеспячэнне падрыхтоўкі навуковых работнікаў вышэйшай кваліфікацыі, фарміраванне і падтрымка навуковых школ і высокакваліфікаваных навуковых калектываў;

стварэнне канкурэнтназдольнай, у тым ліку экспартаарыентаванай і навукова-тэхнічнай прадукцыі;

пашырэнне міжнародных навукова-тэхнічных сувязей універсітэта, у тым ліку ажыццяўленне знешнеэканамічнай дзейнасці;

стварэнне сучаснай матэрыяльна-тэхнічнай базы для навуковай, навукова-тэхнічнай і інавацыйнай дзейнасці;

прававая ахова і рэалізацыя аб'ектаў інтэлектуальнай уласнасці;

маркетынгавае абслугоўванне навуковых і навукова-тэхнічных распрацовак;

правядзенне конкурсаў, выстаў, канферэнцый і іншых мерапрыемстваў;

выданне манаграфій і навукова-тэхнічных часопісаў;

развіццё і ўдасканаленне сістэм менеджменту ў адпаведнасці з патрабаваннямі, устаноўленымі міжнароднымі стандартамі серыі ІСО.

64. Арганізацыя і каардынацыя інавацыйнай дзейнасці ажыццяўляецца рэгіянальнымі цэнтрамі маркетынгу, які ўваходзіць у структуру навукова-даследчага сектара.

65. Асноўнымі кірункамі інавацыйнай дзейнасці з'яўляюцца: стварэнне і асваенне прынцыпова новых відаў тэхнікі і тэхналогій; вытворчасць машын, механізмаў, прыбораў, абсталявання і матэрыялаў;

выкананне праектных і экспертных работ;

укараненне ў вытворчасць новых відаў тэхнікі і тэхналогій уласнага вырабу, а таксама рэалізацыя аб'ектаў інтэлектуальнай уласнасці;

заснаванне інавацыйных прадпрыемстваў у адпаведнасці з заканадаўствам Рэспублікі Беларусь.

66. З мэтай развіцця і каардынацыі інавацыйнай дзейнасці, прадстаўлення і абароны агульных маёмасных інтарэсаў універсітэт можа ствараць з устаноў адукацыі і навукі і іншымі арганізацыямі асацыяцыі, навукова-даследчыя лабараторыі (у тым ліку міжнародныя) і іншыя навукова-даследчыя і інавацыйныя структуры) у адпаведнасці з заканадаўствам Рэспублікі Беларусь.

## ГЛАВА 9. ФІНАНСАВАННЕ

67. Фінансаванне ўніверсітэта ажыццяўляецца за кошт сродкаў рэспубліканскага бюджэта, сродкаў ад дзейнасці, якая прыносіць даход, бязвыплатнай (спонсарскай) дапамогі юрыдычных асоб, індывідуальных прадпрымальнікаў і іншых крыніц, не забароненых заканадаўствам Рэспублікі Беларусь.

68. Універсітэт можа ажыццяўляць дзейнасць, якая прыносіць даход, у адпаведнасці з заканадаўствам.

Ажыццяўленне ўніверсітэтам дзейнасці, якая прыносіць даход, не цягне зніжэння іх фінансавання за кошт сродкаў рэспубліканскага бюджэту.

69. Універсітэт здзяйсняе аказанне платных паслуг у сферы адукацыі на падставе дагавораў, якія заключаюцца ў адпаведнасці з заканадаўствам Рэспублікі Беларусь.

Аказанне платных паслуг у сферы адукацыі не можа ажыццяўляцца замест або ў межах адукацыйнай дзейнасці, фінансуемай за кошт сродкаў рэспубліканскага бюджэту, пагаршаць якасць прадстаўлення паслуг у сферы адукацыі, якія аказваюцца за кошт сродкаў рэспубліканскага бюджэту.

70. Фінансавая дзейнасць універсітэта здзяйсняецца ў адпаведнасці з заканадаўствам Рэспублікі Беларусь

## ГЛАВА 10. КРЫНІЦЫ І ПАРАДАК ФАРМІРАВАННЯ МАЁМАСЦІ

71. Маёмасцю ўніверсітэта з'яўляецца маёмасць, якая знаходзіцца ва ўласнасці Рэспублікі Беларусь і замацаваная за ўніверсітэтам на праве аператыўнага кіравання.

Валоданне, карыстанне і распараджэнне гэтай маёмасцю ўніверсітэт ажыццяўляе ў межах, якія вызначаюцца заканадаўствам.

72. Крыніцамі паступлення маёмасці ўніверсітэта з'яўляюцца:

дзяржаўная маёмасць, перададзеная ўніверсітэту ў аператыўнае кіраванне з рэспубліканскага бюджэту;

стварэнне, набыццё, будаўніцтва за кошт сродкаў рэспубліканскага бюджэту і сродкаў, атрыманых ад дзейнасці, якая прыносіць даход;

бязвыплатная (спонсарская) дапамога юрыдычных і фізічных асоб;

іншыя крыніцы, не забароненыя заканадаўствам.

73. Універсітэт распараджаецца замацаванай за ім маёмасцю ў адпаведнасці з дзеючым заканадаўствам.

74. Работнікі Установы адукацыі і навучэнцы абавязаны беражліва ставіцца да будынкаў, пабудоў, абсталявання, транспартных сродкаў і іншай маёмасці Установы адукацыі, выкарыстанне якой павінна ажыццяўляцца ў адпаведнасці з прызначэннем маёмасці, санітарнымі нормамі, правіламі і гігіенічнымі нарматывамі.

## ГЛАВА 11. МІЖНАРОДНАЕ СУПРАЦОЎНІЦТВА І ЗНЕШНЕЭКАНАМІЧНАЯ ДЗЕЙНАСЦЬ УНІВЕРСІТЭТА

75. Універсітэт ажыццяўляе міжнароднае супрацоўніцтва ў галіне адукацыі, навукова-даследчай дзейнасці і культуры ў адпаведнасці з заканадаўствам Рэспублікі Беларусь, у межах міжнародных дагавароў Рэспублікі Беларусь, дагавароў, пагадненняў, якія заключаюцца ўніверсітэтам з міжнароднымі арганізацыямі, замежнымі фізічнымі і юрыдычнымі асобамі, а таксама ў рамках міжнародных і нацыянальных праектаў і праграм у сферы вышэйшай адукацыі і навукі.

76. Міжнароднае супрацоўніцтва ва ўніверсітэце вызначаецца неабходнасцю інтэграцыі ў міжнародную навукова-адукацыйную прастору з мэтай вывучэння міжнароднага вопыту і, укараняючы яго ў вучэбны працэс, фарміравання і рэалізацыі праграм акадэмічнай мабільнасці, рэалізацыі міжнародных адукацыйных праграм і навукова-тэхнічных праектаў, эксперта адукацыйных паслуг і навукова-тэхнічнай прадукцыі, садзеяння інавацыйнай дзейнасці ўніверсітэта.

77. Міжнароднае супрацоўніцтва ўніверсітэта ў сферы адукацыі накіравана на атрыманне адукацыі грамадзянамі Рэспублікі Беларусь у арганізацыях замежных дзяржаў, замежнымі грамадзянамі і асобамі без

грамадзянства, якія часова знаходзяцца ці часова пражываюць у Рэспубліцы Беларусь, ва ўніверсітэце, на абмен навучэнцамі, педагогічнымі работнікамі, а таксама на ўдзел у міжнародных адукацыйных мерапрыемствах.

78. Універсітэт ажыццяўляе міжнароднае супрацоўніцтва на падставе міжнародных дагавораў Рэспублікі Беларусь, дагавораў, пагадненняў, заключаемых паміж універсітэтам і арганізацыяй замежнай дзяржавы (міжнароднай арганізацыяй, замежным грамадзянінам, асобай без грамадзянства, якая часова знаходзіцца ці часова пражывае ў Рэспубліцы Беларусь), а таксама ў рамках міжнародных і нацыянальных праектаў і праграм у сферы вышэйшай адукацыі і навукі.

79. Мэтай міжнароднай знешнеэканамічнай дзейнасці ўніверсітэта з'яўляецца рэалізацыя сваіх навукова-тэхнічных распрацовак, паслуг і вопытна-эксперыментальных узораў прадукцыі на замежных рынках, а таксама садзейнічанне ў рэалізацыі дзелавых сувязей паміж арганізацыямі Рэспублікі Беларусь і замежнымі партнёрамі ў адпаведнасці з заканадаўствам Рэспублікі Беларусь і міжнароднымі дагаворамі.

80. Міжнароднае супрацоўніцтва ў сферы адукацыі ажыццяўляецца на прынцыпах незалежнасці, роўнасці, узаемнай выгады, узаемнай павагі ў адпаведнасці з заканадаўствам і не павінна наносіць шкоду суверэнітэту Рэспублікі Беларусь, нацыянальнай бяспецы і інтарэсам асобы, грамадства і дзяржавы.

81. Універсітэт ажыццяўляе супрацоўніцтва шляхам:

удзелу ў праграмах двухбаковага і шматбаковага абмену студэнтамі, іншымі асобамі, якія навучаюцца ва ўніверсітэце, педагогічнымі і навуковымі работнікамі;

запрашэння педагогічных і навуковых работнікаў, спецыялістаў замежных дзяржаў для ўдзелу ў педагогічнай і навуковай працы;

накіравання педагогічных і навуковых работнікаў у замежныя ўстановы адукацыі і навуковыя арганізацыі для выканання педагогічнай і навуковай працы;

правядзення сумесна з міжнароднымі арганізацыямі, замежнымі фізічнымі і юрыдычнымі асобамі або па іх заказу навуковых даследаванняў і распрацовак, рэалізацыі навуковых, культурных, сацыяльна арыентаваных адукацыйных праектаў, у тым ліку ў галіне павышэння кваліфікацыі;

удзелу ў міжнародных выставах, кангрэсах, канферэнцыях, сімпозіумах, семінарах, школах, працы міжнародных арганізацый і асацыяцый.

82. Універсітэт мае права ў парадку, устаноўленым заканадаўствам Рэспублікі Беларусь, выступаць заснавальнікам міжнародных арганізацый

і ўступаць у такія арганізацыі, а таксама ствараць свае філіялы і прадстаўніцтвы за мяжой.

83. Замежныя грамадзяне і асобы без грамадзянства, якія часова знаходзяцца ці часова пражываюць у Рэспубліцы Беларусь, маюць права на атрыманне адукацыі ў Рэспубліцы Беларусь у адпаведнасці з міжнароднымі дагаворамі Рэспублікі Беларусь і (ці) дагаворамі, якія заключаюцца паміж універсітэтам і арганізацыяй замежнай дзяржавы ў адпаведнасці з заканадаўчымі актамі і міжнароднымі дамовамі Рэспублікі Беларусь.

84. Універсітэт можа ажыццяўляць знешнегандлёвую дзейнасць у сферы адукацыі і навукі ў адпаведнасці з дагаворамі, заключаемымі паміж універсітэтам і арганізацыяй замежнай дзяржавы (міжнароднай арганізацыяй, замежным грамадзянінам, асобай без грамадзянства, якая часова знаходзіцца ці часова пражывае ў Рэспубліцы Беларусь).

## ГЛАВА 12. БУХГАЛТАРСКІ ЎЛІК, СПРАВАЗДАЧНАСЦЬ І КАНТРОЛЬ ДЗЕЙНАСЦІ ЎНІВЕРСІТЭТА

– 85. Парадак і вядзенне бухгалтарскага і першаснага ўліку, статыстычнай справаздачнасці ажыццяўляюцца ў адпаведнасці з заканадаўствам Рэспублікі Беларусь.

– 86. Універсітэт ажыццяўляе апэратыўны і бухгалтарскі ўлік, які ўяўляе сабой сістэму бесперапыннага і суцэльнага дакументальнага адлюстравання інфармацыі аб стане і руху маёмасці і абавязацельстваў універсітэта метадам яе дваінога запісу ў грашовым выражэнні на рахунках бухгалтарскага ўліку ў адпаведнасці з заканадаўствам Рэспублікі Беларусь.

– 87. Бухгалтарская (фінансавая) справаздачнасць як сукупнасць паказчыкаў, якія заснаваны на дадзеных бухгалтарскага ўліку, прадстаўляецца ў дзяржаўныя органы, упаўнаважаныя распараджацца дзяржаўнай маёмасцю, і на якія ў адпаведнасці з заканадаўствам Рэспублікі Беларусь ускладзена праверка асобных бакоў дзейнасці ўніверсітэта.

88. Універсітэт ажыццяўляе комплексны аналіз адукацыйнай дзейнасці, які ўключае самаправерку, самаацэнку адукацыйнай дзейнасці (самакантроль за забеспячэннем якасці адукацыі), парадак і перыядычнасць якой вызначаецца рэктарам універсітэта.

89. Нагляд за фінансава-гаспадарчай дзейнасцю ўніверсітэта здзяйсняецца дзяржаўнымі органамі кантролю, упаўнаважанымі з адпаведнасці з заканадаўствам Рэспублікі Беларусь здзяйсняць праверкі фінансава-гаспадарчай дзейнасці юрыдычных асоб.

## ГЛАВА 13. КАНТРОЛЬ І САМАКАНТРОЛЬ ЗА ЗАБЕСПЯЧЭННЕМ ЯКАСЦІ АДУКАЦЫІ

90. Кантроль за забеспячэннем якасці адукацыі здзяйсняецца ўпаўнаважанымі дзяржаўнымі органамі.

91. Універсітэт ажыццяўляе самакантроль якасці адукацыі праз аналіз функцыянавання сістэмы менеджмента якасці: аналіз адпаведнасці сістэмы менеджмента якасці патрабаванням стандарта ІСО серыі 9000 і захавання патрабаванняў дакументацыі сістэмы менеджмента якасці ўніверсітэта (маніторынг і аналіз дзейнасці па працэсах, правядзенне ўнутраных аўдытаў падраздзяленняў універсітэта, ацэнка выніковасці карэкцыйных і папярэджальных дзеянняў; планаванне мерапрыемстваў па ўдасканаленні сістэмы менеджмента якасці).

Парадак і перыядычнасць правядзення самакантролю забеспячэння якасці адукацыі вызначаецца рэктарам універсітэта.

## ГЛАВА 14. РЭАРГАНІЗАЦЫЯ І ЛІКВІДАЦЫЯ ЎНІВЕРСІТЭТА

92. Рэарганізацыя і ліквідацыя ўніверсітэта ажыццяўляецца ў адпаведнасці з заканадаўствам Рэспублікі Беларусь.

93. Змены і (або) дапаўненні, якія ўносяцца ў дадзены Статут, зацвярджаюцца Міністэрствам адукацыі Рэспублікі Беларусь.

Дадатак 1  
да Статута ўстановы адукацыі "Гомельскі  
дзяржаўны ўніверсітэт імя Францыска  
Скарыны" (у рэдакцыі загада Міністэрства  
адукацыі ад " 23 " мая 2013 № 398 )

Пералік  
відаў дзейнасці ўніверсітэта ў адпаведнасці з агульнадзяржаўным  
класіфікатарам Рэспублікі Беларусь АКРБ 005-2006  
"Віды эканамічнай дзейнасці"

Код	Від дзейнасці
17300	Аздабленне тканін і тэкстыльных вырабаў
20101	Распілоўка і струганне драўніны
20102	Антысепціраванне драўніны
20200	Вытворчасць шпоны, фанеры, пліт і панэляў
20301	Вытворчасць сталярных вырабаў
20302	Вытворчасць зборных канструкцый і іх дэталей з дрэва
22110	Выданне кніг
22120	Выданне газет
22130	Выданне часопісаў і перыядычных публікацый
22150	Іншыя віды выдавецкай дзейнасці (у тым ліку выданне бланкаў уліковай і справаздачнай дакументацыі, фірменных бланкаў, пасведчанняў, пропускаў, рээстраў, даведчаных матэрыялаў і г.д.).
22220	Паліграфічная дзейнасць, не ўключаная ў іншыя групы (у тым ліку друкаванне часопісаў, бюлетэняў і іншых перыядычных выданняў, кніг, праспектаў і іншых рэкламных выданняў, бланкаў і іншай камерцыйнай друкаванай прадукцыі, зробленай высокім друкам, глыбокім друкам, а таксама з прымяненнем іншых друкарскіх машын, капіравальных размнажальных апаратаў, камп'ютарных узнаўляльных прылад, паслугі па рэзцы паперы).
22230	Брашурова-пераплётная і апрацоўчая дзейнасць (у тым ліку апрацоўка аддрукаваных лістоў кніг, брашур, часопісаў, каталогаў і г.д.; апрацоўка друкаваных лістоў паперы і кардону, бланкаў, рэкламнай літаратуры, праспектаў).
22240	Выраб друкаваных форм
22250	Іншая паліграфічная дзейнасць
22320	Капіраванне відэазапісаў
22330	Капіраванне праграмных сродкаў
24120	Вытворчасць фарбавальнікаў і пігментаў
24661	Вытворчасць матэрыялаў, якія выкарыстоўваюцца для аздаблення тэкстылю, скуры, паперы і кардону
24669	Вытворчасць іншых хімічных прадуктаў, не ўключаных у іншыя групы
25131	Вытворчасць гумава-тэхнічных вырабаў
25240	Вытворчасць іншых пластмасавых вырабаў

Код	Від дзейнасці
26153	Вытворчасць шкляных вырабаў, не ўключаных у іншыя групы
26240	Вытворчасць іншых тэхнічных керамічных вырабаў
26260	Вытворчасць вогнетрывальных матэрыялаў
26810	Вытворчасць абразіўных вырабаў
28510	Апрацоўка металаў і нанясенне пакрыццяў на металы
28621	Вытворчасць метала- і дрэваапрацоўчых інструментаў
28759	Вытворчасць іншых металічных вырабаў, не ўключаных у іншыя групы
29121	Вытворчасць гідраўлічных помпаў і гідраўлічных сістэм
29129	Мантаж, наладка, рамонт і тэхнічнае абслугоўванне помпаў і кампрэсараў
29420	Вытворчасць металарэзных станкоў
29429	Мантаж, наладка, рамонт і тэхнічнае абслугоўванне металарэзных станкоў
33101	Вытворчасць прыбораў для медыцыны, ветэрынарыі і навуковых даследаванняў
33109	Устаноўка, наладка, рамонт і тэхнічнае абслугоўванне медыцынскага хірургічнага абсталявання і апаратуры
33201	Вытворчасць сродкаў вымярэнняў і кантрольна-вымяральных прыбораў
33202	Вытворчасць аптычных кантрольна-вымяральных прыбораў і абсталявання
33209	Рамонт і тэхнічнае абслугоўванне сродкаў вымярэнняў і кантрольна-вымяральных прыбораў і абсталявання
33300	Мантаж прыбораў кантролю і рэгулявання тэхналагічных працэсаў
33401	Вытворчасць аптычных прыбораў
33409	Рамонт і тэхнічнае абслугоўванне прафесійнага фота- і кінаабсталявання і аптычных прыбораў
41000	Збор, ачыстка і размеркаванне вады
45111	Разборка і знос пабудовы
45112	Земляныя работы
45310	Электрамонтажныя работы
45320	Ізаляцыйныя работы
45330	Санітарна-тэхнічныя работы
45340	Устаноўка іншага інжыернага абсталявання
45410	Штукатурныя работы
45420	Сталярныя і цяслярныя работы
45430	Канструкцыя пакрыццяў падлогі і абліцоўка сцен
45440	Малярныя і шклянныя работы
45450	Іншыя адзелачныя работы
52120	Іншы гандаль у розніцу ў неспецыялізаваных магазінах
52320	Гандаль у розніцу медыцынскім і артапедычным таварам
52470	Гандаль у розніцу кнігамі, газетамі і пісьмовымі прыладамі
52489	Іншы гандаль у розніцу ў спецыялізаваных магазінах, не ўключаны ў іншыя групы
52610	Гандаль у розніцу па ўзорах
52621	Гандаль у розніцу праз палаткі, ларкі, кіёскі
52630	Іншы гандаль у розніцу па-за магазінамі
55230	Аказанне паслуг іншымі месцамі для пражывання
	Аказанне паслуг сталовымі пры прадпрыемствах і



Код	Від дзейнасці
55510	ўстановах (дзеінасць сталовых і буфетаў у ВНУ)
60230	Дзейнасць іншага сухапутнага пасажырскага транспарту, не падпарадкаванага раскладу
60240	Дзейнасць аўтамабільнага грузавога транспарту
63214	Паслугі аўтамабільных стаянак
63400	Арганізацыя перавозак грузаў
63301	Турагенцкая дзейнасць
63302	Тураператарская дзейнасць
63303	Экскурсійнае абслугоўванне
70200	Здача ўнаём уласнай нерухомай маёмасці
71340	Арэнда іншых машын і абсталявання
71400	Пракат іншых бытавых вырабаў і прадметаў асабістага карыстання
72100	Кансультаванне па апаратных сродках вылічальнай тэхнікі
72210	Выданне праграмнага забеспячэння
72220	Распрацоўка праграмнага забеспячэння і кансультаванне ў гэтай галіне
72300	Апрацоўка даных
72400	Дзейнасць, звязаная з базамі даных (у тым ліку стварэнне баз даных, захаванне даных і забеспячэнне доступу да баз даных)
72500	Тэхнічнае абслугоўванне і рамонт офісных машын і вылічальнай тэхнікі
72600	Іншая дзейнасць, звязаная з вылічальнай тэхнікай
73100	Навуковыя даследаванні і распрацоўкі ў галіне прыродазнаўчых і тэхнічных навук
73200	Навуковыя даследаванні і распрацоўкі ў галіне грамадскіх і гуманітарных навук
74119	Іншая дзейнасць у галіне права (у тым ліку дзейнасць у галіне патэнтавання і аўтарскага права)
74130	Даследаванне кан'юнктуры рынку і выяўленне грамадскай думкі
74140	Кансультаванне па пытаннях камерцыйнай дзейнасці і кіравання
74201	Дзейнасць у галіне архітэктуры, інжынерныя паслугі
74202	Геалагічнае вывучэнне недраў (без навуковых даследаванняў і распрацовак)
74203	Тапографа-геадэзічная дзейнасць
74205	Землеўпарадкаванне
74300	Тэхнічныя выпрабаванні і даследаванні
74400	Рэкламная дзейнасць (у тым ліку стварэнне і размяшчэнне рэкламы)
74600	Правядзенне расследаванняў і забеспячэнне бяспекі (у тым ліку дзейнасць вартаўнікоў)
74850	Аказанне сакратарскіх паслуг і паслуг па перакладзе (у тым ліку капіраванне, святлокапіраванне і іншае размнажэнне тэксту, не звязанае з друкарскай справай, афармленне даведак, пісьмовы і вусны пераклад)
74870	Аказанне іншых паслуг спажыўцам
75210	Міжнародная дзейнасць
80221	Прафесійна-тэхнічная адукацыя
80301	Вышэйшая адукацыя (без паслявузаўскай)

Код	Від дзейнасці
80302	Паслявузаўская адукацыя
80424	Іншая адукацыя для дарослых і іншая адукацыя, не ўключаная ў іншыя групы (у тым ліку павышэнне кваліфікацыі кадраў, перападрыхтоўка кадраў, дзейнасць падрыхтоўчых курсаў)
85113	Дзейнасць санаторна-курортных устаноў
85120	Урачэбная практыка
85130	Стаматалагічная практыка
85140	Іншая дзейнасць па ахове здароўя чалавека
92120	Распаўсюджванне кіна- і відэафільмаў
92130	Дэманстрацыя кіна- і відэафільмаў
92311	Тэатральная дзейнасць
92312	Канцэртная дзейнасць
92313	Дзейнасць у галіне мастацкай творчасці (у тым ліку дзейнасць гурткоў, мастацкіх салонаў, арганізацыя выстаў)
92321	Дзейнасць канцэртных і тэатральных залаў
92322	Дзейнасць іншых аб'ектаў культуры
92342	Дзейнасць танцавальных залаў, пляцовак, дыскатэк і школ танцаў
92512	Дзейнасць бібліятэк (у тым ліку дзейнасць бібліятэк усіх відаў, чытальных залаў)
92515	Дзейнасць устаноў клубнага тыпу
92521	Дзейнасць музеяў
92620	Іншая дзейнасць у галіне спорту (у тым ліку арганізацыя і правядзенне спартыўных мерапрыемстваў)
92720	Іншая дзейнасць па арганізацыі адпачынку і забаў, не ўключаная ў іншыя групы
93040	Фізікультурна-аздараўленчая дзейнасць
93050	Прадстаўленне іншых індывідуальных паслуг

Дадатак 2  
да Статута ўстановы адукацыі  
”Гомельскі дзяржаўны ўніверсітэт імя  
Францыска Скарыны“ (у рэдакцыі  
загада Міністэрства адукацыі ад ”23“  
мая 2013 № 398)

Пералік спецыяльнасцей,  
па якіх ажыццяўляецца рэалізацыя адукацыйных праграм  
вышэйшай адукацыі I ступені

Код спецыяльнасці (накірунку)	Назва спецыяльнасці (накірунку)	Код спецыялізацыі	Найменне спецыялізацыі	Назва кваліфікацыі
1-02 01 02	Гісторыя. Дадатковая спецыяльнасць			
1-02 01 02-04	Гісторыя. Англійская мова.			Выкладчык
1-02 03 06	Замежныя мовы (з указаннем моў)			
1-02 03 06-01	Англійская мова. Нямецкая мова.			Выкладчык
1-02 03 06-02	Нямецкая мова. Англійская мова.			Выкладчык
1-02 03 06-03	Англійская мова. Французская мова.			Выкладчык
1-02 03 07	Замежная мова (з указаннем мовы) Дадатковая спецыяльнасць			
1-02 03 07-01	Замежная мова (з указаннем мовы). Беларуская мова і			Выкладчык

Код спецыяльнасці (накірунку)	Назва спецыяльнасці (накірунку)	Код спецыялізацыі	Найменне спецыялізацыі	Назва кваліфікацыі
	літаратура			
1-02 03 07-02	Замежная мова (з указаннем мовы). Інфарматыка			Выкладчык
1-02 03 08	Замежная мова (з указаннем мовы)			Выкладчык
1-02 03 08	Англійская мова			Выкладчык
1-02 03 08	Нямецкая мова			Выкладчык
1-02 05 04	Фізіка. Дадатковая спецыяльнасць			Выкладчык
1-02 05 04	Фізіка і тэхнічная творчасць			Выкладчык. Педагог-арганізатар тэхнічнай творчасці
1-02 05 04-04	Фізіка. Тэхнічная творчасць			Выкладчык. Педагог-арганізатар тэхнічнай творчасці
1-03 02 01	Фізічная культура	1-03 02 01 01 1-03 02 01 02 1-03 02 01 03 1-03 02 01 04 1-03 02 01 05 1-03 02 01 06	Спецыяльная падрыхтоўка Трэнерская работа па віду спорту Фізкультурна-аздараўляльная работа і турысцка-рэакрэацыйная дзейнасць Асновы фізічнай рэабілітацыі Асновы лячэбнай фізічнай культуры Дашкольнае фізічнае выхаванне	Выкладчык

Код спецыяльнасці (накірунку)	Назва спецыяльнасці (накірунку)	Код спецыялізацыі	Найменне спецыялізацыі	Назва кваліфікацыі
1-03 04 01	Сацыяльная педагогіка			Сацыяльны педагог
1-03 04 02	Сацыяльная педагогіка. Дадатковая спецыяльнасць			
1-03 04 02-02	Сацыяльная педагогіка. Практычная псіхалогія			Сацыяльны педагог. Педагог-псіхолаг
1-21 03 01	Гісторыя (па напрамках)			
1-21 03 01-01	Гісторыя (айчынная і ўсеагульная)	1-21 03 01-01 04 1-21 03 01-01 06 1-21 03 01-01 07	Гісторыя Беларусі новага і навейшага часу Новая і навейшая гісторыя замежных краін Гісторыя славянскіх краін	Гісторык. Выкладчык гісторыі і сацыяльна-гуманітарных дысцыплін
1-21 05 01	Беларуская філалогія	1-21 05 01 01 1-21 05 01 02 1-21 05 01 06 1-21 05 01 07	Мовазнаўства Літаратуразнаўства Замежная мова (англійская мова) Літаратурная работа ў газетах і часопісах	Філолаг. Выкладчык беларускай мовы і літаратуры
1-21 05 01	Беларуская філалогія (па напрамках)			
1-21 05 01-01	Беларуская філалогія (літаратурна-рэдакцыйная дзейнасць)	1-21 05 01-01 01 1-21 05 01-01 02	Мовазнаўства Літаратуразнаўства	Філолаг. Выкладчык беларускай мовы і літаратуры. Літаратурна-рэдакцыйны супрацоўнік.
1-21 05 01-02	Беларуская філалогія (камп'ютарнае забеспячэнне)	1-21 05 01-02 01 1-21 05 01-02 02	Мовазнаўства Літаратуразнаўства	Філолаг. Выкладчык беларускай мовы і літаратуры. Спецыяліст па

Код спецыяльнасці (накірунку)	Назва спецыяльнасці (накірунку)	Код спецыялізацыі	Найменне спецыялізацыі	Назва кваліфікацыі
				камп'ютарнай філалогіі.
1-21 05 02	Руская філалогія	1-21 05 02 01 1-21 05 02 02 1-21 05 02 03 1-21 05 02 07	Мовазнаўства Літаратуразнаўства Камп'ютарная лінгвістыка Беларуская мова і літаратура	Філолаг. Выкладчык рускай мовы і літаратуры
1-21 05 02	Руская філалогія (па напрамках)			
1-21 05 02-01	Руская філалогія (літаратурна-рэдакцыйная дзейнасць)	1-21 05 02-01 01 1- 21 05 02-01 02	Мовазнаўства Літаратуразнаўства	Філолаг. Выкладчык рускай мовы і літаратуры. Літаратурна-рэдакцыйны супрацоўнік.
1-21 05 02-02	Руская філалогія (камп'ютарнае забеспячэнне)	1-21 05 02-02 01 1-21 05 02-02 02	Мовазнаўства Літаратуразнаўства	Філолаг. Выкладчык рускай мовы і літаратуры. Спецыяліст па камп'ютарнай філалогіі.
1-23 01 04	Псіхалогія	1-23 01 04 02 1-23 01 04 04 1-23 01 04 06 1-23 01 04 13	Сацыяльная псіхалогія Педагагічная псіхалогія Псіхалогія сямейных адносін Спартыўная псіхалогія	Псіхолаг. Выкладчык псіхалогіі
1-23 01 12	Музейная справа і ахова гісторыка-культурнай спадчыны (па напрамках)			

Код спецыяльнасці (накірунку)	Назва спецыяльнасці (накірунку)	Код спецыялізацыі	Найменне спецыялізацыі	Назва кваліфікацыі
1-23 01 12-01	Музейная справа і ахова гісторыка-культурнай спадчыны (гісторыя і музейялогія)	1-23 01 12-01 01	Экскурсійна-масавае работа	Гісторык-музеязнавец. Выкладчык гісторыі
1-23 01 12-04	Музейная справа і ахова гісторыка-культурнай спадчыны (культурная спадчына і турызм)			Менеджар па культурнай спадчыне і турызму
1-24 01 02	Правознаўства	1-24 01 02 01 1-24 01 02 03 1-24 01 02 04 1-24 01 02 07 1-24 01 02 09	Арганізацыя і дзейнасць дзяржаўных органаў Судова-пракурорска-следчая дзейнасць Падатковае і банкаўскае права Правое забеспячэнне бізнесу Адвакатура і натарыят	Юрыст
1-25 01 03	Сусветная эканоміка	1-25 01 03 01 1-25 01 03 02	Кіраванне знешнеэканамічнай дзейнасцю Знешнегандлёвая камерцыйная дзейнасць	Эканаміст
1-25 01 04	Фінансы і крэдыт	1-25 01 04 01 1-25 01 04 02	Фінансы Банкаўская справа	Эканаміст
1-25 01 07	Эканоміка і кіраванне на прадпрыемстве	1-25 01 07 01 1-25 01 07 21	Эканоміка працы Эканоміка і прававое забеспячэнне гаспадарчай дзейнасці	Эканаміст-менеджар

Код спецыяльнасці (накірунку)	Назва спецыяльнасці (накірунку)	Код спецыялізацыі	Найменне спецыялізацыі	Назва кваліфікацыі
1-25 01 08	Бухгалтарскі ўлік, аналіз і аўдыт	1-25 01 08 01 1-25 01 08 14	Улік, аналіз і аўдыт у банках Улік, аналіз і аўдыт у знешнеэканамічнай дзейнасці	Эканаміст
1-25 01 08	Бухгалтарскі ўлік, аналіз і аўдыт (па напрамках)			Эканаміст
1-25 01 08-01	Бухгалтарскі ўлік, аналіз і аўдыт (у банках)			
1-25 01 08-02	Бухгалтарскі ўлік, аналіз і аўдыт (у бюджэтных арганізацыях)			
1-25 01 08 -03	Бухгалтарскі ўлік, аналіз і аўдыт (у камерцыйных і некамерцыйных арганізацыях)	1-25 01 08 -03 12	Улік, аналіз і аўдыт у знешнеэканамічнай дзейнасці	
1-25 01 10	Камерцыйная дзейнасць	1-25 01 10 04 1-25 01 10 24	Камерцыйная дзейнасць на знешнім рынку Інфармацыйнае забеспячэнне бізнесу	Эканаміст
1-26 01 01	Дзяржаўнае кіраванне	1-26 01 01 01	Муніцыпальнае кіраванне	Эканаміст-менеджар
1-31 01 01	Біялогія (па напрамках)			
1-31 01 01-02	Біялогія (навукова-педагагічная дзейнасць)	1-31 01 01-02 02 1-31 01 01-02 04 1-31 01 01-02 05 1-31 01 01-02 12 1-31 01 01-02 13	Батаніка Фізіялогія чалавека і жывёл Біяхімія Геабатаніка Заалогія	Біёлаг. Выкладчык біялогіі і хіміі



Код спецыяльнасці (накірунку)	Назва спецыяльнасці (накірунку)	Код спецыялізацыі	Найменне спецыялізацыі	Назва кваліфікацыі
1-31 02 01	Геаграфія (па напрамках)			
1-31 02 01-02	Геаграфія (навукова-педагагічная дзейнасць)	1-31 02 01-02 03 1-31 02 01-02 12	Геаграфія турызму і экскурсійны менеджмент Рацыянальнае прыродавыкарыстанне і ахова прыроды	Географ. Выкладчык геаграфіі
1-31 03 01	Матэматыка (па напрамках)			
1-31 03 01-02	Матэматыка (навукова-педагагічная дзейнасць)	1-31 03 01-02 01 1-31 03 01-02 04 1-31 03 01-02 06 1-31 03 01-02 12 1-31 03 01-02 15	Алгебра і тэорыя лічбаў Дыферэнцыяльныя ўраўненні Тэорыя верагоднасцей і матэматычная статыстыка Матэматычная інфарматыка Матэматычны аналіз	Матэматык. Выкладчык матэматыкі і інфарматыкі
1-31 03 03	Прыкладная матэматыка (па напрамках)			
1-31 03 03-01	Прыкладная матэматыка (навукова-вытворчая дзейнасць)	1-31 03 03-01 05 1-31 03 03-01 09	Даследаванне аперацый і сістэмны аналіз Матэматычнае і праграмнае забеспячэнне вылічальных машын і сістэм	Матэматык-праграміст
1-31 03 03-02	Прыкладная матэматыка (навукова-педагагічная дзейнасць)	1-31 03 03-02 04 1-31 03 03-02 06	Лічбавыя метады Аптымізацыя і аптымальнае кіраванне	Матэматык-праграміст. Выкладчык матэматыкі і інфарматыкі

Код спецыяльнасці (накірунку)	Назва спецыяльнасці (накірунку)	Код спецыялізацыі	Найменне спецыялізацыі	Назва кваліфікацыі
1-31 03 06	Эканамічная кібернетыка (па напрамках)			
1-31 03 06-01	Эканамічная кібернетыка (матэматычныя метады і камп'ютарнае мадэліраванне ў эканоміцы)	1-31 03 06-01 01	Эканаметрычнае мадэліраванне, аналіз і прагназаванне	Матэматык-эканаміст
1-31 04 01	Фізіка (па напрамках)			
1-31 04 01-02	Фізіка (вытворчая дзейнасць)	1-31 04 01-02 05 1-31 04 01-02 15 1-31 04 01-02 16 1-31 04 01-02 17	Лазерная фізіка і спектраскапія Фізічная метралогія і аўтаматызацыя эксперыменту Камп'ютарнае мадэліраванне фізічных працэсаў Новыя матэрыялы і тэхналогіі	Фізік. Інжынер
1-31 04 01-03	Фізіка (навукова-педагагічная дзейнасць)	1-31 04 01-03 05 1-31 04 01-03 15 1-31 04 01-03 16 1-31 04 01-03 17	Лазерная фізіка і спектраскапія Фізічная метралогія і аўтаматызацыя эксперыменту Камп'ютарнае мадэліраванне фізічных працэсаў Новыя матэрыялы і тэхналогіі	Фізік. Выкладчык фізікі і інфарматыкі

Код спецыяльнасці (накірунку)	Назва спецыяльнасці (накірунку)	Код спецыялізацыі	Найменне спецыялізацыі	Назва кваліфікацыі
1-31 04 01-04	Фізіка (кіраўніцкая дзейнасць)	1-31 04 01-04 05 1-31 04 01-04 15 1-31 04 01-04 16 1-31 04 01-04 17	Лазерная фізіка і спектраскапія Фізічная метралогія і аўтаматызацыя эксперыменту Камп'ютарнае мадэліраванне фізічных працэсаў Новыя матэрыялы і тэхналогіі	Фізік. Менеджар
1-31 04 03	Фізічная электроніка	1-31 04 03 09	Медыцынская электроніка	Фізік-інжынер
1-33 01 02	Геаэкалогія	1-33 01 02 01 1-33 01 02 02	Агульная геаэкалогія Маніторынг акаляючага наваколля	Географ-экалаг. Выкладчык геаграфіі і экалогіі
1-40 01 01	Праграмнае забеспячэнне інфармацыйных тэхналогій	1-40 01 01-01 1-40 01 01-05	Камп'ютарныя сістэмы і інтэрнет-тэхналогіі Мадэліраванне і камп'ютарнае праектаванне праграмна-апаратных комплексаў	Інжынер-праграміст
1-51 01 01	Геалогія і разведка радовішчаў карысных выкапняў	1-51 01 01 02 1-51 01 01 03	Геафізічныя метады пошукаў і разведкі карысных выкапняў Гідрагеалогія і інжынерная геалогія	Інжынер-геолаг

Код спецыяльнасці (накірунку)	Назва спецыяльнасці (накірунку)	Код спецыялізацыі	Найменне спецыялізацыі	Назва кваліфікацыі
		1-51 01 01 04	Геалогія, пошук і разведка нафтовых і газавых радовішчаў	
1-53 01 02	Аўтаматызаваныя сістэмы апрацоўкі інфармацыі	1-53 01 02 01 1-53 01 02 03	Аўтаматызаваныя сістэмы апрацоўкі і адлюстроўванне інфармацыі Карпаратыўныя сеткі і сістэмы	Інжынер па інфармацыйных тэхналогіях
1-75 01 01	Лясная гаспадарка	1-75 01 01-01	Лесазнаўства і лесаводства	Інжынер лясной гаспадаркі

Дадатак 3  
да Статута ўстановы адукацыі ”Гомельскі  
дзяржаўны ўніверсітэт імя Францыска  
Скарыны“ (у рэдакцыі загада  
Міністэрства адукацыі ад ” 23 “ мая 2013  
№ 398)

Пералік спецыяльнасцей,  
па якіх ажыццяўляецца рэалізацыя адукацыйных праграм  
вышэйшай адукацыі II ступені, якая забяспечвае атрыманне  
ступені магістра

Код	Назва спецыяльнасці	Акадэмічная ступень
1-08 80 04	Тэорыя і методыка фізічнага выхавання, спартыўнай трэніроўкі, аздараўленчай і адаптацыйнай фізічнай культуры	Магістр педагагічных навук
1-08 80 06	Агульная педагогіка, гісторыя педагогікі і адукацыі	Магістр педагагічных навук
1-21 80 03	Германскія мовы	Магістр філалагічных навук
1-21 80 10	Літаратуразнаўства	Магістр філалагічных навук
1-21 80 11	Мовазнаўства	Магістр Філалагічных навук
1-21 80 15	Усеагульная гісторыя	Магістр гістарычных навук
1-21 80 16	Айчынная гісторыя	Магістр гістарычных навук
1-23 80 03	Псіхалогія	Магістр (па галінах навук): псіхалагічных, педагагічных
1-24 80 01	Юрыспрудэнцыя	Магістр юрыдычных навук
1-25 80 02	Сусветная эканоміка	Магістр эканамічных навук
1-25 80 03	Фінансы, грашовае абарачэнне і крэдыт	Магістр эканамічных навук
1-25 80 04	Эканоміка і кіраванне народнай гаспадаркай	Магістр эканамічных навук
1-25 80 05	Бухгалтарскі ўлік, статыстыка	Магістр эканамічных навук
1-31 80 01	Біялогія	Магістр біялагічных навук
1-31 80 03	Матэматыка	Магістр фізіка-матэматычных навук
1-31 80 05	Фізіка	Магістр фізіка-матэматычных навук
1-31 80 09	Прыкладная матэматыка і інфарматыка	Магістр

		(па галінах навук): фізіка-матэматычных, тэхнічных
1-33 80 02	Геаэкалогія	Магістр (па галінах навук): геолога-мінэралагічных, геаграфічных
1-51 80 04	Агульная і рэгіянальная геалогія	Магістр геолога-мінэралагічных навук
1-75 80 01	Лясныя культуры, селекцыя і насенняводства	Магістр (па галінах навук): біялагічных, сельскагаспадарчых
1-75 80 02	Лесаўладкаванне і лясная таксацыя	Магістр сельскагаспадарчых навук
1-75 80 03	Лесазнаўства і лесаводства, лясныя пажары і барацьба з імі	Магістр (па галінах навук): біялагічных, сельскагаспадарчых

Дадатак 4  
да Статута ўстановы адукацыі ”Гомельскі  
дзяржаўны ўніверсітэт імя Францыска  
Скарыны“ (у рэдакцыі загада  
Міністэрства адукацыі ад ” 23 “ мая  
2013 № 398)

Пералік спецыяльнасцей,  
па якіх рэалізуюцца адукацыйныя праграмы  
пасляўніверсітэцкай адукацыі:

### АСПІРАНТУРА

Шыфр	Галіна навукі, група спецыяльнасцей, спецыяльнасць
01.00.00	Фізіка-матэматычныя навукі
01.01.00	Матэматыка
01.01.01	Рэчыўны, комплексны і функцыянальны аналіз
01.01.02	Дыферэнцыяльныя ўраўненні, дынамічныя сістэмы і аптымальнае кіраванне
01.01.05	Тэорыя імавернасцей і матэматычная статыстыка
01.01.06	Матэматычная логіка, алгебра і тэорыя лікаў
01.01.09	Дыскрэтная матэматыка і матэматычная кібернетыка
01.02.00	Механіка
01.02.04	Механіка дэфармаванага цвёрдага цела
01.04.00	Фізіка
01.04.02	Тэарэтычная фізіка
01.04.03	Радыефізіка
01.04.05	Оптыка
01.04.07	Фізіка кандэнсаванага стану
01.04.16	Фізіка атамнага ядра і элементарных часцінак
02.00.00	Хімічныя навукі
02.00.02	Аналітычная хімія
03.00.00	Біялагічныя навукі
03.01.00	Фізіка-хімічная біялогія
03.01.01	Радыебіялогія
03.02.00	Агульная біялогія
03.02.01	Батаніка
03.02.04	Заалогія
03.02.07	Генетыка
03.02.08	Экалогія (па галінах)
03.03.00	Фізіялогія
03.03.01	Фізіялогія
05.00.00	Тэхнічныя навукі
05.02.00	Машынабудаванне і машыназнаўства
05.02.04	Трэнне і знос у машынах
05.13.00	Інфарматыка, вылічальная тэхніка і кіраванне
05.13.11	Матэматычнае і праграмнае забеспячэнне вылічальных машын,

	комплексаў і камп'ютарных сетак
05.13.15	Вылічальныя машыны, комплексы і камп'ютарныя сеткі
05.13.18	Матэматычнае мадэляванне, лікавыя метады і комплексы праграм
05.16.00	Металургія і матэрыялазнаўства
05.16.09	Матэрыялазнаўства (па галінах)
08.00.00	Эканамічныя навукі
08.00.01	Эканамічная тэорыя
08.00.05	Эканоміка і кіраванне народнай гаспадаркай (па галінах і сферах дзейнасці, у т.л.: эканоміка, арганізацыя і кіраванне прадпрыемствамі, галінамі, комплексамі; кіраванне інавацыямі; рэгіянальная эканоміка; лагістыка; эканоміка працы, эканоміка народанасельніцтва і дэмаграфія; эканоміка прыродакарыстання; эканоміка прадпрымальніцтва; маркетынг; менеджмент; цэнаўтварэнне; эканамічная бяспека; стандартызацыя і ўпраўленне якасцю прадукцыі; землеўпарадкаванне; рэкрэацыя і турызм)
08.00.10	Фінансы, грашовае абарачэнне і крэдыт
08.00.12	Бухгалтарскі ўлік, статыстыка
08.00.13	Матэматычныя і інструментальныя метады эканомікі
10.00.00	Філалагічныя навукі
10.01.00	Літаратуразнаўства
10.01.01	Беларуская літаратура
10.01.02	Руская літаратура
10.02.00	Мовазнаўства
10.02.01	Беларуская мова
10.02.02	Руская мова
12.00.00	Юрыдычныя навукі
12.00.01	Тэорыя і гісторыя права і дзяржавы; гісторыя вучэнняў аб праве і дзяржаве
12.00.03	Грамадзянскае права; прадпрымальніцкае права; сямейнае права; міжнароднае прыватнае права
12.00.05	Працоўнае права; права сацыяльнага забеспячэння
12.00.08	Крымінальнае права і крыміналогія; крымінальна-выканаўчае права
13.00.00	Педагагічныя навукі
13.00.01	Агульная педагагіка, гісторыя педагагікі і адукацыі
13.00.02	Тэорыя і метадыка навучання і выхавання (матэматыка, сярэдняя і вышэйшая адукацыя)
13.00.02	Тэорыя і метадыка навучання і выхавання (англійская мова, сярэдняя і вышэйшая адукацыя)
13.00.02	Тэорыя і метадыка навучання і выхавання (геаграфія, сярэдняя і вышэйшая адукацыя)
13.00.02	Тэорыя і метадыка навучання і выхавання (фізіка, сярэдняя і вышэйшая адукацыя)
13.00.04	Тэорыя і метадыка фізічнага выхавання, спартыўнай трэніроўкі, аздараўленчай і адаптацыйнай фізічнай культуры
19.00.00	Псіхалагічныя навукі
19.00.01	Агульная псіхалогія, псіхалогія асобы, гісторыя псіхалогіі
19.00.05	Сацыяльная псіхалогія



19.00.07	Педагагічная псіхалогія
25.00.00	Навукі аб Зямлі
25.01.00	Геолога-мінэралагічныя навукі
25.00.01	Агульная і рэгіянальная геалогія
25.01.01	Агульная і рэгіянальная геалогія
25.01.07	Гідрагеалогія
25.01.10	Геафізіка, геафізічныя метады пошукаў карысных выкапняў
25.01.12	Геалогія, пошукі і разведка нафтавых і газавых радовішчаў
25.03.00	Геаграфічныя навукі
25.03.01	Фізічная геаграфія і біягеаграфія, геаграфія глебы і геахімія ландшафтаў
25.03.13	Геаэкалогія

## ДАКТАРАНТУРА

Шыфр	Галіна навукі, спецыяльнасць
01.00.00	Фізіка-матэматычныя навукі
01.01.00	Матэматыка
01.01.06	Матэматычная логіка, алгебра і тэорыя лікаў
01.04.00	Фізіка
01.04.05	Оптыка
05.00.00	Тэхнічныя навукі
05.13.00	Інфарматыка, вылічальная тэхніка і кіраванне
05.13.15	Вылічальныя машыны, комплексы і камп'ютарныя сеткі
05.13.18	Матэматычнае мадэляванне, лікавыя метады і комплексы праграм
10.00.00	Філалагічныя навукі
10.02.00	Мовазнаўства
10.02.01	Беларуская мова

Дадатак 5  
да Статута ўстановы адукацыі ”Гомельскі  
дзяржаўны ўніверсітэт імя Францыска  
Скарыны“ (у рэдакцыі загада  
Міністэрства адукацыі ад ” 23 “ мая  
2013 № 398)

## АДУКАЦЫЙНЫЯ ПРАГРАМЫ ДАДАТКОВАЙ АДУКАЦЫІ ДАРОСЛЫХ

Пералік спецыяльнасцей  
перападрыхтоўкі кіруючых работнікаў і спецыялістаў,  
якія маюць вышэйшую адукацыю

№ п/п	Код і назва спецыяльнасці	Кваліфікацыя
1.	1-02 03 71 Замежная мова (англійская)	Выкладчык англійскай мовы
2.	1-03 03 77 Інтэграванае навучанне і выхаванне ў школьнай адукацыі	Настаўнік-дэфектолаг
3.	1-03 04 71 Сацыяльная педагогіка	Сацыяльны педагог
4.	1-03 04 72 Практычная псіхалогія	Педагог-псіхолаг
5.	1-08 01 71 Педагагічная дзейнасць спецыялістаў	Выкладчык, у адпаведнасці з кваліфікацыяй па асноўнай адукацыі
6.	1-08 01 75 Прафесійная арыентацыя моладзі	педагог-прафарыентолаг
7.	1-09 01 72 Менеджмент устаноў дашкольнай, агульнай сярэдняй адукацыі, пазашкольнага выхавання і навучання	Менеджар у сферы адукацыі
8.	1-21 06 74 Сучасная замежная мова (знешнеэканамічная дзейнасць)	Перакладчык-рэферэнт (англійская мова)
9.	1-23 01 77 Псіхалогія кіравання	псіхолаг-менеджар
10.	1-24 01 71 Правазнаўства	Юрыст
11.	1-25 01 75 Эканоміка і кіраванне на прадпрыемстве прамысловасці	Эканаміст-менеджар
12.	1-25 02 72 Банкаўская справа	Спецыяліст банкаўскай справы
13.	1-25 03 75 Бухгалтарскі ўлік і кантроль у прамысловасці	Бухгалтар-эканаміст

14.	1-26 01 71	Дзяржаўнае кіраванне і ідэалогія	ідэолаг
15.	1-26 01 72	Дзяржаўнае і мясцовае кіраванне	Спецыяліст у галіне дзяржаўнага кіравання
16.	1-26 01 76	Кіраванне персаналам	Спецыяліст па кіраванню перасаналам
17.	1-26 02 78	Антыкрызіснае кіраванне прадпрыемствам	менеджар-эканаміст
18.	1-26 02 85	Лагістыка	Спецыяліст па лагістыцы – эканаміст
19.	1-26 02 87	Экалагічны менеджмент	менеджар
20.	1-26 02 88	Трасфер тэхналогій	менеджар па трансферу тэхналогій
21.	1-40 01 73	Праграмнае забеспячэнне інфармацыйных сістэм	Інжынер-праграміст
22.	1-40 01 74	Web-дызайн і камп'ютарная графіка	праграміст-Web-дызайнер
23.	1-51 02 71	Распрацоўка і эксплуатацыя нафтавых і газавых радовішчаў	Горны інжынер
24.	1-75 01 71	Лесазнаўства і лесаводства	Інжэнер лясной гасадаркі
25.	1-75 01 72	Лесаपालяўнічая гаспадарка і старонняе карыстанне лесам	Паляванневед
26.	1-86 01 71	Сацыяльная работа	Спецыяліст па сацыяльнай рабоце
27.	1-88 01 71	Аздараўленчая фізічная культура	Інструктар-метадыст
28.	1-89 02 71	Менеджмент турыстычнай арганізацыі	Менеджэр
29.	1-89 03 71	Менеджмент турысцкай індустрыі	Менеджар

Пералік спецыяльнасцей перападрыхтоўкі кіруючых работнікаў і спецыялістаў, якія маюць сярэдняю спецыяльную адукацыю

№ п/п	Код і назва спецыяльнасці	Кваліфікацыя
1.	2-25 03 71 Бухгалтарскі ўлік і кантроль у прамысловасці	Бухгалтар

2.	2-26 02 71	Арганізацыя дакументацыйнага забеспячэння кіравання	Сакратар-рэферэнт
3.	2-40 02 71	Эксплуатацыя і рамонт лакальных камп'ютарных сістэм	Тэхнік-электронік

Пералік профіляў (напрамкаў)  
павышэння кваліфікацыі кіруючых работнікаў і спецыялістаў

№ п/п	Код	Кірунак адукацыі
	03	Педагогіка агульнаўзроставая
	08	Прафесійная адукацыя
	24	Права
	26	Кіраванне
	33	Экалагічныя навукі
	36	Абсталяванне
	40	Вылічальная тэхніка
	43	Энергетыка
	45	Телекамунікацыі
	51	Горназдабываючая прамысловасць
	52	Іншыя віды вытворчасці
	57	Ахова навакольнага асяроддзя
	59	Ахова працы
	70	Будаўніцтва
	75	Лясная гаспадарка і садова-паркавае будаўніцтва
	88	Фізічная культура і спорт
	89	Турызм. Гасціннасць

Пералік рабочых прафесій,  
па якіх ажыццяўляюцца адукацыйныя праграмы павышэння  
кваліфікацыі, перападрыхтоўкі, прафесійнай падрыхтоўкі рабочых  
(служачых)

№ п/п	Код прафесіі	Назва прафесіі
1.	10047	Акумулятаршчык
2.	11078	Апаратчык хімовадаачысткі
3.	11359	Вальшчык лесу
4.	11365	Варшчык
5.	11370	Варшчык бітуму
6.	11453	Вадзіцель пагрузчыка (аўтамабільнага)
7.	11453	Вадзіцель пагрузчыка (аккумулятарнага)
8.	11463	Вадзіцель электра- і аўтакалясак
9.	11618	Газарэзчык
10.	12529	Ізаліроўшчык на гідраізаляцыі
11.	12531	Ізаліроўшчык на тэрмаізаляцыі
12.	13201	Страхар па рулонных стрэхах і стрэхах са штучных матэрыялаў

13.	13413	Ліфцёр
14.	13378	Пільшчык лесу
15.	13788	Машыніст крана аўтамабільнага
16.	13790	Машыніст крана (кранаўшчык)
17.	13507	Машыніст аўтавышкі і аўтагідрапад'ёмніка
18.	14232	Машыніст сродкаў малой механізацыі
19.	13755	Машыніст кампрэсарных устаноў
20.	14277	Машыніст трубаўкладчыка
21.	13786	Машыніст (качагар) кацельнай
22.	14621	Мантажнік санітарна-тэхнічных сістэм і абсталявання
23.	14702	Манціроўшчык шын і шынапнеўматычных муфт
24.	16199	Аператар ПЭВМ
25.	15643	Аператар кацельнай
26.	15594	Аператар заправачных станцый
27.	17710	Рамшчык
28.	18897	Стропальшчык
29.	18783	Станочнік дрэваапрацоўчых станкоў
30.	18551	Слесар па такелажу і грузазахопных прыстасаваннях
31.	18526	Слесар па рамонту і абслугоўванню электраабсталявання
32.	19778	Электрамеханік па ліфтах
33.	19861	Электраманцёр па рамонту і абслугоўванню электраабсталявання
34.	21299	Справавод

Дадатак 6  
да Статута ўстановы адукацыі  
”Гомельскі дзяржаўны ўніверсітэт  
імя Францыска Скарыны“  
(у рэдакцыі загада Міністэрства  
адукацыі ад ” 23 “ мая 2013 № 398)

Пералік  
профіляў адукацыі і напрамкаў адукацыі,  
па якіх здзяйсняецца навучанне ва ўніверсітэце

Профілі і напрамкі адукацыі I ступені вышэйшай адукацыі

#### А. Педагогіка

Напрамкі адукацыі:

02 - Педагогіка падлеткавага і юнацкага ўзросту

03 – Педагогіка агульнаўзроставая

#### Д. Гуманітарныя навукі

Напрамкі адукацыі

21 – Гуманітарныя навукі

Е. Камунікацыі. Права. Эканоміка. Кіраванне. Эканоміка і  
арганізацыя вытворчасці.

Напрамкі адукацыі:

23. Камунікацыі.

24. Права.

25. Эканоміка.

26. Кіраванне.

#### Г. Прыродазнаўчыя навукі

Напрамак адукацыі:

31. Прыродазнаўчыя навукі

#### Н. Экалагічныя навукі

Напрамак образования:

33. Экалагічныя навукі

## I. Тэхніка і тэхналогія

Напрамкі адукацыі:

40. Вылічальная тэхніка.

51. Горназдабываючая прамысловасць.

53. Аўтаматызацыя.

К. Сельская і лясная гаспадарка. Садова-парковае будаўніцтва.

Напрамак адукацыі:

75. Лясная гаспадарка і садова-парковае будаўніцтва.

Профілі напрамкі адукацыі II ступені вышэйшай адукацыі

В. Педагогіка. Прафесійная адукацыя:

Напрамак адукацыі:

08. Прафесійная адукацыя.

Д. Гуманітарныя навукі.

Напрамак адукацыі:

21. Гуманітарныя навукі.

Е. Камунікацыі. Права. Эканоміка. Кіраванне. Эканоміка і арганізацыя вытворчасці.

Напрамак адукацыі:

23. Камунікацыі.

24. Права.

25. Эканоміка.

Г. Прыродазнаўчыя навукі.

Напрамак адукацыі:

31. Прыродазнаўчыя навукі.

Н. Экалагічныя навукі.

Напрамак адукацыі:

### 33. Экалагічныя навукі.

#### I. Тэхніка і тэхналогія.

Напрамак адукацыі:

51. Горназдабываючая прамысловасць.

Пералік профіляў адукацыі і напрамкаў адукацыі, па якіх здзяйсняецца адукацыйная праграма перападрыхтоўкі кіруючых работнікаў і спецыялістаў, якія маюць вышэйшую адукацыю

#### A Педагогіка

Напрамак адукацыі:

02 Педагогіка падлеткавага і юнацкага ўзросту

03 Педагогіка агульнаўзроставая

#### B Педагогіка. Прафесійная адукацыя.

Напрамак адукацыі:

08 Прафесійная адукацыя

09 Кіраванне ў сферы адукацыі

#### D Гуманітарныя навукі

Напрамак адукацыі:

21 Гуманітарныя навукі

#### E Камунікацыі. Права. Эканоміка. Кіраванне. Эканоміка і арганізацыя вытворчасці.

Напрамкі адукацыі:

23 Камунікацыі

24 Права

25 Эканоміка

26 Кіраванне

#### I Тэхніка і тэхналогіі

Напрамкі адукацыі:

40 Вылічальная тэхніка

51 Горназдабываючая прамысловасць

#### K Сельская і лясная гаспадарка. Садова-паркавае будаўніцтва.

Напрамак адукацыі:

75 Лясная гаспадарка і садова-паркавае будаўніцтва.



М Сацыяльная абарона  
 Напрамак адукацыі:  
 86 Сацыяльная абарона

Н Фізічная культура. Турызм і гасціннасць.  
 Напрамак адукацыі:  
 88 Фізічная культура і спорт  
 89 Турызм і гасціннасць

Пералік профіляў адукацыі і напрамкаў адукацыі, па якіх здзяйсняецца адукацыйная праграма перападрыхтоўкі кіруючых работнікаў і спецыялістаў, якія маюць сярэдняю спецыяльную адукацыю

Е Камунікацыі. Права. Эканоміка. Кіраванне. Эканоміка і  
 арганізацыя вытворчасці  
 Напрамкі адукацыі:  
 25 Эканоміка  
 26 Кіраванне

І Тэхніка і тэхналогіі  
 Напрамак адукацыі:  
 40 Вылічальная тэхніка

Пералік профіляў адукацыі і напрамкаў адукацыі,  
 па якіх здзяйсняецца адукацыйная праграма павышэння  
 кваліфікацыі кіруючых работнікаў і спецыялістаў

А Педагогіка  
 Напрамак адукацыі:  
 03 Педагогіка агульнаўзроставая

В Педагогіка. Прафесійная адукацыя  
 Напрамак адукацыі:  
 08 Прафесійная адукацыя

Е Камунікацыі Права. Эканоміка. Кіраванне. Эканоміка і  
 арганізацыя вытворчасці  
 Напрамкі адукацыі:  
 24 Права  
 26 Кіраванне

**G Прыродазнаўчыя навукі**

Напрамак адукацыі:

33 Экалагічныя навукі

**I Тэхніка і тэхналогіі**

Напрамкі адукацыі:

36 Абсталяванне

40 Вылічальная тэхніка

43 Энергетыка

45 Телекамунікацыі

51 Горназдабываючая прамысловасць

52 Іншыя віды вытворчасці

57 Ахова навакольнага асяроддзя

59 Ахова працы

**J Архітэктура і будаўніцтва**

Напрамак адукацыі:

70 Будаўніцтва

**K Сельская і лясная гаспадарка. Садова-паркавае будаўніцтва**

Напрамак адукацыі:

75 Лясная гаспадарка і садова-паркавае будаўніцтва

**N Фізічная культура. Турызм і гасціннасць**

Напрамак адукацыі:

88 Фізічная культура і спорт

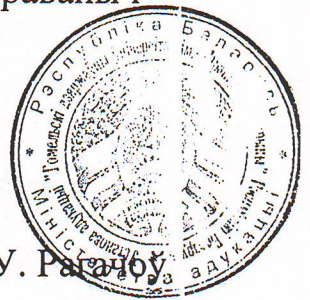
89 Турызм. Гасціннасць

У статутце ўстановы адукацыі  
"Гомельскі дзяржаўны ўніверсітэт  
імя Францыска Скарыны"  
пранумэраваны, прашнураваны і  
замацаваны пячаткай 50  
(пяцьдзсят) старонак.

Рэктар універсітэта



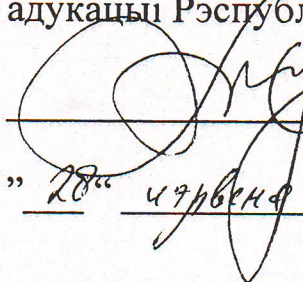
А.У. Ратчов



" 03 " чэрвеня 2013 г.

У статутце ўстановы адукацыі  
"Гомельскі дзяржаўны ўніверсітэт  
імя Францыска Скарыны"  
пранумэраваны, прашнураваны і  
замацаваны пячаткай 50  
(пяцьдзсят) старонак.

Першы намеснік Міністра  
адукацыі Рэспублікі Беларусь



" 20 " чэрвеня 2013 г.

